



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Nr. inreg. CDB16122019-2/16.12.2019

Intocmit,
Responsabil financiar proiect
Cristian Victor Mortu

Aprobat,
Presedinte
Iulian Catalin Gazacu



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

Servicii de formare profesionala

Cod CPV: 80530000-8 – servicii de formare profesionala



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

STRUCTURA DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

ACHIZIȚIA DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ

Secțiunea 1. Instrucțiuni pentru ofertanți.

- **Secțiunea 1.1: Procedura de lucru pentru achiziția de servicii de formare profesională**
- **Secțiunea 1.2: Fișa de date a achiziției**
- **Secțiunea 1.3: Formulare**
- **Secțiunea 1.4: Caietul de sarcini (specificații tehnice)**

Secțiunea 2. Model de contract de servicii



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

SECȚIUNEA 1. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI.

Secțiunea 1.1: Procedura de lucru pentru achiziția de Servicii de formare profesionala

Autoritatea Contractantă – Asociația Centrul de Dezvoltare Smart vă invită să depuneți oferta dumneavoastră pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **Servicii de formare profesionala**

Cod CPV: 80530000-8 – servicii de formare profesionala

Categoria contractului: Servicii, Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016.

Modul de elaborare a ofertei, cerințele minime de calificare, mijloacele de comunicare, instrucțiunile privind datele limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, modalitatea de derulare a contractului, se regăsesc în secțiunile de mai jos ale documentației de atribuire.

Modalitatea de selectare a operatorilor economici se va realiza conform cerințelor descrise în documentația de atribuire.

În documentația de atribuire orice referiri la origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, norme, standarde, calificări, autorizări, atestări, certificări, etc., vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Punctual, etapele care se vor parcurge în cadrul procesului de evaluare a ofertelor depuse la procedura de achiziție, sunt următoarele:

- *Verificarea modalității de îndeplinire a criteriilor de calificare* de către ofertanți pe baza documentelor depuse în cadrul ofertei, stabilirea clarificărilor și completărilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea modalității de îndeplinire a criteriilor de calificare, stabilirea ofertelor care îndeplinesc criteriile de calificare și respingerea ofertelor care nu îndeplinesc criteriile de calificare;
- *Verificarea propunerilor tehnice*, depuse de ofertanții admiși în etapa de calificare, în ceea ce privește conformitatea propunerilor tehnice prezentate cu cerințele caietului de sarcini.
- *Verificarea propunerilor financiare*, depuse de ofertanții admiși în etapele anterioare, stabilirea clarificărilor și completărilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea propunerilor financiare, verificarea încadrării în valoarea estimată a achiziției, corectarea, cu acordul ofertanților, a eventualelor erori aritmetice, stabilirea ofertelor admise / respinse ca urmare a evaluării propunerilor financiare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Vor fi considerate admisibile numai acele oferte care, în urma evaluării documentelor de calificare, propunerii tehnice și a propunerii financiare, îndeplinesc toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

- *Stabilirea ofertelor câștigătoare* (ofertele cele mai avantajoase din punct de vedere economic) dintre ofertele admisibile, prin aplicarea criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut";
- *Încheierea contractului*, conform cerințelor din documentația de atribuire.

Calendarul estimativ al procedurii de achiziție

Nr	Activitate	Data estimată
1.	Data publicare anunț de participare pe site-ul Asociației Centrul de Dezvoltare Smart	09.01.2020
2.	Termen limită pentru solicitarea clarificărilor	17.01.2020
3.	Termen de răspuns la solicitările de clarificări	17.01.2020
4.	Data și ora limită pentru depunerea ofertelor	20.01.2020, ora 12:00
5.	Data și ora deschiderii ofertelor	20.01.2020, ora 14:00
6.	Termen limită de finalizare a evaluării ofertelor și de transmitere a comunicărilor privind rezultatele evaluării ofertelor	27.01.2020
7.	Semnarea contractului	31.01.2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Secțiunea 1.2:

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Capitolul 1: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: ASOCIATIA CENTRUL DE DEZVOLTARE SMART	
Adresa: Str. Brailei nr. 3 et. 1 Galati	
Localitate: Galati	Cod poștal: 800021 Tara: Romania
Punct(e) de contact: Asociatia Centrul de Dezvoltare Smart, str. Brailei nr. 3, et. 1, Galati In atenția: Iulian Catalin Cazacu	Telefon: +40 336101177
E-mail: office@smart.org.ro	Fax:
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.smart.org.ro	
Adresa sediului principal al autorității contractante :	

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: N/A
Caietul de sarcini si documentele suplimentare pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
Ofertele trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: N/A
<i>Data limita de primire a solicitărilor de clarificări:</i> până la 17.01.2019 ora 15:00, la adresa str. Brailei nr. 3 et. 1 Galati sau pe e-mail: office@smart.org.ro . <i>Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări:</i> nu mai târziu de 17.01.2019. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut mai sus, aceasta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare, în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data-limită de depunere a ofertelor. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări ale operatorilor economici vor fi publicate pe pagina web www.smart.org.ro în secțiunea <i>Achizitii. Clarificari</i> Orice ofertă primită după data și ora limita de depunere a ofertelor sau la alta adresa decât cea stabilită în anunțul de participare va fi respinsă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): ONG	Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții si amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Scrierea, dezvoltarea si consultanta de proiecte de interes comunitar, local sau regional in domeniul integrării sociale
Autoritatea contractanta acționează in numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Sau, după caz

<input type="checkbox"/> Producere, transport si distribuție de gaz si de energie termica <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a gazului si petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare si extragere a cărbunelui si a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apa <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare
---	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta :		
Servicii de formare profesionala		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

<p>Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări conform cerințelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/></p>	<p>Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de Cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/></p>	<p>Categoria serviciilor: Servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</p>
<p>Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□</p>	<p>Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□</p>	<p>Locul principal de prestare Jud. Galati, România Cod NUTS RO224</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

II.1.3) Procedura implica Un contract de achiziții publice ■ Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>	
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>
Durata contractului:	



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Durata in ani: sau in luni: 7 luni Justificarea unui acord-cadru a căru durata depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a contractului (după caz; numai in cifre): 127.500,00 lei fără TVA		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achiziției/achizițiilor Servicii de formare profesionala care consta in organizarea a 5 cursuri de formare profesionala cuprinzand activitati de formare, practica, examinare cursanti in comuna Cudalbi din judetul Galati: 1 curs manichiurist-pedichiurist, 1 curs frizer, 1 curs camerista, 1 curs patiser, 1 curs lucrator in cultura plantelor, avand 15 cursanti/curs, cu o durata de 360 ore /curs, in perioada ianuarie - august 2020.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după
Obiect principal	Cod CPV 80530000-8 – servicii de formare profesionala	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achiziții publice da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Impărțire in loturi da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca da, este necesar sa se depună oferte pentru (bifați o singura căsuța):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**II.2.1) Cantitatea:** Se solicită prestarea următoarelor servicii:

Servicii de formare profesionala care consta in organizarea a 5 cursuri de formare profesionala cuprinzand activitati de formare, practica, examinare cursanti in comuna Cudalbi din judetul Galati: 1 curs manichiurist-pedichiurist, 1 curs frizer, 1 curs camerista, 1 curs patiser, 1 curs lucrator in cultura plantelor, avand 15 cursanti/curs, cu o durata de 360 ore /curs, in perioada ianuarie - august 2020.



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

II.2.2) Opțiuni (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Numărul de prelungiri posibile (după caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: între <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

7 luni

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Prețurile serviciilor solicitate de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire, declarate în propunerea financiară a operatorului economic nu pot fi modificate pe toată perioada de derulare a contractului. Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (in ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabila)	

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de buna execuție:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante. Bugetul proiectului "Dezvoltare integrată în Cudalbi, județul Galați", cod 101892, cofinanțat din Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul Un operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite doar în scopul de a participa la procedură, subcontractant sau terț.	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

III.1.5. Legislația care vine să completeze procedura simplificata proprie elaborata de Asociația Centrul de Dezvoltare Smart pentru atribuirea contractelor de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- - Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

1. Ofertantul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în niciuna dintre situațiile reglementate de prevederile art. 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Aceștia vor completa următoarele declarații:

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (Formular nr. 1)
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (Formular nr. 2)
- Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (Formular nr. 3)
- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul nr. 4).

Declarațiile menționate mai sus, vor fi însoțite de următoarele documente:

- certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor locale valabil la momentul prezentării
- certificat de atestare fiscală privind plata taxelor, impozitelor și contribuțiilor datorate bugetului general consolidat, valabil la momentul prezentării;
- alte documente relevante.

Aceste formulare trebuie prezentate de ofertant, ofertantul asociat, subcontractant, terțul susținător (după caz), în original sau în copie certificată "conform cu originalul" semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului / asocierii, la data deschiderii ofertelor. Documentele emise în alta limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de o traducere autorizată în limba română. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Iulian Catalin Cazacu - Presedinte
- Cristian Victor Mortu - Asociat (responsabil financiar proiect)
- Bogdan Mircea Achimescu - Asociat

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe:

1. Persoane fizice/juridice romane vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului.

3. Persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul își are sediul social/domiciliul sau apartenența din punct de vedere profesional, precizând numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori, domenii de activitate; Obiectul contractului trebuie să corespundă domeniului de activitate menționat în respectivul document/documente.

Notă:

(1) Formularele solicitate trebuie completate și prezentate, în original, în conformitate cu modelele din **Secțiunea 1.3 – Formulare**, semnate și stampilate de reprezentantul legal/împuternicit al operatorului economic.

(2) În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele solicitate mai sus.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

-

-

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

-

-



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurate
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Notă:

- a. În cazul asocierilor de operatori economici în vederea depunerii unei oferte comune, cerințele privind situația economică-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în timp ce restul cerințelor de calificare vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/părțile din contract pe care aceștia le vor executa în conformitate cu acordul de asociere prezentat. În acest scop ofertanții au obligația de a prezenta documente relevante din care să rezulte îndeplinirea cerințelor respective.
- b. În sensul prevederilor lit. a), acordul de asociere va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:
- faptul că asociații sunt responsabili solidar și nelimitat de executarea integrală a contractului, la termen și în condițiile asumate prin acesta;
 - nominalizarea liderului asociației, a membrilor asocierii, împreună cu datele de identificare ale acestora;
 - comunicările dintre autoritatea contractantă și membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asociației;
 - partea/părțile din contract care urmează să fie îndeplinită/îndeplinite de fiecare asociat în parte.
- c. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens de către ofertantul care invocă susținerea din partea subcontractanților.
- d. Pentru evitarea oricăror confuzii pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor, în cazul în care pentru îndeplinirea contractului nu este necesară subcontractarea, operatorul economic va face precizarea „nu este cazul” în cadrul formularului. În situația în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui/unor terț/terți, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al terțului/terților susținător/i (împreună cu documente anexe la angajament din care să rezulte modul efectiv de materializare a susținerii acestuia /acestora), acordul de asociere și acordul de subcontractare.



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

III.2.4) Standarde de asigurare a calității	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
-	-
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

III.3) Condiții specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții) _
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabil pentru prestarea serviciilor respective da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Procedură simplificată proprie conform art. 68, alin. (2) lit. b) din Legea 98 / 2016, pe baza Procedurii Asociației Centrul de Dezvoltare Smart "Procedura simplificată proprie pentru achiziția publică a serviciilor sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016".
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe: Ofertanții care îndeplinesc condițiile de calificare și selecție prevăzute în documentația de atribuire pot depune ofertă.



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire:

Criteriul de atribuire este **"Prețul cel mai scăzut"** (art. 187, alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016)

Clasamentul operatorilor economici participanți la procedură, se va realiza pe baza prețului total al ofertei. Pe primul loc se va situa ofertantul cu cel mai mic preț total ofertă și care îndeplinește toate cerințele tehnice și de calificare.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta: -

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare:

Limba română

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul căreia ofertantul trebuie sa își mențină oferta este de 90 zile, de la termenul limita de primire a ofertelor.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini si sa rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente caietului de sarcini.

Pentru conformitate se va completa **Formularul nr. 6.1.**

Operatorii economici NU se vor limita DOAR la prezentarea acestui formular. Propunerea tehnica va consta într-o descriere detaliata a serviciilor care fac obiectul achizitiei publice, incluzând toate documentele suport si literatura tehnica, după caz.

Ofertanții vor prezenta in cadrul propunerii tehnice o Declarație (**Formular nr. 6.2**) prin care vor indica dacă la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social, al relațiilor de munca si protecția muncii, stipulate in prevederile legale care sunt in vigoare la nivel național, respectiv Legea 53/2003 – Codul muncii si Legea 319/2006 – a securității si sănătății in munca.

Se va prezenta în original Declarația de acceptare a condițiilor contractuale (**Formular nr. 7**).

Se va prezenta in original **Formularul nr. 8** privind Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze, daca este cazul.

Se va prezenta in original Acordul de asociere(**Formularul nr. 10**) daca este cazul.

Nota: Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privința documentelor ofertei in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legale in vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconforma. Nerespectarea cerințelor minime prezentate in caietul de sarcini precum si neprezentarea in oferta tehnica a acestora ori neprezentarea propunerii tehnice in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va exprima în lei fără TVA, cu menționarea distinctă a TVA și va conține următoarele documente:

- formularul de ofertă (**Formular nr. 9**) și Anexa – Centralizator de preturi care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă;

Preturile se vor exprima în lei cu două zecimale (unde este cazul se rotunjește valoarea la două zecimale). Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

În cadrul propunerii financiare operatorul economic va preciza prețul total ofertat.

Preturile unitare ofertate rămân ferme pe toată durata de valabilitate a contractului.

Prețul unitar ofertat va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe și suprataxe.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta va fi prezentată într-un exemplar original și va conține următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (**Formular nr. 5**)
- Documentele de calificare și selecție solicitate la Capitolul III.2), însoțite de un opis al acestora (**Formulare nr 1-4 și certificate**)
- Propunerea financiară (**Formular nr. 9 și Anexa – centralizator preturi**)
- Propunerea tehnică întocmită pe baza cerințelor din caietul de sarcini. (**Formularele nr.6.1, nr. 6.2, nr. 7, nr. 8, dacă este cazul, Modelul de acord de asociere – Formularul nr. 10, dacă este cazul) și propunere tehnică detaliată.**

Documentele de calificare și selecție, propunere financiară și propunerea tehnică, se vor introduce în trei plicuri interioare separate marcate corespunzător, care vor fi incluse într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Ofertantul trebuie să sigileze plicurile marcându-le corespunzător cu "ORIGINAL" Plicurile exterioare / interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Atenție: Scrisoarea de înaintare se va prezenta separat, în afara plicurilor. Plicul exterior trebuie să fie marcat astfel:

- Asociația Centrul de Dezvoltare Smart, str. Brailei nr. 3 et. 1, Galați

- Oferta pentru: "Servicii de formare profesională"

- "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA, ORA (data și ora stabilite în anunțul de participare)"

Alte documente care pot însoți oferta:

➤ Împuternicire legală – semnată de către administrator / reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul / reprezentantul legal al firmei (original / traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

➤ Modelul de contract (Secțiunea B): *Eventualele propuneri cu privire la clauzele specifice contractuale ale contractului se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei, sau se vor prezenta în cadrul ofertei sub formă de propuneri de amendamente.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

- Solicitățile de clarificări se vor transmite la adresa Asociația Centrul de Dezvoltare Smart, str. Brailei nr. 3 et. 1, Galați sau **pe e-mail la adresa office@smart.org.ro**, până la data 17.01.2019 ora 15:00, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile de mai sus.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, cu condiția transmiterii solicitării de clarificări în timp util de către operatorii economici. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 17.01.2019. Autoritatea contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici și pe site-ul autorității contractante (www.smart.org.ro, Secțiunea Achiziții. Clarificări, astfel încât toți operatorii economici să aibă acces la informațiile legate de elaborarea ofertei la procedura de achiziție.

➤ Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:

Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta de pe **e-mail: office@smart.org.ro**, acordând în acest sens un termen de răspuns de regulă de cel mult o zi lucrătoare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor pe **e-mail: office@smart.org.ro**

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII

SUPLIMENTARE VI.1) CONTRACTUL ESTE

PERIODIC (*după caz*)

da nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din

fonduri comunitare da nu

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

VI.3) ALTE INFORMATII (după caz)

- In cazul in care 2 sau mai multe oferte se situează pe primul loc cu același preț, ofertanților li se va solicita o noua propunere financiara în plic închis. In acest caz, va fi declarat câștigător ofertantul a cărui noua propunere financiara are prețul cel mai scăzut.
- La semnarea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita contractul încheiat cu asociații/subcontractanții (după caz).
- Autoritatea contractanta are dreptul de a anula aplicarea procedurii de achiziție publica in condițiile prevăzute de lege. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a încheia contractul de servicii cu operatorul economic declarat câștigător, in limitele fondurilor bugetare disponibile.
- In cazul in care procedura se anulează, ofertanții vor fi notificați de către autoritatea contractanta. In niciun caz autoritatea contractanta nu va fi responsabila pentru daunele, indiferent de natura, legate de anularea procedurii.
- Retrageri / Modificări: orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data si ora limita stabilita pentru depunere și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Dacă ofertantul dorește sa opereze modificări in oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea si înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data si ora de depunere a ofertelor. Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunere, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.
- Oferte întârziate/transmise la o altă adresă: Oferta care este depusă / transmisă la altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul de participare se returnează nedeschisă. Oferta primită de autoritatea contractantă, la sediul indicat in anunțul de participare, însă după expirarea datei si orei limită pentru depunere, va fi declarată întârziată și respinsă ca fiind neconformă.

VI.4) INCHEIEREA, ATRIBUIREA ȘI SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea contractantă stabilește operatorii economici parte la contract prin aplicarea criteriilor de calificare și selecție și a criteriului de atribuire prevăzuți în documentația de atribuire.

Prin contract se stabilește în mod obiectiv modalitatea de prestare a serviciilor ce fac obiectul achiziției, cu descrierea serviciilor pe care urmează să le presteze.

VI.5) CAI DE ATAC

VI.5.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficiala: Comisia de soluționare a contestațiilor din cadrul Asociației Centrul de Dezvoltare Smart

Adresa: Str. Brailei nr. 3 et. 1

Localitate: Galati

Cod poștal:

Tara: Romania

E-mail: office@yahoo.com

Telefon: +40 336101177

Adresa Internet (URL)

Fax:

www.smart.org.ro



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

VI.5.2) Utilizarea cailor de atac

Termenul de exercitare a contestației – 1 zi lucrătoare de la comunicare



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Secțiunea 1.3: Formulare

- ◆ Formular nr. 1: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016
- ◆ Formular nr. 2: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016
- ◆ Formular nr. 3: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016
- ◆ Formular nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- ◆ Formular nr. 5: Scrisoare de intenție
- ◆ Formular nr. 6.1: Formularul pentru oferta tehnica
- ◆ Formular nr. 6.2: Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de munca și protecția muncii
- ◆ Formular nr. 7: Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale
- ◆ Formular nr. 8: Declarație privind lista cu subcontractanții și specializarea acestora
- ◆ Formular nr. 9: Formular de oferta
- ◆ Formular nr. 10: Model acord de asociere



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formular nr. 1

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....
.....
.....

DECLARATIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Către,

.....
(denumirea și adresa Asociației Centrul de Dezvoltare Smart)

Subsemnatul,..... (datele de identificare), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de atribuire) la **procedura simplificata proprie** pentru achiziția de **Servicii de formare profesionala**, cu termen de depunere a ofertelor la data de....., organizată de **Asociația Centrul de Dezvoltare Smart**

declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. **286/2009** privind **Codul penal**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. **78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. **78/2000**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. **535/2004** privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. **656/2002** pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

combateră a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Operator economic (*denumirea operatorului economic*),

(*nume semnatar, semnătură autorizată și stampila*)



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Operator economic (*denumirea operatorului economic*),
(*nume semnatar, semnătură autorizată și stampila*)

Formular nr. 2

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....

.....

.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016

Către,

.....
.....
(denumirea și adresa Asociația Centrul de Dezvoltare Smart)

- Subsemnatu _____ (*datele de identificare*), reprezentant împuternicit al _____
I, _____
(*denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic*),
în calitate de _____
(*se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de atribuire*) la **procedura simplificată proprie** pentru achiziția de **Servicii de formare profesională** cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de **Asociația Centrul de Dezvoltare Smart**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm / încadrăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
- Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – Universitatea Politehnica din București, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
- Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Operator economic (*denumirea operatorului economic*),

(*nume semnatar, semnătură autorizată și stampila*)



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formular nr. 3

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....
.....
.....

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA 98/2016

Către,

.....
.....
(denumirea și adresa Asociația Centrul de Dezvoltare Smart)

1. Subsemnatu _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____
I, _____
(denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic),
în calitate de _____
- _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în
raport cu participarea la procedura de atribuire) la **procedura simplificată proprie** pentru
achiziția de **Servicii de formare profesională**, cu termen de depunere a ofertelor la
data de _____, organizată de **Asociația Centrul de Dezvoltare Smart**, declar pe
proprie



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am trimis declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante sau să obținem informații confidențiale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante – Universitatea Politehnica din București, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Operator economic (denumirea operatorului economic),
(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formularul nr. 4

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE¹

privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de atribuire) la **procedura simplificată proprie** pentru achiziția de **Servicii de formare profesională** cu termen de depunere a ofertelor la data _____, organizată de _____ de _____

Asociația Centrul de Dezvoltare Smart, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal că nu ne aflăm în niciuna dintre ipotezele potențial generatoare de conflict de interese sau care pot conduce la apariția unui conflict de interese așa cum sunt acestea reglementate de prevederile art. 60 alin. (1) lit. a) – e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării, _____

Operator economic (denumirea operatorului economic), (nume semnatar, semnătură autorizată)

¹ A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, precum și de către eventualii subcontractanți/terți susținători



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formular nr. 5: Scrisoare de intenție (model)

Denumire operator economic

Nr. înregistrare / Data

.....
.....

SCRISOARE DE INTENȚIE

Către,

.....

....

(denumirea și adresa Asociația Centrul de Dezvoltare Smart)

Referitor la anunțul pentru solicitarea de oferte nr. din data, publicat în

.....,

noi S.C. (denumire operator economic), cu sediul în, cod fiscal

....., nr. telefon, nr. fax, e-mail:, ne

exprimăm

intenția de a participa, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție publică pentru
atribuirea contractului

.....

Data

Reprezentant legal operator economic

.....

(nume, prenume, semnătura, ștampila)



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

OPERATOR ECONOMIC



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formularul nr.
6.1

Operator
economic

(denumire/nume)

FORMULARUL PENTRU PROPUNEREA TEHNICĂ

Servicii de formare profesionala

Nr. crt	Cerințele solicitate în documentație de atribuire	Conformitate	Răspuns cerințe (specific)	Note, remarci, referiri literatură

**Notă: în completarea formularului se va preciza detaliat modul în care se vor îndeplini prevederile caietului de sarcini și nu se vor face precizări de genul "conform", "da" sau doar simple acceptări în dreptul acestora*

Data / /

(nume,
prenume și
semnătură),
L.S.

în calitate de

, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formularul nr. 6.2

Operator economic

.....

....
(denumirea și
datele ofertantului)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR
REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCA SI
PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnat(ul)/a(nume si prenume in clar a persoanei autorizate)
reprezentant legal al(denumirea ofertantului), participant la procedura
de atribuire a contractului pentru achiziția de,

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații,
următoarele:

- la întocmirea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecția muncii;
- pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecția muncii, in vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului.

Data completării

..... Ofertant

.....
... (Semnătura
autorizată) LS

NOTĂ: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține la Institutul National de Cercetare - Dezvoltare pentru Protecția Muncii "Alexandru Darabont", la Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare județ si București. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații referitoare la reglementările din domeniul mediului pot fi obținute de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/quest/legislatie>



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formular nr. 7

(denumirea operatorului economic /datele oficiale, CUI, nr. Reg. Comerțului și datele de contact /adresa de corespondență/telefon/fax/e-mail)

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

OBIECTUL CONTRACTULUI: Servicii de formare profesionala

Subsemnatul, (*nume si prenume*) reprezentant împuternicit al (*denumirea / numele si sediul / adresa ofertantului*), declar in nume propriu sau in numele asocierii (*daca este cazul*) ca:

- ne însușim clauzele contractuale obligatorii stabilite de autoritatea contractanta:
- suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale speciale cu

următoarele amendamente*) a)

b)

.....

.....

..

Data completării:

Operator economic (*denumirea operatorului economic*), (*nume semnatar, semnătură autorizată și stampila*)

**) Se pot accepta amendamente referitoare la clauzele contractuale stabilite în modelul de contract ce face parte din documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie solicitate în intervalul stabilit pentru solicitare de clarificări, spre a fi aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați și totodată aceste amendamente să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.*



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formular nr. 8

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA CU SUBCONTRACTANȚII ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant împuternicit al

..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, așa cum este aceasta reglementată de art. 326 din Codul penal și excluderii din procedura, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Table with 5 columns: Nr crt, Denumire /nume subcontractant, Datele de recunoaștere ale subcontractanților, Specializarea, Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarate.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Operator economic,

.....

(denumire, semnătură autorizată, stampila)



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

OPERATOR
ECONOMIC

Formular nr. 9

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Asociația Centrul de Dezvoltare Smart, str. Brailei nr. 3 et. 1, Galati

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul(ții), reprezentant(ți) ai ofertantului

_____ (denumirea/numele ofertantului) mă/ne ofer(im) ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile de formare profesională, conform prețurilor unitare detaliate în centralizatorul de prețuri anexat la prezentul formular de ofertă, pe baza cărora se va stabili valoarea totală a contractului, plătită după recepția serviciilor.

2. Mă/Ne angajăm ca, în cazul în care oferta mea/noastră este stabilită câștigătoare, să prestez/prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă (se va indica Anexa la formular);

3. Mă/Ne angajez/angajăm să mențin(em) această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru mine/noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizez/Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depun(em) ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depun(em) ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta mea/noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data / /

.....
(nume, prenume și semnătură), L.S.

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în
- (denumirea/numele operatorului economic)



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Formular nr. 10 Model ACORD DE ASOCIERE

ACORD DE ASOCIERE în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temelie legal art. 53, alin. 1 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare,

1. Părțile acordului :

- _____ (denumire op. ec., sediu, telefon), reprezentată prin _____,
în calitate de _____;
- _____ (denumire op. ec., sediu, telefon), reprezentată prin _____,
în calitate de _____;

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ (denumire
autoritate contractantă)

pentru atribuirea contractului /acordului cadru _____ (obiectul contractului/acordului-
cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca
fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

a) _____

b) _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de
achiziție publică este:

..... % S.C.

..... % S.C.

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de
asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

..... % S.C.

..... % S.C.

3. Durata asocierii:

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării
procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a
contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC _____, având calitatea de lider al asociației
pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru
asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC _____, având calitatea de lider al asociației pentru
semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin
prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. Încetarea acordului de asociere:

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări:

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa / adresele

....., prevăzute la art.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii:

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

.....
Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de ... exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi ... (data semnării lui)

Liderul asociației,

..... (nume în clar, semnătură și ștampilă) Asociat,

..... (nume în clar, semnătură și ștampilă)

Notă! Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Secțiunea 1.4: Caietul de sarcini (specificații tehnice)



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

**CAIET DE SARCINI
(Specificații tehnice)**

Servicii de formare profesionala

COD CPV – 80530000-8 – servicii de formare profesionala



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

I. PREAMBUL

1. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea **contractului de prestari servicii** și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora, de către fiecare ofertant participant la selectia de oferte, propunerea tehnică.
2. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice ale viitorului contract de prestări de servicii. Cerințele tehnice și calitative impuse prin prezentul vor fi considerate ca fiind minimale.
3. Orice propunere tehnică ce va fi prezentată în cadrul procedurii simplificate proprii pentru atribuirea contractului de prestări de servicii ce face obiectul prezentei achiziții, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare și va fi declarată conformă numai în măsura în care caracteristicile tehnice și calitative propuse presupun, pe lângă dovada respectării tuturor specificațiilor tehnice impuse de autoritatea contractantă și prezentarea, de către ofertant, a unui nivel calitativ superior al viitoarelor servicii, în raport cu cerințele minimale mai jos enunțate.
4. Ofertele care nu satisfac cerințele minimale ale prezentului caiet de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

II. JUSTIFICAREA ACHIZIȚIEI

Aceasta achizitie derulata in cadrul proiectului „Dezvoltare integrata in Cudalbi, judetul Galati”, cofinantat din Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, va asigura formarea profesionala a cursantilor, asigurand pregatirea teoretica si practica si examinarea acestora in cadrul proiectului. Abilitatile si cunostintele dobandite pe perioada cursurilor de formare profesionala, atestate printr-un certificat de competente profesionale, vor constitui baza inceperii unei cariere in campul muncii, contribuind la parasirea zonei de marginalizare si saracie in care traiesc la momentul actual cei din grupul tinta.

III. SCOPUL PROCEDURII PROPRII

Atribuirea contractului de prestări de servicii de formare profesionala, către un operator economic care să asigure prestarea serviciilor de formare profesionala care consta in organizarea a 5 cursuri de formare profesionala cuprinzand activitati de formare, practica, examinare cursanti in comuna Cudalbi din judetul Galati: 1 curs manichiurist-pedichiurist, 1 curs frizer, 1 curs camerista, 1 curs patiser, 1 curs lucrator in cultura plantelor, avand maxim 15 cursanti/curs, cu o durata de 360 ore /curs, in perioada ianuarie - august 2020.

IV. PREZENTAREA OFERTEI

Orice operator economic interesat poate participa la procedura de atribuire contractului de



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

prestari servicii de formare profesionala organizată de Asociatia Centrul de Dezvoltare Smart prin prezentarea ofertei.

V. BUGETUL ACHIZIȚEI DE SERVICII

Valoarea estimata a serviciilor de formare profesionala = 127.500,00 lei fara TVA, stabilita in urma analizarii ofertelor de pret obtinute in vederea determinarii valorii estimate a serviciilor de formare profesionala.

VI. DESCRIERE CONTRACT:

1. Informații generice

Servicii de formare profesionala

Cod CPV: 80530000-8 – servicii de formare profesionala

Perioada de desfasurare:

Ianuarie-august 2020

Locul de desfasurare:

Comuna Cudalbi, Judetul Galati

2. Specificații tehnice

- Operatorul economic trebuie sa organizeze 5 cursuri de formare profesionala:
 - 1 curs manichiurist-pedichiurist
 - 1 curs frizer
 - 1 curs camerista
 - 1 curs patiser
 - 1 curs lucrator in cultura plantelor
 - Fiecare curs va avea o durata totala de 360 ore, din care 120 ore de teorie si 240 ore de practica
 - La fiecare curs vor participa maxim 15 cursanti
 - Serviciile de formare profesionala se vor presta in Comuna Cudalbi, Jud. Galati, cursurile desfasurandu-se in sali puse la dispozitie de achizitor
 - Operatorul economic va asigura resursele umane (formatori, comisie de examinare), materialele didactice si logistica pentru desfasurarea cursurilor, a stagiilor de practica si a examinarii cursantilor

VII. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificării

Comuna Cudalbi



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

conformității acestora cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini și să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente caietului de sarcini.

Pentru conformitate se va completa **Formularul nr. 6.1.**

Operatorii economici NU se vor limita DOAR la prezentarea acestui formular.

Propunerea tehnica va consta într-o descriere detaliată a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport și literatura tehnică, după caz.

Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o Declarație (**Formular nr. 6.2**) prin care vor indica dacă la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social, al relațiilor de muncă și protecția muncii, stipulate în prevederile legale care sunt în vigoare la nivel național, respectiv Legea 53/2003 – Codul muncii și Legea 319/2006 – a securității și sănătății în muncă.

Se va prezenta în original Declarația de acceptare a condițiilor contractuale (**Formular nr. 7**).

Se va prezenta în original **Formularul nr. 8** privind Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze, dacă este cazul.

Se va prezenta în original Acordul de asociere (**Formularul nr. 10**) dacă este cazul.

VIII. PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară se va exprima în lei fără TVA, cu menționarea distinctă a TVA și va conține următoarele documente:

- formularul de ofertă (**Formular nr. 9**) și Anexa – Centralizator de preturi care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă;

Preturile se vor exprima în lei cu două zecimale (unde este cazul se rotunjește valoarea la două zecimale). Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

În cadrul propunerii financiare operatorul economic va preciza prețul total ofertat.

Preturile unitare ofertate rămân ferme pe toată durata de valabilitate a contractului.

Prețul unitar ofertat va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe și suprataxe.

IX. SITUAȚIA PERSONALĂ A OPERATORILOR ECONOMICI

Ofertantul, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în niciuna dintre situațiile reglementate de prevederile art. 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Aceștia vor completa următoarele declarații:

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (**Formular nr. 1**)
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (**Formular nr. 2**)
- Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (**Formular nr. 3**)
- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

achizițiile publice (**Formularul nr. 4**).

Declarațiile menționate mai sus, vor fi însoțite de următoarele documente:

- certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor și taxelor locale valabil la momentul prezentării
- certificat de atestare fiscala privind plata taxelor, impozitelor si contributiilor datorate bugetului general consolidat, valabil la momentul prezentării;
- alte documente relevante.

Aceste formulare trebuie prezentate de ofertant, ofertantul asociat, subcontractant, terțul susținător (după caz), în original sau în copie certificată "*conform cu originalul*" semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului / asocierii, la data deschiderii ofertelor. Documentele emise in alta limba decât limba romana vor fi prezentate însoțite de o traducere autorizata in limba romana

Se solicită îndeplinirea următoarelor cerințe:

1. Persoane fizice/juridice romane vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentării), din care sa reiasă ca ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului.
3. Persoane fizice/juridice străine: Documente edificatoare care sa dovedească o forma de înregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul își are sediul social/domiciliul sau apartenenta din punct de vedere profesional, precizând numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori, domenii de activitate; Obiectul contractului trebuie sa corespunda domeniului de activitate menționat in respectivul document/documente.

X. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Criteriul de atribuire este "*Prețul cel mai scăzut*" cf. art. 187, alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016

XI. RECEPȚIA SERVICIILOR

La finalizarea fiecarui curs organizat, se va incheia un Proces-verbal de receptie partiala intre prestator si beneficiar.

Dupa executarea integrala a contractului de prestari servicii, se va incheia un Proces-Verbal de receptie finala intre prestator si beneficiar.



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Secțiunea 2. Model de contract de prestari servicii



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurate
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. _____ data _____

1. Părțile contractului

Asociația Centrul de Dezvoltare SMART, cu sediul social în str. Sf. Spiridon, nr. 12, Galați, înregistrată în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria Galați sub nr. 17/2003, cod de înregistrare fiscală 15567810, având sucursala în str. Brailei, nr. 3, tel/fax 0336/100008 reprezentată prin **Iulian Cătălin CAZACU**, având funcția de Președinte, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

..... (denumirea operatorului economic), adresa
, telefon/fax
, cod
 fiscal, cont (banca), reprezentată
 prin
 (denumirea
 conducătorului), funcția, în calitate de promitent-prestator, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** – contract de achiziție publică;
- achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului**– prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acesta;
- servicii** – serviciile de formare profesională pe care prestatorul s-a obligat în baza ofertei depuse să le presteze la solicitarea achizitorului;
- forță majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

h) zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului:

4.1. Prestatorul se obligă, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, să presteze în termenul convenit, servicii de formare profesională, conform specificațiilor tehnice menționate în caietul de sarcini și în propunerea sa tehnică.

Serviciile vor fi prestate la adresa....., în următoarele perioade:

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru prestarea serviciilor.

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de zile, dar nu mai târziu de, termenul începând să curgă de la momentul semnării lui de către ultima parte.

5.2. Înțelegerea contractului:

Prezentul contract încetează de drept:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință al părților;
- c) prin rezilierea, cu un preaviz de 30 zile, și fără a fi necesară intervenția instanței, invocată de către una dintre părți în cazul în care cealaltă parte nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate, cu obligarea părții în culpă la daune-interese, rezilierea neavând nici un efect asupra obligațiilor deja scadente;

6. Prețul contractului

6.1. Prețul serviciilor, asumat de prestator, este cel declarat în propunerea financiară, anexa la prezentul contract.

6.2. Valoarea contractului de prestări servicii este de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de lei, valoarea totală a contractului fiind de lei.

6.3. Plata facturilor se va efectua în termen de 90 de zile de la înregistrarea acestora la sediul achizitorului, prin mecanismul cererilor de plată sau de rambursare. Prețul contractului include valoarea serviciilor prestate, conform cerințelor din documentația de atribuire și a ofertei prestatorului.

6.4. Facturile vor fi emise de către prestator numai după emiterea de către achizitor a proceselor-verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate fără observații și va conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

7. Ajustarea prețului unitar

7.1. Prețul serviciilor sunt ferme pe toată perioada de valabilitate a contractului și nu sunt supuse ajustării.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele de referință ale contractului sunt:

- Anexa 1 – fișa de date a achiziției;
- Anexa 2 – caietul de sarcini, parte integrantă a documentației de atribuire;
- Anexa 3 – propunerea tehnică a ofertantului;
- Anexa 4 – propunerea financiară a ofertantului;
- Alte anexe (după caz).

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract conform cerințelor caietului de sarcini, la standardele și/sau performanțele asumate prin propunerea tehnică, la prețurile asumate în propunerea financiară.

9.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate etc.
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3. Prestatorul se obligă să nu transfere nici total și nici parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.4. Prestatorul are obligația să informeze, în mod corect și complet, autoritatea contractantă cu privire la caracteristicile esențiale ale serviciilor ce se vor presta, prin conturarea unei imagini precise a ofertei (ofertelor) sale, cu scopul de a asigura și apăra respectarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor.

9.5. Prestatorul are obligația să anunțe autoritatea contractantă / achizitorul, în scris, în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înaintea sau în timpul prestării serviciilor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator, cu ordin de plata, în termen de 90 zile de la data înregistrării facturii fiscale la autoritatea contractantă, prin mecanismul cererilor de plata sau de rambursare.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale

11.1. (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contractul, achizitorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, calculată de la data scadenței și până la data recepției serviciilor neprestate, inclusiv.

11.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă nu efectuează plata, în termenul prevăzut, atunci prestatorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculată la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale, inclusiv.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul, printr-o notificare scrisă adresată



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

prestatorul, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

12.2. Prestarea serviciilor se consideră încheiată la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor.



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

13. Recepție și verificări

13.1. Recepția cantitativă și calitativă pentru serviciile prestate, se va consemna într-un proces verbal de recepție cantitativa și calitativă.

14. Amendamente

14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului sau în orice alte situații în care părțile consideră necesară amendarea dispozițiilor contractuale, cu respectarea prevederilor legale.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data convenită în prezentul contract.

15.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, din motive independente de voința acestuia, prestatorul nu poate respecta oricare dintre obligațiile asumate, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

16. Subcontractanți

16.1. Dispozițiile legale și clauzele contractuale referitoare la subcontractanți vor fi inserate în prezentul contract în ipoteza în care contractul de achiziție publică se va implementa cu subcontractanți.

17. Cesiunea

17.1. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract exceptând creanțele născute din acesta, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune- interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

20. Limba care guvernează contractul

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Protecția datelor cu caracter personal

22.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul Contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite periodic în legătură cu acestea.

22.2. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului Contract. Aceste date vor consta în: nume, prenume, poziție, număr de telefon, adresa de e-mail pentru reprezentantul părții respective. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare Parte care divulga informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract.

22.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătura cu acest Contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta clauză și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul Contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Alte clauze

24.1. Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expira în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

Prezentul contract conține pagini, la care se adaugă anexele și a fost încheiat astăzi în 2 exemplare cu valoare juridică egală, unul pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

Achizitor

Asociația Centrul de Dezvoltare Smart

Prestator



POCU



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Presedinte