



PLANUL STRATEGIC PAC
2023-2027
MADR
Autoritatea de Management
pentru PS PAC



GHIDUL SOLICITANTULUI

INTERVENȚIA DR 23

INVESTIȚII PENTRU PROCESAREA ȘI MARKETINGUL PRODUSELOR AGRICOLE ÎN VEDEREA OBTINERII UNOR PRODUSE ALIMENTARE ȘI PRODUSE TRANSFORMATE, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA 1 A TRATATULUI DE FUNCȚIONARE A UNIUNII EUROPENE

PLANUL STRATEGIC PAC 2023 - 2027

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin
FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ
EUROPA INVESTEȘTE ÎN ZONELE RURALE



Ghidul Solicitantului – DR 23 – Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de Funcționare a Uniunii Europene.

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru accesarea INTERVENȚIEI DR 23 - INVESTIȚII PENTRU PROCESAREA ȘI MARKETINGUL PRODUSELOR AGRICOLE ÎN VEDEREA OBȚINERII UNOR PRODUSE ALIMENTARE ȘI PRODUSE TRANSFORMATE, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA 1 A TRATATULUI DE FUNCȚIONARE A UNIUNII EUROPENE

depunere on-line

Ghid aplicabil pentru sesiunea 01- 2025

Ghidul solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PS PAC 2023-2027.

Ghidul Solicitantului reprezintă detalierea tehnică și financiară ce cuprinde setul de informații necesare solicitantului pentru pregătirea, derularea și implementarea proiectului, fiind elaborat pentru accesarea intervenției DR 23 - Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de funcționare a Uniunii Europene, document care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, lista documentelor, a avizelor și a acordurilor pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul solicitantului și documentele anexate pot suferi rectificări ca urmare a actualizărilor legislative naționale și europene sau procedurale - varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.afir.ro.

PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU REGLEMENTĂRILE CUPRINSE ÎN MANUALELE DE PROCEDURI AFERENTE INTERVENȚIEI DR 23 - INVESTIȚII PENTRU PROCESAREA ȘI MARKETINGUL PRODUSELOR AGRICOLE ÎN VEDEREA OBȚINERII UNOR PRODUSE ALIMENTARE ȘI PRODUSE TRANSFORMATE, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA 1 A TRATATULUI DE FUNCȚIONARE A UNIUNII EUROPENE POSTAT PE SITE-UL WWW.AFIR.RO.

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați și îndrumările editate de MADR și AFIR, disponibile la sediile AFIR din fiecare județ și din regiunile de dezvoltare ale României, precum și pe paginile de internet www.afir.ro și www.madr.ro.

De asemenea, pentru a obține informații despre FEADR ne puteți contacta prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet - a se vedea datele de contact de la finalul Ghidului solicitantului.

CUPRINS

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea intervenției DR-23 - *Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de funcționare a Uniunii Europene*

Capitolul 1 PREVEDERI GENERALE	4
1.1 CONTRIBUȚIA INTERVENȚIEI DR 23 - INVESTIȚII PENTRU PROCESAREA ȘI MARKETINGUL PRODUSELOR AGRICOLE ÎN VEDEREA OBȚINERII UNOR PRODUSE ALIMENTARE ȘI PRODUSE TRANSFORMATE, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA 1 A TRATATULUI DE FUNCȚIONARE A UNIUNII EUROPENE	
Capitolul 2 PREZENTAREA INTERVENȚIEI DR 23	
2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile	4
2.2 Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului	6
2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile	9
2.4 Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile	13
2.5 Criteriile de selecție ale proiectului	14
2.6 Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)	21
Capitolul 3 ACCESAREA fondurilor nerambursabile acordate pentru Interventia DR-23	
INVESTIȚII PENTRU PROCESAREA ȘI MARKETINGUL PRODUSELOR AGRICOLE ÎN VEDEREA OBȚINERII UNOR PRODUSE ALIMENTARE ȘI PRODUSE TRANSFORMATE, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA 1 A TRATATULUI DE FUNCȚIONARE A UNIUNII EUROPENE	
3.1 Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare	
3.1.1 Completarea dosarului cererii de finanțare	
3.1.2 Depunerea dosarului cererii de finanțare	
3.1.3 Verificarea dosarului cererii de finanțare	
3.2 Contractarea fondurilor	30
3.3 Achizițiile	35
3.4 Plata	38
Capitolul 4 INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE	
4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare	39
4.2 DICȚIONAR	43
4.3 AFIR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ	46

ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

Anexa1 - Cerere de finanțare Intervenția DR 23.....	www.afir.ro
Anexa2 -Lista UAT din zona unde se implementează Instrumentul Teritorial Integrat (ITI).....	www.afir.ro
Anexa 3 Anexa I Lista prevăzută la art. 38 din Tratatul de Funcționare a UE.....	www.afir.ro
Anexa 4 Lista UAT din zonele montane	www.afir.ro
Anexa 5 Contract de finanțare Intervenția DR 23.....	www.afir.ro
Anexa 6 Fișa INTERVENTIEI DR 23 - Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de funcționare a Uniunii Europene.....	www.afir.ro
Anexa 7 Acte normative utile	www.afir.ro
Anexa 8 Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „firme în dificultate”.....	www.afir.ro
Anexa 9 Declarație privind încadrarea în categoria de IMM.....	www.afir.ro
Anexa10 Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PS 2023-2027	www.afir.ro
Anexa 11 Angajamentul solicitantului că minimum 50% din disponibilul prezentat va fi destinat plăților aferente implementării proiectului.....	www.afir.ro
Anexa 12 Instrucțiuni de completare a anexelor economico-financiare (Anexa B/Anexa C)	www.afir.ro
Anexa 12.1 Anexele B și C.....	www.afir.ro
Anexa 13 - Declarația pe propria răspundere cu privire la cumulul ajutoarelor de stat (inclusiv ajutoarele de minimis).....	www.afir.ro
Anexa 14 ORDIN nr. 244/16.07.2025 pentru aprobarea schemei de ajutor de stat "Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de Funcționare a Uniunii Europene" nr.	www.afir.ro
Anexa 15.1 - Intensitatea sprijinului acordată pentru investiții initiale din zonele de tip „a”.	www.afir.ro
Anexa 15.2 - Intensitatea sprijinului acordată pentru investiții initiale din zone de tip „c” care nu sunt predefinite.....	www.afir.ro
Anexa 16 - Domeniile de activitate eligibile în cadrul Intervenției DR 23.....	www.afir.ro
Anexa 17 - Tipuri de investiții eligibile în cadrul intervenției DR 23.....	www.afir.ro
Anexa 18 - Listă cu informații relevante pentru evaluarea încadrării în categoria de IMM.....	www.afir.ro

Conform art. 7 al Hotărârii Guvernului nr. 1570/2022, privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic PAC 2023-2027, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare HG nr.1570/2022, solicitantul/beneficiarul trebuie să depună toate diligențele pentru a lua la cunoștință despre informațiile publice referitoare la intervenția din PS PAC 2023-2027 în baza căreia intenționează să solicite sprijin/să depună proiect, inclusiv cu privire la obligațiile care decurg din legislația națională în vigoare potrivit specificului/angajamentului proiectului.

În acest sens, valabil pentru toți solicitanții/beneficiarii, se impune parcurgerea din timp a tuturor etapelor intermediare care vizează eliberarea documentelor legale privind avizarea investiției propuse prin proiect, precum și autorizarea finală a funcționării investiției, respectiv obținerea următoarelor documente: Proiect Tehnic, Autorizație de Construire, documente emise DSP, DSVSA, Autoritatea competentă de mediu s.a. conform art. 8 al Hotărârii nr. 1570 din 28.12. 2022, în cazul în care se constată crearea în mod artificial a condițiilor pentru obținerea sprijinului, nu se acordă niciun sprijin financiar pentru cererea respectivă. În acest sens, valabil pentru toți solicitanții/beneficiarii, se impune parcurgerea din timp a Instrucțiunii privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PS 2023-2027, anexă la ghid.

Solicitanții sau beneficiarii finanțării nerambursabile în demersurile pentru accesarea/implementarea intervenției DR 23 au obligația respectării principiilor din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene.

1.1 CONTRIBUȚIA INTERVENȚIEI DR-23 LA OBIECTIVELE SPECIFICE PS 2023-2027/ Nevoile abordate prin intervenția DR 23:

Intervenția DR 23 - Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de funcționare a Uniunii Europene denumită în continuare DR 23, se încadrează, conform Regulamentului (UE) nr.2115/2021 al Parlamentului și al Consiliului european din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013 și (UE) nr. 1307/2013, la art. 73 - *Investiții* și contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice PS pentru acest tip de intervenție:

- *SO4 - Contribuția la atenuarea schimbărilor climatice și la adaptarea la acestea, inclusiv prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și prin îmbunătățirea sechestrării carbonului, precum și prin promovarea energiei sustenabile.*
- *SO8 - Promovarea ocupării forței de muncă, a creșterii economice, a egalității de gen, incluzând participarea femeilor la agricultură, a incluziunii sociale și a dezvoltării locale în zonele rurale, inclusiv a bioeconomiei circulare și a silviculturii sustenabile.*

Sprijinul acordat prin această intervenție va contribui la:

- ☒ Dezvoltarea/modernizarea/retehnologizarea industriei alimentare în mod sustenabil;
- ☒ Dezvoltarea unui sector alimentar durabil.

Pentru implementarea Intervenției DR 23 se instituie/a fost instituită schema de ajutor de stat "Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de Funcționare a Uniunii Europene", elaborată în baza art. 13 și 14 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat, cu modificările și completările ulterioare și care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale (ORDIN nr. 244/16.07.2025).

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile

Solicitanții eligibili pentru ajutorul de stat acordat prin prezenta schemă de ajutor de stat sunt întreprinderile** (microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii conform Legii nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare, precum și întreprinderi mari), care realizează în mediul urban/ rural investiții inițiale sau investiții inițiale în favoarea unei noi activități economice în active corporale și/ sau necorporale, pentru procesarea și marketingul produselor agricole, în vederea obținerii de produse neagricole în sectoarele de activitate economica eligibile prevăzute în Anexa 16 la Ghidul Solicitantului.

**Formele asociative enumerate la categoriile de beneficiari eligibili sunt asimilate unei întreprinderi, respectiv formele asociative pot fi IMM/ întreprinderi mari.

Beneficiari, conform fișei intervenției DR 23 și al art. 6 al H.G. nr. 1570/2022 , pot fi:

- **operatori economici care se încadrează în:**
 - IMM, conform Legii nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare, **întreprinderi mari.**

Categoriile de beneficiari eligibili care pot primi fonduri nerambursabile sunt:

- ✚ **Persoană fizică autorizată** (OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Întreprindere individuală** (OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Întreprindere familială** (OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate în nume colectiv - SNC** (Lege nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate în comandită simplă - SCS** (Lege nr. 31/ 1990 republicată cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate pe acțiuni - SA** (Lege nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate în comandită pe acțiuni - SCA** (Lege nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Societate cu răspundere limitată - SRL** (Legei nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- ✚ **Cooperative agricole** - (Lege nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare), care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
- ✚ **Societăți cooperative-** (Lege nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare) care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
- ✚ **Grup de producători** (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.

Grupurile și organizațiile de producători pot propune investiții care vizează doar produsul/produsele pentru care au obținut recunoaștere, excepție fac acele cooperative recunoscute ca grup care au membri ce nu fac parte din grupul de producători recunoscut și propun proiecte ce vizează produs/produse pentru care nu au recunoaștere, situație în care solicitantul este cooperativa, nu grupul de producători.

Respectarea încadrării solicitanților eligibili în categoria de microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii se realizează conform Legii nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- ✓ microîntreprinderi - care au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- ✓ întreprinderi mici - care au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei
- ✓ întreprinderi mijlocii - care au între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro.

Întreprindere mare - întreprinderea care nu îndeplinește criteriile pentru a fi considerată IMM.

ATENȚIE!

Se va verifica, inclusiv, condiția de întreprinderi partenere sau legate pentru încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică sau mijlocie, în conformitate cu art. 4¹⁻⁴ din Legea nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului se stabilește conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4.

O întreprindere nu poate fi considerată IMM dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice, în conformitate cu prevederile art. 4⁵ al Legii nr. 346/ 2004 cu modificările și completările ulterioare.

○ **Întreprindere autonomă** - întreprinderea care deține mai puțin de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot (oricare dintre acestea este mai mare) în una ori în mai multe întreprinderi sau dacă una sau mai multe întreprinderi nu dețin mai mult de 25% din capitalul social sau din drepturile de vot ale întreprinderii în cauză.

○ **Întreprindere parteneră** - întreprinderea care nu este clasificată ca întreprindere legată și între care există următoarea relație: întreprinderea (din amonte) deține, individual sau în comun cu una ori mai multe întreprinderi legate, 25% sau mai mult din capitalul social ori din drepturile de vot ale unei alte întreprinderi (din aval).

○ **Întreprindere legată** - întreprinderea care deține peste 50% din capitalul social și/ sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi, în amonte sau în aval, conform prevederilor art.4⁴ al Legii nr. 346/ 2004 cu modificările și completările ulterioare.

Datele folosite pentru calcularea numărului mediu de salariați și a valorilor financiare, a cifrei de afaceri ai solicitantului, perioada de referință precum și stabilirea modului de calcul a acestor date ale unei întreprinderi, trebuie să respecte prevederile anexei I la Regulamentul (UE) nr.651/ 2014 (cu modificările și completările ulterioare), coroborate cu cele ale Legii nr. 346/ 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

Atenție!

Pentru categoriile de beneficiari care, după contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii avute la data depunerii cererii de

finanțare, în sensul trecerii de la categoria de microîntreprindere la categoria de mică sau mijlocie, respectiv de la categoria întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- ☒ să desfășoare activități economice sub una din formele de organizare menționate anterior;
- ☒ să acționeze în nume propriu;
- ☒ să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

Următoarele categorii de solicitanți /beneficiari pot depune proiecte aferente intervențiilor de investiții derulate prin PS PAC 2023-2027, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare;

b) solicitanții care respectă prevederile *art. 15 al H.G. nr. 1570/ 2022*.

Conform acestui articol, sprijinul acordat pentru proiectele de investiții se limitează la 1 proiect per intervenție, dar nu mai mult de 2 proiecte pe intervenții distincte per beneficiar sau 3 proiecte pe intervenții distincte per beneficiar, dacă unul dintre acestea vizează intervenția DR-19 - Investiții neproductive la nivel de fermă, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- i. respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat,;
- ii. să nu facă obiectul dublei finanțări cu o altă intervenție finanțată din FEADR sau din alte fonduri publice;
- iii. nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 62 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013, în orice etapă de derulare a proiectului;
- iv. prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului. Atât extrasul de cont, cât și contractul de credit menționează valoarea totală a cofinanțării private. În cazul în care dovada cofinanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoțit și de angajamentul solicitantului că minimum 50% din disponibilul prezentat va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. Verificările, în acest din urmă caz, se detaliază în procedurile de lucru și contractul de finanțare;
- v. în cazul aprobării mai multor cereri de finanțare/proiecte, solicitantul/beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească existența cofinanțării private pentru toate proiectele.
- vi. cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt efectuate cu respectarea rezonabilității costurilor;

ATENȚIE!

Un solicitant poate depune **un singur proiect/intervenția DR 23**, indiferent de componenta care face obiectul cererii de finanțare.

ATENȚIE!

Acei solicitanți/beneficiari care au contracte de finanțare pentru proiecte aferente intervențiilor din PS 2023-2027, inclusiv contracte de finanțare prin care au fost acordate ajutoare de stat/de minimis, nerealizate, respectiv încetate la cererea beneficiarului, precum și

solicitanții/beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR și pentru care administratorul schemei a dispus recuperarea debitelor rezultate din nereguli/recuperarea ajutoarelor de stat/de minimis acordate, după caz, nu pot beneficia de finanțare în baza prezentei scheme decât după îndeplinirea integrală a obligațiilor de rambursare a ajutorului plătit, inclusiv a dobanzilor aferente.

ATENȚIE!

Întreprinderile beneficiare ale Programului național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023-2026 nu sunt eligibile pentru accesarea pentru aceeași activitate aferentă aceluiași cod CAEN în cadrul intervenției DR-23.

ATENȚIE!

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 cu modificările și completările ulterioare, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), toate cererile de finanțare depuse la AFIR, trebuie să fie însoțite de **”Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal”**, semnată și datată de către reprezentantul legal al solicitantului.

ATENȚIE!

Având în vedere prevederile articolului 9 din Regulamentul (UE) 2021/2115 principiile Cartei drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene, beneficiarii vor respecta pe tot parcursul fluxului administrativ al proiectului, drepturile, libertățile și principiile enunțate în Carta drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene, care se referă la acțiunile specifice de promovare a egalității de șanse și prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, interzicerea sclaviei și a muncii forțate, protecția datelor cu caracter personal, libertatea de exprimare și de informare, egalitate în fața legii, protecția mediului, luând în considerare nevoile diferitelor grupuri-țintă expuse riscului acestor tipuri de discriminare.

2.2 Condiții obligatorii pentru acordarea sprijinului (condiții de eligibilitate)

ATENȚIE!

Este important ca înainte de depunerea cererii de finanțare, să identificați obiectiv, punctajul pe care proiectul îl întrunește și să-l menționați în cererea de finanțare, secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar” - prescorare.

Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului este necesar să prezentați odată cu cererea de finanțare toate informațiile concludente, iar documentele justificative vor susține aceste informații. Acolo unde este cazul (pentru investițiile cu construcții montaj), informațiile prezentate în cererea de finanțare și documentele justificative ce o însoțesc, vor fi corelate cu informațiile din studiul de fezabilitate.

☒ **1. Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de asigurare a cofinanțării investiției**

Condiția de eligibilitate se verifică la momentul contractării.

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației aferentă cererii de finanțare-bifei și în baza corelării informațiilor din cererea de finanțare, bugetul indicativ propus și rezultat în urma evaluării.

Documentele doveditoare se vor prezenta în etapa de contractare (documente care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare, documente de la bancă/trezorerie) în termenul de maxim 3 luni pentru proiecte care vizează achiziții simple, respectiv, de maxim 6 luni pentru proiecte care vizează achiziții complexe, de la transmiterea *Notificării beneficiarului privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare*.

Atenție! Contribuția financiară a solicitantului (cofinanțarea) nu trebuie să fie afectată de elemente de ajutor public și trebuie să fie corelată cu intensitatea sprijinului nerambursabil. Contribuția financiară a solicitantului se consideră neafectată de elemente de ajutor public, dacă este acordată în condiții de piață și nu face obiectul nici unui alt ajutor public/ ajutor de stat (de ex. credite cu dobândă subvenționată, garanții etc).

Beneficiarul trebuie să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

Documente justificative - Declarația F la depunerea cererii de finanțare și extras de cont și/ sau contract de credit în termenul și condițiile din Notificarea privind selectarea și semnarea contractului de finanțare.

☒ **2.Solicitantul nu este considerat „întreprindere în dificultate”, în conformitate cu legislația în vigoare**

Condiția de eligibilitate se verifică la momentul depunerii cererii de finanțare și la contractare.

Criteriul se consideră îndeplinit în baza verificărilor Declarației privind încadrarea în categoria firma în dificultate, a situațiilor financiare întocmite pe ultimii doi ani fiscali, a informațiilor din Certificatul constatator, a adresei emisă de bancă/băncile creditoare că solicitantul se încadrează în graficul de rambursare a împrumutului (dacă este cazul), informațiilor din Buletinul procedurilor de insolvență, informațiile din pagina web a Consiliului Concurenței <http://www.renascce.eu> pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare - restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare - restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România.

Declarația referitoare la neîncadrarea în categoria întreprinderii în dificultate - ANEXA 8 la GHID (site AFIR), va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și societăților IMM cu mai puțin de 3 ani fiscali**.

• ** O IMM care există de mai puțin de trei ani nu va fi considerată în dificultate, **cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei proceduri colective de insolvență** sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi (art. 24 lit. b) din Comunicarea CE Orientări privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (2014/C;249/01); această prevedere se aplică regulamentelor și comunicărilor în domeniul ajutoarelor de stat și în alte domenii interzic întreprinderilor aflate în dificultate să primească ajutor).

Grupul acționând ca o unitate economică unică sub control unic este considerat ca o singură întreprindere și situația economică a tuturor persoanelor juridice parte a grupului este luată în considerare la acordarea ajutorului de stat în temeiul Schemei de ajutor de stat.

- Nu se află în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, nu au activitatea suspendată sau alte situații similare reglementate de lege.

La evaluare, se verifica Declarația F și mențiunile din Certificatul constatator prin accesarea bazei de date ONRC.

*La contractare se vor verifica documentele **Declarația cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate actualizată și Declarația privind încadrarea în IMM actualizată***

- La data depunerii Cererii de finanțare, nu înregistrează debite la bugetul de stat, respectiv bugetele locale sau debite provenind din neplata contribuțiilor de asigurări sociale, a contribuțiilor de asigurări pentru șomaj, a contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de sănătate.

La evaluare se verifică Declarația F și la semnarea Contractului cu AFIR se verifică Certificatele de atestare fiscală valabile la momentul contractării care să ateste că solicitantul nu are datorii restante fiscale și sociale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și pentru punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul.

☑ 3. Solicitantul nu face subiectul unui ordin de recuperare încă neexecutat privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și ajutorul a fost integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;

Criteriul se consideră îndeplinit în baza verificărilor Declarației F, la momentul depunerii Cererii de Finanțare dar și a informațiilor din registrul REGAS, a informațiilor din Buletinul procedurilor de insolvență, informațiile de pe pagina web a Consiliului Concurenței <http://www.renascce.eu> pentru a se identifica eventuale decizii de autorizare a unor ajutoare de salvare - restructurare (ajutoare individuale sau scheme de ajutor de salvare - restructurare) și aplicația informatică Registrul Ajutoarelor de Stat din România.

Atenție! Dacă solicitantul a făcut obiectul mențiunilor de mai sus, va anexa în copii conforme cu originalul, deciziile privind recuperarea ajutoarelor de stat și dovezile efectuării plății.

☑ 4. Solicitantul confirmă că, în cei doi ani anteriori cererii de ajutor, nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul și oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul;

Condiția de eligibilitate se verifică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Criteriul se consideră îndeplinit în baza verificărilor bifei din cererea de finanțare e cu privire la relocare dar și prin verificarea documentelor Certificat constatator ONRC, Studiu de fezabilitate, Cerere de finanțare, Anexa 16- Domenii de intervenții eligibile de pe site-ul AFIR, Declarația contabilului însoțită de documente și evidențe financiar-contabile în care să fie evidențiată separarea activităților sau o distincție între costuri, adresa emisă de INS (dacă este cazul).

Ajutorul regional pentru investiții nu poate fi acordat unui beneficiar care a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, în cei

doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare. De asemenea, acesta se angajează la depunerea cererii de finanțare că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul.

Atenție! Relocarea presupune închiderea completă (100%) a activității identice sau similare cu cea vizată de proiect pe un alt amplasament sau închiderea parțială a activității identice sau similare pe un alt amplasament atunci când acest lucru duce la pierderi substanțiale de locuri de muncă. În sensul acestei dispoziții, pierderile substanțiale de locuri de muncă sunt definite ca pierderi a cel puțin 100 de locuri de muncă sau ca o reducere a locurilor de muncă cu cel puțin 50% din forța de muncă din cadrul unității care s-a închis parțial, la data depunerii cererii de finanțare (comparativ cu ocuparea medie în unitate din oricare dintre cei doi ani anteriori datei depunerii cererii de finanțare).

☑ Închiderea unei activități identice sau similare este analizată la nivel de unitate, nu la nivel de regiune sau stat membru. Astfel, activitatea va fi considerată închisă dacă beneficiarul își închide activitatea într-o locație (amplasament), chiar dacă el continuă o activitate identică sau similară oriunde în regiunea vizată sau statul membru.

☑ 5. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice;

Condiția de eligibilitate se verifică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

1) rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv.

În cazul în care solicitantul a înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (pentru solicitanții înființați cu cel puțin trei ani înainte de depunerea cererii de finanțare) rezultatul din exploatare este pozitiv (inclusiv 0).

Pentru solicitanții de tip forme asociative a căror activitate agricolă a fost indirect afectată de calamități naturale, se vor atașa documente care demonstrează situația de calamitate/epizootii la nivelul propriilor membri.

În cazul în care anul precedent depunerii cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.

În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului se va verifica Declarația de inactivitate (conform legii) depusă la Administrația Financiară în anul anterior depunerii proiectului.

În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară bilanțul anului anterior depunerii proiectului, se verifică Bilanțul - formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară din care rezultă că nu a înregistrat venituri din exploatare. .

Pentru solicitanții: persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale, se va verifica DECLARAȚIA PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUERII PROIECTULUI înregistrată la Administrația Financiară.

Situațiile financiare precum și Declarațiile (de inactivitate/privind veniturile realizate) se vor descărca, de către verificator, din PATRIMVEN.

2) indicatorii economico-financiari din cadrul secțiunii economice să se încadreze obligatoriu în limitele menționate, pentru anii 2, 3, 4 și 5 de la data finalizării investiției. Pentru îndeplinirea criteriului, se detaliază obligatoriu prezumțiile care au stat la baza întocmirii proiecțiilor financiare, respectiv Anexele B / Anexele C.

ATENȚIE!

În cazul în care un solicitant depune/implementează mai multe proiecte (conform limitei impuse de *art.15 din H.G. nr.1570/2022*), trebuie să țină cont de previziunea economico-financiară din proiectul/proiectele anterioare depuse/aflate în implementare, atât la nivelul indicatorilor economico-financiari, cât și la nivel de eligibilitate și selecție. Această prevedere nu se aplică, dacă în urma procesului de evaluare și selecție, proiectele anterioare aferente PS 2023 - 2027 nu au intrat la finanțare și/sau dacă solicitantul nu deține proiect în implementare prin programările anterioare.

ATENȚIE!

Chiar dacă este acceptată pierderea din exploatare pe anul anterior depunerii cererii de finanțare, trebuie îndeplinit criteriul de eligibilitate referitor la neîncadrarea în firmă în dificultate.

Pentru completarea Anexelor B/C se va ține cont de mențiunile Anexei 12 la prezentul ghid-Instrucțiuni de completare a Anexelor B și C.

☑ 6. Investiția va respecta prevederile legislației naționale în vigoare aplicabilă proiectului

Condiția de eligibilitate se verifică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Se verifică îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

În cazul proiectelor care vizează **investiții de modernizare**(extinderea capacității de producție, diversificarea activității, diversificarea producției, schimbarea fundamentală), condiția de eligibilitate se îndeplinește prin:

a) prezentarea la momentul depunerii cererii de finanțare a documentelor doveditoare funcționării obiectivelor existente și funcționale conform legislației naționale: DSP, DSVSA, Autorității competente de mediu (autorizațiile de funcționare/ **NOTIFICARE** de constatare a conformității cu legislația sanitară emisă pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare), care vor face obiectul lucrărilor de modernizare menționate ulterior;

b) depunerea și verificarea la momentul primei tranșe de plată a Avizelor necesare implementării proiectului, emise de către instituțiile mai sus menționate (asumate prin declarația F din Cererea de finanțare).

c) la ultima cerere de plată vor fi prezentate documentele care atestă autorizarea obiectivului de investiții realizat prin proiect din punct de vedere al normelor de mediu, sanitar-veterinar și de sănătate publică, după caz.

Pentru **investiții noi**, condiția de eligibilitate se îndeplinește prin depunerea și verificarea Avizelor necesare implementării proiectului, emise de către instituțiile mai sus menționate, la prima cerere de plată. La ultima cerere de plată vor fi prezentate documentele care atestă autorizarea obiectivului de investiții realizat prin proiect din punct de vedere al normelor de mediu, sanitar-veterinar și de sănătate publică, după caz.

Se corelează informațiile prezentate de către beneficiar, cu declarația F asumată la momentul depunerii cererii de finanțare și cu cele din documentele emise de Autoritatea competentă de Mediu/DSP/DSVSA privind respectarea cerințelor de sănătate publică, sanitar-veterinare și de siguranță alimentară.

Condiția de eligibilitate se consideră îndeplinită în urma verificărilor Avizelor necesare implementării proiectului/documentelor finale doveditoare funcționării DSP, DSV, Autoritatea competentă de mediu, la momentele precizate mai sus.

ATENȚIE!

AFIR informează toți solicitanții selectați pentru contractare că sunt obligați să dețină documentele mai sus menționate (Avize/Autorizații) la momentele precizate, aceștia având responsabilitatea demarării din timp a procedurilor de obținere și de încadrare în termenele procedurale. În caz contrar, AFIR va utiliza de clauzele contractuale care pot conduce la rezilierea contractelor.

☑ 7. Sprijinul va fi limitat la investiții în sectoarele de activitate economică eligibile precizate la nivel de cod CAEN în anexa dedicată, în scopul procesării produselor agricole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) și obținerii de produse non-Anexa I.

Criteriul se consideră îndeplinit dacă, prin proiectul propus se vizează prelucrarea materiei prime care face parte din Anexa I la TFUE, în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa I a Tratatului de Funcționare a Uniunii Europene. Pentru o încadrare corectă a materiilor prime și produselor finite se vor corela informațiile din Anexa I la TFUE cu informațiile de la adresa web a Autorității Vamale Române <http://80.96.3.68:9080/taric/web/text/sectiuni.htm>

În situația în care nu este evidentă încadrarea produsului obținut într-unul din codurile NC conform TARIC/ Nomenclurii tarifare și statistice și Tariful Vamal Comun COMISIA EUROPEANĂ, modificată prin REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2023/2364 AL COMISIEI din 26 septembrie 2023, se va prezenta de către solicitant, la depunerea Cererii de finanțare, **adresa emisă de Autoritatea Vamală Română privind menționarea explicită a încadrării produsului finit neagricol.**

Atenție! În obținerea produsului finit, materia primă de bază (majoritară) trebuie să provină din sectorul agroalimentar (ex. făină, lapte, hamei). Fabricarea produselor alimentare pentru utilizări nutriționale specifice (CAEN 1086) , este eligibilă numai dacă se prezintă documentul care certifică că produsele obținute prin tehnologia și compoziția aplicată se încadrează în categoria produselor alimentare pentru utilizări nutriționale specifice.

De asemenea, se verifică dacă activitatea economică prin care se obține produsul pentru care se solicită ajutorul se încadrează în sectoarele de activitate economică eligibile precizate la nivel de CAEN în Anexa 16 - Domenii de intervenții eligibile, la Ghidul Solicitantului.

În contextul în care nu este foarte clar că activitatea de obținere a produsului neagricol se încadrează la CAEN eligibil menționat în Anexa 16 la Ghidul Solicitantului, se va prezenta la depunerea Cererii de finanțare, **adresa către solicitant emisă de Institutul Național de Statistică privind menționarea explicită a încadrării produsului finit non-agricol în codul CAEN respectiv detaliat la nivel de sub-clasă.**

Pentru produsele obținute în urma unei activități încadrate într-un CAEN conform CAEN rev 2 și alt CAEN rev 3, se va solicita prin informații suplimentare (dacă este cazul) actualizarea la ONRC a

obiectului de activitate vizat de proiect conform CAEN rev 3. Exemplu: fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie fără gluten -CAEN 1086 -CAEN rev 2 și CAEN 1071-CAEN rev 3.

Vor fi finanțate acele proiecte care solicită de regulă, sprijin financiar pentru o singură activitate economică identificată printr-un singur cod CAEN.

Excepție fac proiectele care implică, în cadrul componentei de procesare, în mod justificat, achiziționarea de echipamente/utilaje incluse într-un singur flux tehnologic de procesare, conținând subansamble/ elemente care pot corespunde mai multor coduri CAEN. În cazul în care se solicită finanțare nerambursabilă pentru echipamente/ utilaje grupate într-un flux tehnologic, toate codurile CAEN corespunzătoare trebuie să fie înregistrate/autorizate în Certificatul constatator și să fie eligibile (ex. fabricarea aluaturilor pentru pâine - CAEN 1061 și fabricarea pâinii - CAEN 1071).

Atenție! Se solicită cod CAEN distinct doar în situația în care cel puțin o parte din produsul rezultat în urma procesării constituie produs care se va comercializa ca atare, nu și în cazul în care tot produsul este un produs intermediar care se va utiliza în fluxul tehnologic vizat de proiect (ex. se solicită cod CAEN 1061 dacă cel puțin o parte din aluatul pentru prajituri va fi comercializat ca și aluat congelat, dacă tot aluatul produs este utilizat pentru obținerea prăjiturilor atunci codul CAEN solicitat va fi doar 1071 și/ sau 1072).

8. Investiția propusă prin proiect trebuie să se încadreze în tipul de investiție eligibilă corelată cu tipul de întreprindere, zona de dezvoltare regională în care este amplasată investiția și intensitatea sprijinului;

Tipul investiției vizate de proiect poate fi o investiție din cele de tip I sau o investiție din cele de tip II, conform detalierii din Anexa 17-*Tipuri de investiții eligibile*.

Tip I) INVESTIȚIE INIȚIALĂ - investiția în active corporale și/ sau necorporale este legată de:

- **înființarea unei noi unități de producție,**
- **extinderea capacității unei unități existente;**
- **diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate (înainte de proiect);**
- **schimbarea fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente.**

În același amplasament este admisă **extinderea capacității unei unități de producție plus diversificarea producției prin produse care nu au fost fabricate în unitate anterior depunerii proiectului (singura combinație admisă între investițiile menționate la investiții de tip I)**. Nu este obligatorie combinarea celor două acțiuni, ele pot face fiecare obiectul unui proiect sau pot fi combinate într-un singur proiect pe același amplasament.

Atenție! Investițiile care se încadrează în categoria investiții inițiale tip I pot fi realizate de către IMM-uri în toate regiunile de dezvoltare ale țării (inclusiv în regiunea de dezvoltare București-Ilfov), precum și de întreprinderile mari în toate regiunile țării, cu excepția întreprinderilor mari care în regiunea București-Ilfov (zonele de tip "c") pot realiza numai investiții inițiale tip II.

sau

Tip II) INVESTIȚIE INIȚIALĂ PENTRU O NOUĂ ACTIVITATE ECONOMICĂ investiție în active corporale și/ sau necorporale legată de:

- **înființarea unei noi unități de producție**

sau

- **diversificarea activității unei unități de producție**, cu condiția ca noua activitate eligibilă să nu fie identică (aceeași) sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă;

Atenție! Investițiile realizate de întreprinderile mari în regiunea București-Ilfov trebuie să se încadreze în categoria investiții inițiale pentru o nouă activitate economică.

O investiție într-o unitate existentă nu este considerată investiție inițială pentru o nouă activitate economică dacă nu introduce o activitate nouă (un nou cod CAEN eligibil diferit de codurile autorizate ale solicitantului) care să nu fie identică (aceeași) sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă.

Noua activitate pentru înființarea unei noi unități de producție sau diversificarea activității nu trebuie să reprezinte o extindere a activității deja desfășurate de întreprindere în zona respectivă (județ).

Clarificări pentru investițiile inițiale de tip I și II.

Înființarea unei unități noi de producție reprezintă crearea unui nou amplasament pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea, independent din punct de vedere tehnologic de alte unități de procesare existente.

Atenție! Bazat pe modul de redactare a definițiilor din REG (UE) nr. 651/2014 cu modificările și completările ulterioare, „unitate” în contextul unei investiții inițiale (tip I/ tip II), este înțeleasă ca unitate de producție și nu ca entitate juridică (ex. filiala).

Nu sunt permise, în cadrul aceluiași proiect, investițiile care vizează înființarea unei unități de producție și investiții de modernizare chiar dacă acestea sunt realizate pe amplasamente distincte.

O investiție în activitatea de procesare ar putea fi considerată înființarea unei noi unități de producție și în situația în care, pe amplasamentul care face obiectul proiectului, se află depozite de materie primă care vor fi utilizate în activitatea de procesare pentru care se solicită finanțare. În această situație, utilitățile existente, inclusiv infrastructura de acces ar putea fi folosite și pentru activitatea vizată de proiect.

În cazul înființării unei noi unități de producție nu pot fi utilizate active corporale și/sau necorporale din patrimoniul întreprinderii existente, aflate într-o locație diferită (amplasament) decât cea propusă prin proiect.

Extinderea capacității unei unități existente (presupune menținerea gamei de sortimente și a proceselor de producție existente și prezentate în CF/SF precum și creșterea volumului producției ca urmare a achiziției de noi echipamente la cel puțin unul din sortimentele deja fabricate în unitate, în timp ce procesul de producție global de bază nu este schimbat fundamental).

Diversificarea producției unei unități existente reprezintă obținerea de produse care nu au fost realizate anterior în unitatea respectivă (înainte de depunerea proiectului), presupune că noile produse se adaugă gamei de sortimente/ gamei de produse deja fabricate.

Exemplu: O firmă existentă care este înregistrată cu un cod CAEN eligibil prin schema, prin diversificare poate să obțină un produs nou care se încadrează în același cod CAEN eligibil.

În cazul în care activitatea rezultată în obținerea noului produs se încadrează în alt cod CAEN (4 cifre), aceasta poate fi considerată de asemenea ca diversificare (într-un produs nou).

Într-un proiect de „diversificare”, anumite active utilizate pentru obținerea unui produs fabricat anterior, ar putea continua să fie utilizate pentru obținerea unui produs nou. De exemplu, terenuri și clădiri care au fost utilizate pentru obținerea de produse „A”, ar putea fi utilizate în totalitate sau parțial, pentru obținerea de produse „B”. Astfel de active sunt „active reutilizate”.

Atenție! Prevederile din Reg 651/2014 cu modificările și completările ulterioare nu impun să fie reutilizate acele active utilizate pentru un produs la care s-a renunțat sau la care s-a diminuat volumul producției.

Cu toate acestea, atunci când activele existente și cele noi sunt combinate în Diversificarea producției unei unități existente sau în Diversificarea activității unei unități existente, următoarea condiție este obligatorie ca investiția să fie considerată investiție inițială/ inițială pentru o nouă activitate economică și criteriul de eligibilitate îndeplinit:

Valoarea activelor noi trebuie să depășească cu cel puțin 200% (trebuie să fie de cel puțin trei ori mai mare) valoarea contabilă a activelor „reutilizate”, astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar ce precede anul depunerii Cererii de finanțare.

Pentru determinarea valorii contabile a activelor reutilizate, se folosește valoarea contabilă netă (reziduală) a acestor active înscrisă în contabilitatea solicitantului la sfârșitul anului fiscal care precede depunerea proiectului (valoarea de achiziție, diminuată cu sumele deja amortizate). În cazul în care un activ (de ex. clădirea de producție sau depozitul produselor fabricate) este doar parțial reutilizat, la calculul valorii minime a activelor noi menționată anterior, se va lua în considerare doar o cotă-parte din valoarea reziduală a acestora, corespunzătoare procentului în care activele sunt reutilizate (calcul pro-rata în funcție de gradul de utilizare a activelor corporale și necorporale în procesul de diversificare).

În cazul diversificării producției/ diversificării activității unei unități existente, solicitantii trebuie:

a) să demonstreze că produsele neagricole obținute în urma implementării proiectului de investiții nu se realizează în activitatea curentă a întreprinderii, astfel:

- să prezinte lista produselor pe care le realizează în activitatea curentă;
- să prezinte produsul/ activitatea vizat/ă prin proiectul de investiții;

b) să declare valoarea contabilă netă (reziduală) a activelor reutilizate legate de diversificarea producției/ activității, astfel:

- să identifice fiecare activ care urmează să fie reutilizat cu denumire, număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe, valoarea și data de intrare, data dării în folosință, durata normală de funcționare, cota de amortizare și valoarea contabilă netă (reziduală), astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar precedent depunerii Cererii de finanțare;
- să prezinte valoarea fiecărui nou activ.

Atenție! În cazul unei unități existente, pentru proiectele care prevăd atât extinderea capacității de producție pentru cel puțin un sortiment produs cât și diversificarea producției unei unități

existente, condiția privind valoarea activelor noi se aplică doar pentru diversificarea producției (depășirea cu cel puțin 200% a valorii contabile nete a activelor reutilizate).

Schimbarea fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente;

În acest caz se menține gama de sortimente existentă, dar procesul de producție este modificat ca urmare a achiziției de noi echipamente. O parte din echipamentele existente **pot fi reutilizate** pe fluxul de producție.

Atenție! În cazul ajutoarelor acordate întreprinderilor mari pentru **schimbarea fundamentală a procesului general de producție** este obligatorie îndeplinirea condiției ca activele achiziționate prin proiect să aibă o valoare contabilă care depășește amortizarea, calculată în cursul ultimelor trei exerciții financiare, a activelor similare (care vor fi schimbate cu cele noi) strict legate de activitatea pentru care se solicită finanțarea. Prin urmare, dacă o parte a echipamentelor nu este legată de activitatea care va fi schimbată fundamental, cheltuiala cu amortizarea acestora nu poate fi luată în calcul.

În cazul schimbării fundamentale a procesului general de producție, întreprinderea trebuie să declare (declarația din Lista documentelor) și să prezinte detaliat în SF valoarea amortizării activelor strict legate de activitatea care trebuie schimbată fundamental, calculată în cursul celor trei exerciții financiare precedente.

Informațiile vor fi prezentate în format tabelar, astfel:

- identificarea fiecărui activ care urmează să fie înlocuit cu denumire și număr de inventar din Registrul Mijloacelor Fixe;
- valoarea amortizării activului similar, legat de activitatea pentru care se solicită finanțare, calculată în cursul ultimelor trei exerciții financiare -pentru întreprinderile mari
- identificarea fiecărui nou activ avut în vedere pentru schimbarea fundamentală a activității în oglindă cu activul ce urmează a fi înlocuit;
- valoarea fiecărui nou activ.

*Menționăm faptul că **simpla înlocuire** a unor active individuale sau a unor elemente individuale fără schimbarea fundamentală a procesului de producție în ansamblu, reprezintă o investiție de înlocuire care **nu este eligibilă** pentru finanțare prin ajutor regional pentru investiții, cu excepția cazului în care activul a devenit uzat moral ca efect al schimbărilor tehnologice rapide sau a fost distrus în perioada minimă obligatorie de menținere a investiției în zona asistată.*

Diversificarea activității unei unități existente, cu condiția ca noua activitate să nu fie identică (aceeași) sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă.

❖ **Aceeași activitate sau o activitate similară** - activitate care face parte din aceeași clasă, respectiv cod numeric de patru cifre, a Nomenclatorului statistic al activităților economice NACE a doua revizuire așa cum e prevăzut în Regulamentul (CE) nr. 1893/ 2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 decembrie 2006 de stabilire a Nomenclatorului statistic al activităților economice NACE a doua revizuire și de modificare a Regulamentului (CEE) nr.3037/ 90 al Consiliului, precum și a anumitor regulamente CE privind domenii statistice specifice transpusă în legislația națională prin Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/ 2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională.

ATENȚIE!

În cazul investițiilor de modernizare de tip I și tip II nu este permisă reutilizarea activelor corporale/necorporale din patrimoniul întreprinderii existente, aflate într-o locație diferită (amplasament) decât cea propusă prin proiect.

Ajutorul de stat în cadrul Intervenției DR23 poate fi acordat pentru orice tip de investiție inițială indiferent de tipul întreprinderii, respectiv IMM/întreprinderi mari, realizate în următoarele regiuni de dezvoltare din România, de tip zone „a”:

- a) RO11 Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, care grupează județele Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Sălaj, Satu Mare și Maramureș;
- b) RO12 Regiunea de Dezvoltare Centru, care grupează județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu;
- c) RO21 Regiunea de Dezvoltare Nord-Est, care grupează județele Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui;
- d) RO22 Regiunea de Dezvoltare Sud-Est, care grupează județele Brăila, Buzău, Constanța, Galați, Vrancea și Tulcea;
- e) RO31 Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia, care grupează județele Argeș, Călărași, Dâmbovița, Giurgiu, Ialomița, Prahova și Teleorman;
- f) RO41 Regiunea de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia, care grupează județele Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt și Vâlcea;
- g) RO42 Regiunea de Dezvoltare Vest, care grupează județele Arad, Caraș-Severin, Hunedoara și Timiș.

1. Intensitatea sprijinului acordată pentru investițiile inițiale din zonele de tip ”a” este menționată în Anexa 15.1 la Ghidul solicitantului

2. Ajutorul acordat prin prezenta schema de ajutor de care face obiectul Intervenție DR 23 poate fi acordat pentru orice forma de investiție inițială pentru IMM, iar pentru pentru întreprinderi mari, numai pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice, realizate în regiunile de dezvoltare de tip zone „c” care nu sunt predefinite.

Zonele de tip „c” care nu sunt predefinite sunt:

Ilfov (parțial): 28 de localități - Ciorogârla, Domnești, Clinceni, Cornetu, Bragadiru, Dărăști-Ilfov, Jilava, 1 Decembrie, Copăcenii, Vidra, Berceni, Periș, Ciolpani, Snagov, Gruieu, Nuci, Grădiștea, Petrăchioaia, Dascălu, Moara-Vlăsiei, Balotești, Corbeanca, Buftea, Chitila, Glina, Cernica, Dobroești și Pantelimon.

Intensitatea ajutorului acordată în aceste zone (de tip „c” care nu sunt predefinite) este menționată în Anexa 15.2 la Ghidul solicitantului.

Întreprinderile mari sunt eligibile numai pentru o investiție inițială în favoarea dezvoltării unei noi activități economice în **regiunea de dezvoltare București-Ilfov** (28 localități din Ilfov), identificată la nivel NUTS3 (județ). Noua activitate nu trebuie să reprezinte o extindere a activității deja desfășurate de întreprindere în zona respectivă. Acest lucru nu înseamnă că, dacă întreprinderea derulează o activitate similară în alt județ, nu poate beneficia de finanțare sub forma ajutorului de stat regional.

Atenție! În cazul în care un proiect prevede investiții destinate etapelor unui flux de obținere a produsului finit procesat (depozitare (materie primă/ produse nonagricole)- sortare - condiționare materie primă/produs finit- procesare-comercializare) în mai multe puncte de lucru, acestea trebuie să fie situate în același județ.

În cazul în care proiectul se încadrează într-un proiect mare de investiții conform definiției din secțiunea *Dicționar*, ajutorul nu poate depăși valoarea maximă prevăzută pentru fiecare regiune de dezvoltare la nivel NUTS 3 (județ) și se calculează conform formulei:

Valoarea ajustată a ajutoarelor = $R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C)$, unde:

R = intensitatea maximă a ajutoarelor aplicabilă în zona respectivă, cu excepția intensității majorate a ajutoarelor pentru IMM.

A = partea din costurile eligibile în valoare de 55 milioane euro;

B = partea din costurile eligibile cuprinsă între 55 milioane euro și 110 milioane euro;

C = partea din costurile eligibile de peste 110 milioane euro.

Valoarea totală a ajutoarelor de stat nerambursabile pentru proiectul unic de investiții la nivel de grup nu poate depăși valoarea aferentă pragului de notificare către Comisia Europeană pentru regiunea în cauză. În cadrul schemei derulate prin intermediul Interventiei DR 23, **nu se acordă sprijin financiar** pentru activitățile realizate de întreprinderi în următoarele sectoare economice:

a) ajutoarelor acordate în sectorul pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (UE) nr. 1.379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.184/2006 și (CE) nr. 1.224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului, cu excepția ajutoarelor pentru formare, a ajutoarelor pentru accesul IMM-urilor la finanțare, a ajutoarelor în materie de cercetare și dezvoltare, a ajutoarelor pentru inovare destinate IMM-urilor, a ajutoarelor pentru lucrătorii defavorizați și pentru lucrătorii cu handicap, a ajutoarelor regionale pentru investiții din regiunile ultraperiferice și a schemelor de ajutoare regionale de exploatare; ajutoarelor pentru proiectele de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității („DLRC”); ajutoarelor pentru proiectele de cooperare teritorială europeană; ajutoarelor sub formă de reduceri ale taxelor de mediu în temeiul articolului 15 alineatul (1) litera (f) și al articolului 15 alineatul (3) din Directiva 2003/96/CE a Consiliului (Directiva 2003/96/CE a Consiliului din 27 octombrie 2003 privind restructurarea cadrului comunitar de impozitare a produselor energetice și a electricității); ajutoare incluse în produsele financiare care beneficiază de sprijin din Fondul InvestEU, cu excepția operațiunilor enumerate la articolul 1 alineatul (1) din Regulamentul (UE) nr. 717/2014 al Comisiei din 27 iunie 2014 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis* în sectorul pescuitului și acvaculturii; ajutoarelor acordate microîntreprinderilor sub formă de intervenții publice privind furnizarea de energie electrică, gaze sau căldură, menționate la articolul 19c din Regulamentul (UE) 651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare; ajutoarelor acordate IMM-urilor sub forma unor intervenții publice temporare privind furnizarea de energie electrică, gaze sau căldură produsă din gaze naturale sau energie electrică pentru a atenua impactul creșterii prețurilor în urma războiului de agresiune al Rusiei împotriva Ucrainei menționat la articolul 19d din Regulamentul (UE) nr. 651/2014;

b) ajutoarelor acordate în sectorul producției agricole primare, cu excepția ajutoarelor regionale pentru investiții din regiunile ultraperiferice, a schemelor de ajutoare regionale de exploatare, a ajutoarelor pentru consultanță în favoarea IMM-urilor, a ajutoarelor pentru finanțare de risc, a ajutoarelor pentru cercetare și dezvoltare, a ajutoarelor pentru inovare destinate IMM-urilor, a ajutoarelor de mediu, a ajutoarelor pentru formare și a ajutoarelor pentru lucrătorii defavorizați și lucrătorii cu handicap, a ajutoarelor pentru proiectele de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC), a ajutoarelor pentru proiectele de cooperare teritorială europeană, a ajutoarelor incluse în produse financiare sprijinite de Fondul InvestEU, a ajutoarelor pentru microîntreprinderi sub formă de intervenții publice privind furnizarea de energie electrică,

gaze sau căldură, astfel cum se menționează la articolul 19c din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 și a ajutoarelor pentru IMM-uri sub forma unor intervenții publice temporare privind furnizarea de energie electrică, gaze sau căldură produsă din gaze naturale sau energie electrică pentru a atenua impactul creșterii prețurilor în urma războiului de agresiune al Rusiei împotriva Ucrainei, astfel cum se menționează la articolul 19d din Regulamentul (UE) nr. 651/2014;

c) ajutoarelor acordate în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d) ajutoarelor pentru facilitarea închiderii minelor de cărbune necompetitive, astfel cum sunt reglementate de Decizia 2010/787 a Consiliului din 10 decembrie 2010 privind ajutorul de stat pentru facilitarea închiderii minelor de cărbune necompetitive;

e) ajutoarelor pentru activitățile din sectorul siderurgic, sectorul lignitului, sectorul cărbunelui,

f) ajutoarelor pentru sectorul transporturilor, precum și pentru infrastructura conexă, ajutoarelor pentru sectorul producerii, stocării, transportului și distribuției de energie și pentru infrastructurile energetice, cu excepția ajutoarelor regionale pentru investiții din regiunile ultraperiferice și a schemelor de ajutoare regionale de exploatare, precum și ajutoarelor în sectorul comunicațiilor în bandă largă, cu excepția schemelor de ajutoare regionale de exploatare.

g) ajutoarelor regionale sub formă de scheme care vizează un număr limitat de sectoare specifice de activitate economică; nu se consideră că schemele de ajutoare destinate activităților turistice sau prelucrării și comercializării produselor agricole vizează sectoare specifice de activitate economică;

Atenție! În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele excluse, menționate anterior, cât și în sectoarele care intră în domeniul de aplicare al schemei GBER, ajutorul va fi acordat pentru aceste ultime sectoare sau activități, cu condiția ca întreprinderea să demonstreze, prin documente și evidențe financiar-contabile, separarea activităților sau o distincție între costuri.

Prezenta schemă de ajutor de stat derulată în cadrul Intervenției DR 23 nu se aplică:

a) ajutoarelor destinate activităților legate de exportul** către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, de înființarea și funcționarea unei rețele de distribuție sau de alte costuri curente legate de activitatea de export;

b) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

c) măsurilor de ajutor în cazul cărora acordarea de ajutoare este condiționată de obligația ca beneficiarul să aibă sediul în statul membru relevant sau să fie stabilit cu preponderență în statul membru respectiv; cu toate acestea, cerința de a avea un sediu sau o sucursală în statul membru care acordă ajutorul la momentul plății ajutorului, este permisă;

d) măsurilor de ajutor în cazul cărora acordarea de ajutoare este condiționată de obligația ca beneficiarul să utilizeze bunuri produse la nivel național sau servicii naționale.

e) ajutoarelor acordate întreprinderilor aflate în dificultate

****Simplul fapt că întreprinderea va exporta produsele rezultate în urma realizării investiției propuse prin proiect, nu reprezintă o condiție care să îl excludă din categoria potențialilor beneficiari.**

Pentru aspectele privind măsurile de ajutor cărora nu li se aplică prezenta schemă se vor verifica: Certificatul constatator ONRC sau documente de înființare echivalente cu traducere autorizată (persoane juridice străine) , Studiul de fezabilitate, Cererea de finanțare, Anexa 16- Domeniile de activitate eligibile, Declarația contabilului însoțită de documente și evidențe financiar-contabile în care să fie evidențiată separarea activităților sau o distincție între costuri sau documentul financiar echivalent cu traducere autorizată (pentru persoane juridice străine), adresa emisă de INS (dacă este cazul).

De asemenea, pentru îndeplinirea criteriului EG8 se va demonstra în urma corelării informațiilor fundamentate din Studiul de fezabilitate, cu Declarația F din Cererea de finanțare și documentele identificate în lista documentelor: Declarația contabilului/ expert contabil/ auditor financiar, asumată și de administratorul societății, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor privind „schimbare fundamentală” sau după caz „diversificarea producției/ diversificarea activității unei unități existente”, Situații financiare, documentele privind dreptul de proprietate și/ sau folosință a imobilelor vizate de investiție.

☑ 9. Prin investiția propusă, solicitantul demonstrează că sunt îndeplinite condițiile privind efectul stimulat;

În cadrul prezentei scheme, atât în cazul IMM, cât și în cazul întreprinderilor mari, ajutorul de stat se acordă dacă beneficiarul a adresat, înainte de demararea lucrărilor de execuție a proiectului de investiții, o cerere pentru ajutor/cerere de finanțare și dacă AFIR a confirmat ulterior în scris, prin notificarea beneficiarului, conform procedurii specifice, că proiectul îndeplinește condițiile de eligibilitate stabilite în prezenta schemă.

(2) Cererea de finanțare trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- a) denumirea întreprinderii și dimensiunea acesteia;
- b) descrierea proiectului, inclusiv data începerii și a încheierii acestuia;
- c) locul de desfășurare a proiectului;
- d) lista costurilor proiectului;
- e) tipul de ajutor (grant, împrumut, garanție, avans rambursabil, infuzie de capital sau altele) și valoarea finanțării publice necesare pentru proiect.

(3) În cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la [alin. \(1\)](#), proiectul nu este eligibil pentru acordarea de ajutor.

(4) Orice investiție inițială care vizează aceeași activitate sau activitate similară demarată de același beneficiar (la nivel de grup) într-un interval de 3 ani de la data de începere a lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică este considerată ca făcând parte dintr-un proiect unic de investiții.

☑ 10. Investițiile care intră sub incidența ajutorului regional și care se încadrează în definiția “investiției inițiale” conform Regulamentului UE nr. 651/2014 cu modificările și completările ulterioare, inclusiv investițiile legate de eficiența energetică a clădirilor care nu pot exista de sine stătător și care reprezintă componenta secundară a proiectului, vor respecta prevederile

art. 14 Reg UE nr. 651/2014 cu modificările și completările ulterioare (Regulamentul general de exceptare pe categorii), precum și celelalte prevederi aplicabile ajutorului de stat în domeniul vizat;

Criteriul se consideră îndeplinit dacă în cadrul unui proiect, investițiile legate de eficiența energetică reprezintă doar o componentă secundară, din punct de vedere valoric raportat la cheltuielile eligibile, legată intrinsec de investiția principală (nu poate fi utilizată independent) și se înscrie în definiția "investiției inițiale", cu respectarea prevederilor art. 14 din GBER.

Pentru investiții de înființare, la depunere: Se vor verifica informațiile din Studiul de fezabilitate care vor descrie, din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător, utilizarea soluțiilor care vor conduce la eficiență energetică, cu excepția celor de producere și utilizare a energiei din surse regenerabile care nu sunt eligibile pentru sprijin.

Pentru investiții de modernizare, la depunere: Studiu de fezabilitate, raport audit energetic. Este necesar ca studiul de fezabilitate să dezvolte măsurile de îmbunătățire a performanței energetice care conduc la obținerea unei clase superioare prevăzute în raportul de audit energetic.

Se vor corela informațiile din documentele menționate cu cele din documentele care certifică dreptul real principal asupra imobilului care face obiectul investiției.

Pentru investiții în instalații/echipamente specifice activității de procesare care vor conduce la eficiență energetică, la depunere: Se vor verifica Certificate de conformitate emise de producător/distribuitor care vor atesta clasa de eficiență energetică (echipamente/utilaje care au clasă de eficiență energetică superioară echipamentului/utilajului alternativ descris în SF)/alt document emis de producător/distribuitor din care să rezulte caracteristici care conduc la eficiență energetică superioară echipamentului/utilajului alternativ descris în SF.

Informațiile vor fi corelate cu cele din Studiul de fezabilitate care va descrie:

-modalitatea în care prin implementarea investițiilor de eficiență energetică se îmbunătățesc parametrii de eficiență a activității, reducerea consumurilor specifice de energie, reducerea emisiilor poluante etc.;

-date tehnice din care să rezulte îmbunătățirea parametrilor de funcționare/eficiență și procentul de îmbunătățire a eficienței energetice, în scenariul cu investiție/fără investiție de eficiență energetică.

Pentru toate tipurile de investiții care conduc la eficiența energetică, la ultima plată se va prezenta un raport de audit energetic care va demonstra îmbunătățirea performanței energetice propusă prin investițiile vizate de proiect.

2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile

În cadrul prezentei scheme se acordă sprijin pentru finanțarea proiectelor de investiții inițiale (investiții în active corporale noi și necorporale) menționate în fișa intervenției DR - 23.

Un proiect poate cuprinde atât cheltuieli eligibile cât și cheltuieli neeligibile. Fondurile nerambursabile vor fi acordate doar pentru decontarea cheltuielilor eligibile, cheltuielile neeligibile urmând a fi suportate de beneficiarul proiectului. Cheltuielile neeligibile înscrise în proiectul selectat trebuie de asemenea finalizate până la data depunerii ultimei cereri de plată.

Fondurile nerambursabile vor fi acordate beneficiarilor eligibili pentru **investiții corporale și/sau necorporale**¹, conform următoarei **liste indicative a cheltuielilor eligibile**:

Cheltuieli aferente investițiilor corporale, după cum urmează:

1.Înființarea/dezvoltarea de capacități de procesare a produselor agricole (extinderea capacității de producție, diversificarea activității, diversificarea producției, schimbare fundamentală);

-Construcția de clădiri, instalații, utilaje și echipamente identificate ca necesare prin Studiul de fezabilitate/Cererea de finanțare, extinderea, modernizarea și dotarea clădirilor unităților de procesare, infrastructură internă și utilități, precum și bransamente și racorduri necesare proiectelor, sisteme supraveghere video pentru activitatea propusă prin proiect etc

•Cheltuieli pentru asigurarea respectării condițiilor de igienă și a fluxului tehnologic, precum spațiile destinate personalului de producție: laboratoare, vestiare tip filtru pentru muncitori, spațiu pentru servirea mesei,etc;

2.Înființarea/dezvoltarea de capacități de condiționare, depozitare a materiei prime procesate/produsului finit rezultat din procesare, ca o componentă secundară a proiectului;

•-Construcția de clădiri, instalații, utilaje și echipamente identificate ca necesare prin Studiul de fezabilitate/Cererea de finanțare, extinderea, modernizarea și dotarea clădirilor unităților de condiționare, depozitare a materiei prime procesate/produsului finit rezultat din procesare, ca o componentă secundară a proiectului; ;

•Cheltuieli generate de investițiile privind infrastructura internă și utilitățile aferente capacităților de condiționare, depozitare, precum și bransamente și racorduri necesare;

Atenție! În situația în care prin proiect sunt vizate investiții destinate etapelor unui proces tehnologic (în funcție de specificul activității), aceste investiții trebuie să deservească, exclusiv, obținerii unui produs neagricol provenit din activitatea de procesare vizată de proiect.

3.Înființarea/dezvoltarea componentei de comercializare/marketing, ca o componentă secundară a proiectului;

•Achiziționarea, inclusiv în leasing² de utilaje noi, instalații, echipamente și mijloace de transport compacte, specializate;

Vor fi considerate cheltuieli eligibile, mijloacele de transport specializate care transportă numai un anumit tip de materii prime/ mărfuri adecvate activității eligibile descrise în proiect, următoarele:

- autocisterne, cisterne;

- autoizoterme (prevăzute cu izolație termică a pereților, dar fără agregat frigorific, fiind folosite pentru transportul mărfurilor alimentare);

- autoizoterme cu frig (transport produse perisabile sau cu temperaturi controlate);

- remorci și semiremorci specializate;

- rulote și autorulote alimentare.

Cheltuielile cu orice alt mijloc de transport sunt considerate neeligibile.

•Cheltuieli aferente marketingului produselor obținute (ex. echipamente pentru etichetarea, ambalarea produselor);

¹ **Investiții corporale** – active fizice și circulante (clădiri, mijloace de transport, utilaje etc.)

Investiții necorporale – active necorporale sub forma de fond de comerț, brevete etc., cheltuieli (în sensul contabil al cuvântului) de publicitate, cu studii etc.

² Este considerată cheltuiala eligibilă doar leasingul financiar.

• Cheltuieli aferente comercializării produselor:

• magazine proprii (magazinele societății/formei asociative) în aceeași locație /locație diferită de locația unității de procesare, magazin on-line, rulote /autorulote/ automate alimentare.

În magazinele proprii pot fi comercializate atât produse proprii (majoritar cantitativ), cât și produse ale terților obținute ca urmare a prestării de servicii pe aceeași linie de procesare sau alte tipuri de produse agroalimentare care nu fac obiectul proiectului.

Vor fi eligibile investițiile necesare comercializării produselor proprii și a produselor similare ale terților/membrilor formei asociative obținute pe aceeași linie de procesare existentă/vizată prin proiect de către solicitant.

Nu sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor legate de comercializarea acelor produse agroalimentare care nu sunt obținute în urma procesării vizate ca investiții prin proiect.

4. Investiții care contribuie la reducerea emisiilor de GES, ca parte componentă secundară a proiectului de investiții, Cheltuieli legate de eficiența energetică a clădirilor (*ex. utilizare materiale constructive care permit îmbunătățirea eficienței energetice, izolare termică, echipamente recuperare energie termică, sisteme răcire pasivă, iluminat eficient, sisteme de management energetic, sisteme de umbrire inteligente, instalații/echipamente specifice activității vizate prin proiect, în scopul obținerii de economii de energie, pe baza analizei energetice etc*) în care se desfășoară o activitate eligibilă în cadrul intervenției, în condițiile în care investiția nu poate exista de sine stătător și se înscrie în definiția investiției inițiale conform Reg. GBER.

Atenție! Mijloacele de transport și utilajele de tipul motostivuitoarelor/alte utilaje de încărcare/descărcare a materiei prime sau produselor finite nu vor fi considerate Investiții care contribuie la reducerea emisiilor de GES.

5. Investiții legate de utilizarea soluțiilor digitale în condiționare, procesare, marketing și management, necesare pentru desfășurarea activității vizate prin proiect.

Cheltuieli generate de investițiile în soluții digitale pentru condiționare, depozitare, procesare, marketing și management de ex. sisteme de tip Internet of Things, inclusiv pentru soluții de automatizare de tip Robotic Process Automation* sau pentru soluții de tip blockchain sau de securitate informatică ;

* exemplu: conectare cântare digitale cu sisteme de gestiune, recepție materii prime, monitorizare consum după rețete, conectarea și automatizarea echipamentelor / instalațiilor / senzorilor cu sistemele de gestiune.

Cheltuieli generate de investițiile în active necorporale

Cheltuielile eligibile referitoare la investițiile inițiale sau o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice în active necorporale, identificate ca necesare prin Studiul de fezabilitate/Cererea de finanțare, se referă la următoarele:

- ✓ organizarea și implementarea sistemelor de management al calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;
- ✓ achiziționarea de tehnologii (know-how), patente și licențe pentru pregătirea implementării proiectului;
- ✓ achiziționarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului,

Cheltuieli aferente marketing-ului produselor neagricole obținute, în limita a max. 5% din valoarea eligibilă a proiectului, dar nu mai mult de 100.000 euro sunt:

- înființarea unui site pentru promovarea și comercializarea propriilor produse neagricole;
- etichetarea (crearea conceptului);
- creare de marcă înregistrată/ brand.

Activele necorporale, sunt eligibile, dacă îndeplinesc, **cumulativ**, următoarele condiții:

- ✓ să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care beneficiază de ajutor de stat, pentru activitatea care a beneficiat de finanțare;
- ✓ să fie considerate imobilizări amortizabile;
- ✓ să fie achiziționate de la terți care nu au legături cu cumpărătorul, în condiții de piață, fără ca achizitorul să fie în măsură să își exercite controlul, în sensul art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 139/ 2004 al Consiliului din 20 ianuarie 2004 privind controlul concentrărilor economice între întreprinderi [Regulamentul (CE) privind concentrările economice];
- ✓ respecta procedura de achiziții și principiul rezonabilității prețurilor prin raportare la baza de date elaborată de AFIR și aprobată prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

Atenție! Costurile activelor necorporale , pentru toate tipurile de întreprinderi, sunt eligibile numai până la un plafon de 20% din costurile totale eligibile ale investiției inițiale pe DR 23.

Atenție!

Activele corporale și necorporale prevăzute în prezentul ghid, aferente investiției inițiale sau pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pentru o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți. Această condiție nu împiedică înlocuirea unei instalații sau a unui echipament care a devenit depășit sau a fost distrus în această perioadă, cu condiția ca activitatea economică să fie menținută în regiunea de dezvoltare în cauză pentru perioada minimă relevantă.

În vederea asigurării rezonabilității prețurilor trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) încadrarea în limitele de prețuri din Baza de Date cu Prețuri de Referință aplicabilă utilizată pentru evaluarea proiectelor cofinanțate din FEADR PS 2023 - 2027 disponibilă pe pagina de internet a AFIR www.afir.ro, pentru bunurile care se regăsesc în BDPR;

b) prezentarea a două oferte pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15 000 Euro sau, în cazul bunurilor, printscreen-uri de pe site-urile furnizorilor de bunuri cuprinzând informații despre furnizor, bunul oferit, caracteristicile minimale, prețul și data la care este valabil prețul afișat.

c) Prezentarea în cadrul Studiului de Fezabilitate a declarației proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri pentru lucrările prevăzute în proiect.

Prețul unui serviciu/produs se consideră rezonabil dacă este mai mic sau egal cu:

- a) prețul unui serviciu/produs de același tip identificat de către expert în **baza de date cu prețuri de referință de la nivelul AFIR**;
- b) prețul unui serviciu/produs de același tip identificat de către expert pe **internet**;
- c) prețul unui serviciu/produs de același tip obținut de către expert prin solicitarea a cel puțin o **ofertă de la o altă firmă** decât cea prezentată de beneficiar;
- d) prețul unui serviciu/produs de același tip identificat de către expert în cadrul unor achiziții similare efectuate în aceeași perioadă de către beneficiarii PS.

Pentru situațiile prezentate la punctele b), c) și d) prețul se consideră rezonabil dacă se situează într-o marjă de 10% față de prețul identificat de către expert.

În situația în care nu sunt identificate prețuri comparabile din sursele menționate mai sus, se va accepta valoarea estimată de beneficiar pe baza ofertelor prezentate la fundamentarea bugetului.

Reguli privind cumulul ajutoarelor

(1) Ajutoarele cu costuri eligibile identificabile acordate prin Interventia DR 23 pot fi cumulate cu:

a) *orice alt ajutor de stat, atât timp cât măsurile respective vizează costuri eligibile identificabile diferite (costurile care se încadrează în categorii de cheltuieli eligibile diferite);*

b) *orice alt ajutor de stat, în legătură cu aceleași costuri eligibile (costuri care se încadrează în aceeași categorie de cheltuieli eligibile), care se suprapun parțial sau integral, numai în cazul în care cumulul respectiv nu are drept rezultat depășirea celui mai ridicat nivel de intensitate a ajutorului sau a celui mai ridicat quantum al ajutorului aplicabil ajutorului respectiv în temeiul prezentei Scheme.*

(2) Ajutoarele de stat acordate în baza prezentei scheme nu se cumulează cu ajutoare de minimis în raport cu aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul ar conduce la o intensitate și un nivel al ajutorului care le depășește pe cele prevăzute în Ghid.

(3) Solicitantul atașează cererii de finanțare o declarație privind respectarea regulii pentru cumulul ajutoarelor.

(4) În cazul proiectelor mari de investiții, valoarea ajutorului nu depășește valoarea ajustată a ajutorului calculată în conformitate cu mecanismul definit la art. 2 pct. 20 din Regulamentul 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, menționat în prezentul ghid.

(5) Un proiect unic de investiții nu poate fi divizat în mai multe subproiecte în scopul de a beneficia de ajutor de stat în valoare mai mare decât valoarea maximă prevăzută pentru proiectele mari de investiții.

(6) În cazul în care un proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea cumulată totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu poate depăși valoarea ajutorului maxim pentru proiecte mari de investiții calculat conform alin. (4).

Atenție! Regulele privind cumulul ajutoarelor se aplică indiferent de momentul acordării finanțării, dacă proiectele sunt în derulare sau finalizate și de tipul de activitate în care sunt identificate costurile eligibile.

Cumulul ajutoarelor se referă la însumarea totalității ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi sau a tuturor ajutoarelor de stat de care beneficiază o întreprindere pentru aceleași costuri eligibile (aceeași categorie de cheltuieli eligibile). Sunt cumulate ajutoarele indiferent de sursa lor de finanțare (bugetul de stat, bugetele locale, fonduri U.E. etc).

Cele două reguli de cumul (*regula de minimis și regula de cumul a ajutoarelor de stat cu ajutoarele de minimis*) asigură faptul că ajutorul acordat anterior unui beneficiar, însumat cu ajutorul solicitat în cadrul unei scheme de ajutor, nu conduce la depășirea intensităților sau quantumurilor maxime admisibile precizate în ghid.

În cazul în care, între momentul înregistrării Cererii de finanțare și momentul semnării Contractului de finanțare aferent Interventiei DR 23, întreprinderea solicitantă obține un alt ajutor de minimis sau ajutor de stat, pentru aceleași costuri eligibile, aceasta este obligată să prezinte la AFIR o *Declarație pe proprie răspundere rectificativă privind cumulul ajutoarelor de stat (inclusiv de minimis)*, în sensul actualizării declarației de la Depunerea Cererii de finanțare, prin care să menționeze:

- furnizorul ajutorului de minimis sau al ajutorului de stat,
- actul normativ în baza căruia s-a acordat ajutorul,

- actul juridic care face posibilă acordarea ajutorului, respectiv contract de finanțare, acord pentru finanțare etc.,
- data acordării,
- valoarea în euro a ajutorului acordat. Echivalentul în euro se preia din respectivul act juridic, în cazul în care este menționat sau se determină valoarea în euro a ajutorului acordat la cursul de schimb stabilit de B.N.R., valabil la data acordării ajutorului, conform respectivului act juridic.

Prin verificarea celor două reguli de cumul, AFIR se asigură pentru solicitanții Interventiei DR 23 care nu accesează minimisul curent, că ajutorul de stat curent CUMULAT cu ajutoarele de stat și minimis anterioare pentru aceleași costuri eligibile, **nu depășește plafonul maxim/ proiect și intensitatea maximă a ajutorului de stat aferentă regiunii (județului) în care este amplasată investiția**, menționate în prezentul ghid.

2.4 Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile

ATENȚIE!

Finalizarea proiectului FEADR, presupune ca beneficiarul să finalizeze atât partea de investiție suportată prin cheltuielile eligibile, cât și partea de investiție realizată din cheltuielile neeligibile.

- **Cheltuielile neeligibile generale** (menționate în PS 2023-2027 secțiunea 4.7 „Elemente comune pentru tipurile de intervenții pentru dezvoltarea rurală” din PS 2023-2027), prevăzute la art. 73 din Reg. (UE) 2021/ 2115.
 - Cheltuieli cu achiziționarea de bunuri și echipamente second hand;
 - Cheltuieli efectuate înainte de depunerea solicitării de sprijin și înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului;
 - cheltuielile cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane
 - Cheltuielile cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile cu cele din alte fonduri europene sau/și naționale;
 - Taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind tva sau eligibilă conform prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
 - În cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

• Cheltuieli neeligibile specifice:

- cheltuieli privind costurile generale ale proiectului* (cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională);
- achiziția de clădiri;
- achiziția de terenuri;
- construcția și modernizarea locuinței;
- cheltuielile cu spațiile ce deservește activitatea generală a unității: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare, etc;

- cheltuieli care exced domeniul de aplicabilitate ale art. 14 din Reg. UE nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cheltuieli cu investiții de producere, utilizare, stocare energie din surse regenerabile (solară, eoliană, aerotermală, geotermală, hidrotermală, etc).

2.5 Criteriile de selecție ale proiectului

Selecția pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul intervențiilor din PS 2023-2027 se desfășoară în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1570/28.12.2022 și a Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic 2023-2027 (PS 2023-2027), aprobat prin Ordinul MADR 407/2023 și se aplică principiul concursului de proiecte, transpus printr-o procedură de selecție transparentă, bine documentată, nediscriminatorie, realizată pe baza criteriilor de selecție stabilite și aprobată prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

Pentru această intervenție **pragul de calitate prestabilit este de 45 puncte**, atât pentru componenta de înființare cât și pentru componenta de modernizare, și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă

Punctajul se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Componenta înființare

Nr. Crt.	Principii de selecție și criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul sectorului prioritar în sensul prioritizării sectoarelor care contribuie la echilibrarea balantei comerciale și a securității alimentare	max 45
	1.1 Proiecte care vizează investiții inițiale/investiții inițiale pentru o nouă activitate economică aferente infrastructurii de conditionare și/sau depozitare și procesare sau exclusiv a infrastructurii de procesare pentru:	max 45
	a) Produse de panificație <i>Proiecte care vizează obținerea de produse ca urmare a activităților încadrate în cod NC 19.05 (CAEN 1071, 1072 și 1085) și cod NC 19.02 (CAEN 1073)</i>	45
	b) Preparate alimentare omogenizate și alimente dietetice, fabricarea condimentelor și ingredientelor <i>Proiecte care vizează obținerea de produse ca urmare a activităților încadrate în CAEN 1086 și 1084</i>	40
	c) Alte tipuri de produse	35
	<i>În situația în care proiectul vizează investiții pe același flux tehnologic cu obținerea de produse eligibile aferente unor CAEN diferite (ex. fabricare aluat pentru pâine -1061 și fabricare pâine -1071), punctajul va fi acordat în funcție de investiția majoritar valorică în echipamentele specifice</i>	

codului CAEN respectiv.		
2	Principiul produsului cu inalta valoare adaugata	max 18
	2.1 Sisteme din domeniul calitatii produselor agricole si alimentare recunoscute la nivel european și nivel național	max 13
	<p>a)IGP</p> <p><i>Pentru produsele alimentare care au obținut recunoașterea la nivel european, proiectele vor fi punctate în urma verificării în bazele de date ale Comisiei Europene eAmbrosia în care produsul vizat trebuie să fie menționat ca "înregistrat"</i></p> <p><i>Pentru produsele alimentare care sunt în curs de recunoaștere la nivel european, se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare în conformitate cu documentația depusă în vederea înregistrării indicațiilor geografice protejate (IGP) pentru produsele alimentare, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare.</i></p> <p><i>În plus, solicitanții trebuie să respecte mențiunile din caietul de sarcini pentru sistemul de calitate vizat, iar produsul este înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) și este menționat în baza de date e-Ambrosia ca "depus" sau "publicat".</i></p> <p><i>La depunerea cererii de finanțare solicitantul se va angaja, prin completarea Declarației F că, în urma implementării proiectului, va obține un produs care participă la sisteme din domeniul calității recunoscute la nivel european.</i></p> <p><i>În vederea corelării informațiilor dintre proiectul care vizează obținerea unui produs alimentar recunoscut sau în curs de înregistrare și recunoaștere la nivel european pentru schema de calitate menționată anterior și cerințele privind produsul respectiv, se va verifica în documentul corespunzător calitatea de membru al grupului aplicant.</i></p> <p><u><i>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este produs IGP.</i></u></p>	13
	<p>b) Produs montan</p> <p><i>Proiectele care vizează obținerea produselor alimentare care utilizează mențiunea de calitate facultativă "produs montan" precum și cele care vizează obținerea unor produse în curs de dobândire a dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan" vor fi punctate în condițiile respectării prevederilor Ordinului 174/ 2021 privind aprobarea Procedurii de verificare a conformității datelor cuprinse în caietul de sarcini în vederea acordării dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan" și de realizare a controlului în vederea verificării respectării legislației europene și</i></p>	13

	<p>naționale de către operatorii economici care au obținut dreptul de utilizare a respectivei mențiuni, cu precizarea că zona montană aplicabilă este cea din Anexa corespunzătoare la ghidul solicitantului.</p> <p>Pentru produsele care dețin mențiunea de calitate facultativă "produs montan", se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare care se regăsesc în Registrul național al produselor montane publicat pe site-ul www.azm.gov.ro, corelat cu informațiile din documentul Decizia de acordare a dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan"</p> <p>Pentru produsele noi, pentru care se dorește obținerea recunoașterii dreptului de utilizare a mențiunii facultative de "produs montan", proiectele vor fi punctate pe baza angajamentului din cererea de finanțare că vor obține un produs care participă la sisteme din domeniul calității recunoscute la nivel european (unde este încadrat și produsul montan).</p> <p>Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să dețină mențiunea de calitate facultativă "produs montan", iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare.</p> <p>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este produs montan.</p>	
	<p>c) Produse tradiționale</p> <p>Proiectele care vizează obținerea produselor alimentare tradiționale vor fi punctate în condițiile respectării prevederilor Ordinului nr.724/1082/360/2013 privind atestarea produselor tradiționale, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Pentru produsele care sunt atestate ca fiind produse tradiționale se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care se regăsesc în Registrul Național al Produselor Tradiționale de pe site-ul www.madr.ro, corelat cu informațiile din Atestatul de produs tradițional.</p> <p>Pentru produsele noi, la depunerea cererii de finanțare solicitantul își va lua angajamentul că, ulterior implementării proiectului, se va obține un produs care va fi atestat ca produs tradițional.</p> <p>Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să fie tradițional, iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare.</p> <p>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute</p>	5

<p>în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este produs tradițional .</p>	
<p>d)Retete consacrate romanesti</p> <p>Proiectele care prevăd investiții pentru obținerea de produse alimentare marcate cu mențiuni conform schemelor de calitate naționale notificate la Comisia Europeană (rețete consacrate românești) pot obține punctaj în cadrul criteriului de selecție, conform ORDINULUI nr. 151 din 9 iulie 2021/ORDINULUI nr.1460 din 4 august 2021/Ordinului nr. 213 din 12 august 2021/privind înregistrarea rețetelor consacrate, precum și atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Pentru produsele care sunt atestare ca fiind produse obținute conform unei rețete consacrate se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care se regăsesc în Registrul Național al Rețetelor Consacrate de pe site-ul www.madr.ro, corelat cu informațiile din Atestatul de produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate.</p> <p>Pentru produsele noi la depunerea cererii de finanțare solicitantul își va lua angajamentul că, ulterior implementării proiectului, se va obține un produs care va fi atestat ca produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate.</p> <p>Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să fie obținut conform unei rețete consacrate înregistrate, iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare.</p> <p>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este produs obținut conform unei rețete consacrate românești.</p>	<p>13</p>
<p>Punctajul aferent literelor a, b, c, d din cadrul criteriului de selecție 2.1 nu se cumulează.</p>	
<p>2.2. Produse ecologice</p>	<p>max 5</p>
<p>Pentru produsele certificate ecologic, solicitantul va prezenta, la depunerea Cererii de Finanțare, certificatul de conformitate a produselor agroalimentare ecologice.</p> <p>Pentru produsele noi, solicitantul va prezenta în Cererea de Finanțare și Studiul de Fezabilitate că materia primă utilizată pentru obținerea produsului vizat este ecologică și se angajează, la depunerea cererii de finanțare, că în urma procesării se vor obține produse ecologice certificate conform legislației în vigoare.</p> <p>În cazul proiectelor care propun investiții destinate produselor ecologice, acestea se vor regăsi în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de</p>	

	<i>Finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare. Punctajul se va acorda proporțional cu cantitatea de produs ecologic obținut în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect, în total cantitate produse procesate vizate de proiect.</i>	
	<i>În situația în care unul din produsele menționate la criteriul 2.1 îndeplinește și condițiile pentru a fi produs ecologic, proiectul va fi punctat, cumulativ, la criteriul 2.1 și 2.2</i>	
3	Principiul stimulării proiectelor cu impact redus asupra mediului	max 37
	3.1 Investiții care vor conduce la eficiență energetică	max 18
	<i>Proiecte aferente investițiilor pentru înființarea unei noi unități de producție. Punctajul va fi acordat pentru acele investiții de eficiență energetică menționate în ghidul solicitantului la secțiunea 2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile, punctul 4 și evidențiate într-un deviz specific acestui tip de investiții, în proporție de:</i>	
	3.1.1 5-10% din valoarea eligibilă a proiectului	10
	3.1.2 peste 10% din valoarea eligibilă a proiectului	18
	3.2 Investiții legate de adoptarea soluțiilor digitale în condiționare, procesare, marketing și management	max 19
	<i>Punctajul va fi acordat pentru investițiile în soluții digitale în condiționare, depozitare, procesare, marketing și management în vederea optimizării fluxurilor tehnologice menționate în ghidul solicitantului la secțiunea 2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile, punctul 5 și evidențiate într-un deviz specific acestui tip de investiții. În situația CS 3.2.2 se va lua în calcul valoarea eligibilă integrală a liniei tehnologice care utilizează soluțiile digitale prevăzute prin proiect raportat la valoarea eligibilă totală a proiectului.</i>	max 15
	3.2.1 Pentru soluții digitale distincte în proporție de:	
	a) 5-10% din valoarea eligibilă a proiectului	12
	b) Peste 10% din valoarea eligibilă a proiectului	15
	3.2.2 Pentru investițiile la care soluțiile digitale fac parte integrantă din linia tehnologică prevăzută prin proiect și nu se poate identifica distinct valoarea soluțiilor digitale utilizate, în proporție de:	max 19
	a) 10-15% din valoarea eligibilă a proiectului	15
	b) Peste 15% din valoarea eligibilă a proiectului	19
	<i>În situația în care proiectul vizează investiții care se pot încadra atât la 3.2.1a /3.2.1b cât și la 3.2.2a /3.2.2b în funcție de ponderea valorii eligibile a investiției, punctajul nu se va cumula,</i>	

	<p>dar se va acorda punctajul cel mai mare aferent unuia din cele 2 criterii, dacă acestea nu au punctaj egal.</p> <p>Exemplu: 3.2.1a și 3.2.2b- punctaj 19 p</p> <p>3.2.1a și 3.2.2a -punctaj 15 p</p>	
	Punctajele acordate criteriilor de selecție 3.1, 3.2 sunt cumulative.	
TOTAL		100

Componenta modernizare

Nr. Crt.	Principii de selecție și criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul sectorului prioritar în sensul prioritizării sectoarelor care contribuie la echilibrarea balanței comerciale și a securității alimentare	max 35
	1.1 Proiecte care vizează investiții inițiale/investiții inițiale pentru o nouă activitate economică aferente infrastructurii de condiționare și/sau depozitare și procesare sau exclusiv a infrastructurii de procesare pentru:	max 35
	<p>a) Produse de panificație</p> <p>Proiecte care vizează obținerea de produse ca urmare a activităților încadrate în cod NC 19.05 (CAEN 1071, 1072 și 1085) și cod NC 19.02 (CAEN 1073)</p>	35
	<p>b) Preparate alimentare omogenizate și alimente dietetice, fabricarea condimentelor și ingredientelor</p> <p>Proiecte care vizează obținerea de produse ca urmare a activităților încadrate în CAEN 1086 și 1084</p>	30
	c) Alte tipuri de produse	25
<p>În situația în care proiectul vizează investiții pe același flux tehnologic cu obținerea de produse eligibile aferente unor CAEN diferite (ex. fabricare aluat pentru pâine -1061 și fabricare pâine - 1071), punctajul va fi acordat în funcție de investiția majoritar valorică în echipamentele specifice codului CAEN respectiv.</p>		
2.	Principiul modernizării	max 25
	2.1 Proiecte care vizează investiții pentru extinderea capacității de producție (investiție tip I)	25
	2.2 Proiecte care vizează investiții pentru schimbare fundamentală (investiție tip I)	22
	2.3 Proiecte care vizează investiții pentru diversificarea	20

	producției (investiție tip I)	
	2.4 Proiecte care vizează investiții pentru diversificarea activității (investiție tip II)	20
<p><i>În situația în care proiectul vizează investiții pentru extinderea capacității unei unități de producție plus diversificarea producției prin produse care nu au fost fabricate în unitate anterior depunerii proiectului (singura combinație admisă între investițiile menționate la investiții de tip I), punctajul va fi acordat în funcție de investiția majoritar valorică aferente investiției de extindere a capacității/diversificare a producției.</i></p>		
3.	Principiul produsului cu înaltă valoare adăugată	max 10
	3.1 Sisteme din domeniul calitatii produselor agricole si alimentare recunoscute la nivel european și nivel național	6
	<p>a)IGP</p> <p><i>Pentru produsele alimentare care au obținut recunoașterea la nivel european, proiectele vor fi punctate în urma verificării în bazele de date ale Comisiei Europene eAmbrosia în care produsul vizat trebuie să fie menționat ca "înregistrat"</i></p> <p><i>Pentru produsele alimentare care sunt în curs de recunoaștere la nivel european, se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare în conformitate cu documentația depusă în vederea înregistrării indicațiilor geografice protejate (IGP) pentru produsele alimentare, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale în vigoare privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare.</i></p> <p><i>În plus, solicitanții trebuie să respecte mențiunile din caietul de sarcini pentru sistemul de calitate vizat, iar produsul este înregistrat în Registrul Sistemelor din Domeniul Calității Protejate Național (RSCPN) și este menționat în baza de date e-Ambrosia ca "depus" sau "publicat".</i></p> <p><i>La depunerea cererii de finanțare solicitantul se va angaja, prin completarea Declarației F că, în urma implementării proiectului, va obține un produs care participă la sisteme din domeniul calității recunoscute la nivel european.</i></p> <p><i>În vederea corelării informațiilor dintre proiectul care vizează obținerea unui produs alimentar recunoscut sau în curs de înregistrare și recunoașterea nivel european pentru schema de calitate menționată anterior și cerințele privind produsul respectiv, se va verifica în documentul corespunzător calitatea de membru al grupului aplicant.</i></p> <p><i>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este</i></p>	

	<i>produs IGP.</i>	
	<p>b) Produs montan</p> <p>Proiectele care vizează obținerea produselor alimentare care utilizează mențiunea de calitate facultativă "produs montan" precum și cele care vizează obținerea unor produse în curs de dobândire a dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan" vor fi punctate în condițiile respectării prevederilor Ordinului 174/ 2021 privind aprobarea Procedurii de verificare a conformității datelor cuprinse în caietul de sarcini în vederea acordării dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan" și de realizare a controlului în vederea verificării respectării legislației europene și naționale de către operatorii economici care au obținut dreptul de utilizare a respectivei mențiuni, cu precizarea că zona montană aplicabilă este cea din Anexa corespunzătoare la ghidul solicitantului.</p> <p>Pentru produsele care dețin mențiunea de calitate facultativă "produs montan", se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care vizează obținerea produselor alimentare care se regăsesc în Registrul național al produselor montane publicat pe site-ul www.azm.gov.ro, corelat cu informațiile din documentul Decizia de acordare a dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultativă "produs montan"</p> <p>Pentru produsele noi, pentru care se dorește obținerea recunoașterii dreptului de utilizare a mențiunii facultative de "produs montan", proiectele vor fi punctate pe baza angajamentului din cererea de finanțare că vor obține un produs care participă la sisteme din domeniul calității recunoscute la nivel european (unde este încadrat și produsul montan).</p> <p>Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să dețină mențiunea de calitate facultativă "produs montan", iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare.</p> <p>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este produs montan.</p>	
	<p>c) Produse tradiționale</p> <p>Proiectele care vizează obținerea produselor alimentare tradiționale vor fi punctate în condițiile respectării prevederilor Ordinului nr.724/1082/360/2013 privind atestarea produselor tradiționale, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Pentru produsele care sunt atestate ca fiind produse tradiționale se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care se regăsesc în Registrul Național al Produselor Tradiționale de pe site-ul www.madr.ro, corelat cu informațiile din Atestatul de produs</p>	

	<p>tradițional.</p> <p>Pentru produsele noi, la depunerea cererii de finanțare solicitantul își va lua angajamentul că, ulterior implementării proiectului, se va obține un produs care va fi atestat ca produs tradițional.</p> <p>Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să fie tradițional, iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare.</p> <p><u>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este produs tradițional.</u></p>	
	<p>d)Retete consacrate romanesti</p> <p>Proiectele care prevăd investiții pentru obținerea de produse alimentare marcate cu mențiuni conform schemelor de calitate naționale notificate la Comisia Europeană (rețete consacrate românești) pot obține punctaj în cadrul criteriului de selecție, conform ORDINULUI nr. 151 din 9 iulie 2021/ORDINULUI nr.1460 din 4 august 2021/Ordinului nr. 213 din 12 august 2021/privind înregistrarea rețetelor consacrate, precum și atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Pentru produsele care sunt atestare ca fiind produse obținute conform unei rețete consacrate se vor puncta proiectele depuse de solicitanți care se regăsesc în Registrul Național al Rețetelor Consacrate de pe site-ul www.madr.ro, corelat cu informațiile din Atestatul de produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate.</p> <p>Pentru produsele noi la depunerea cererii de finanțare solicitantul își va lua angajamentul că, ulterior implementării proiectului, se va obține un produs care va fi atestat ca produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate.</p> <p>Cel puțin unul din tipurile de produse obținute trebuie să fie obținut conform unei rețete consacrate înregistrate, iar acesta trebuie să se regăsească în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare.</p> <p><u>Punctajul se va acorda dacă cel puțin unul din produsele obținute în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect este produs obținut conform unei rețete consacrate românești.</u></p>	
	<p>3.2. Produse ecologice</p>	<p>Max 4</p>

	<p><i>Pentru produsele certificate ecologic, solicitantul va prezenta, la depunerea Cererii de Finanțare, certificatul de conformitate a produselor agroalimentare ecologice.</i></p> <p><i>Pentru produsele noi, solicitantul va prezenta în Cererea de Finanțare și Studiul de Fezabilitate că materia primă utilizată pentru obținerea produsului vizat este ecologică și se angajează, la depunerea cererii de finanțare, că în urma procesării se vor obține produse ecologice certificate conform legislației în vigoare. În cazul proiectelor care propun investiții destinate produselor ecologice, acestea se vor regăsi în categoria produselor vândute, după finalizarea proiectului, conform previziunilor economice din cadrul Anexei B/Anexei C și a mențiunilor din Cererea de Finanțare și Studiul de Fezabilitate, iar documentele care atestă acest aspect vor fi verificate la finalul primului an de monitorizare. Punctajul se va acorda proporțional cu cantitatea de produs ecologic obținut în urma procesării pe linia tehnologică propusă prin proiect, în total cantitate produse procesate vizate de proiect.</i></p>	
	<p><i>În situația în care unul din produsele menționate la criteriul 3.1 îndeplinește și condițiile pentru a fi produs ecologic, proiectul va fi punctat, cumulativ, la criteriul 3.1 și 3.2</i></p>	
4	Principiul asocierii în cadrul cooperativelor, societăților cooperative, grupurilor și organizațiilor de producători	5
	4.1 Cooperative, societăți cooperative, grupuri și organizații de producători care aplică pentru proiecte de investiții	5
	<p><i>Proiecte de investiții propuse de cooperative, societăți cooperative, grupuri și organizații de producători cu cifră de afaceri netă în domeniul procesării în vederea obținerii de produse alimentare Evaluarea criteriului de selecție se va face pe baza Declarației expertului contabil, prezentată de solicitant la depunerea cererii de finanțare, în care vor fi prezentate următoarele elemente:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- activitatea principală și/sau activitățile secundare de procesare în domeniul agroalimentar, cu menționarea expresă a codurilor CAEN aferente acestor activități desfășurate de solicitant, din istoricul activității economice, de minimum 3 ani fiscali din oricare ultimii 5 ani fiscali;</i> <i>- cifra de afaceri netă din activitățile menționate la punctul anterior</i> 	
5	Principiul stimulării proiectelor cu impact redus asupra mediului	max 25
	5.1 Investiții pentru îmbunătățirea eficienței energetice	max 12
	<p><i>Punctajul va fi acordat pentru acele investiții pentru îmbunătățirea eficienței energetice menționate în ghidul solicitantului la secțiunea 2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli</i></p>	

	<i>eligibile, punctul 4 și evidențiate într-un deviz specific acestui tip de investiții, în proporție de :</i>	
	5.1.1 5-10% din valoarea eligibilă a proiectului	8
	5.1.2 peste 10% din valoarea eligibilă a proiectului	12
	5.2 Investiții legate de adoptarea soluțiilor digitale în condiționare, procesare, marketing și management	max 13
	<i>Punctajul va fi acordat pentru investițiile în soluții digitale în condiționare, depozitare, procesare, marketing și management în vederea optimizării fluxurilor tehnologice menționate în ghidul solicitantului la secțiunea 2.3 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile, punctul 5 și evidențiate într-un deviz specific acestui tip de investiții. În situația CS 5.2.2 se va lua în calcul valoarea eligibilă integrală a liniei tehnologice care utilizează soluțiile digitale prevăzute prin proiect raportat la valoarea totală eligibilă a proiectului.</i> 5.2.1 Pentru soluții digitale distincte în proporție de:	max 13
	a) 5-10% din valoarea eligibilă a proiectului	10
	b) Peste 10% din valoarea eligibilă a proiectului	13
	5.2.2 Pentru investițiile la care soluțiile digitale fac parte integrantă din linia tehnologică prevăzută prin proiect și nu se poate identifica distinct valoarea soluțiilor digitale utilizate, în proporție de:	max 13
	a) 10-15% din valoarea eligibilă a proiectului	10
	b) Peste 15% din valoarea eligibilă a proiectului	13
	<i>În situația în care proiectul vizează investiții care se pot încadra atât la 5.2.1a /5.2.1b cât și la 5.2.2a /5.2.2b în funcție de ponderea valorii eligibile a investiției, punctajul nu se va cumula, dar se va acorda punctajul cel mai mare aferent unuia din cele 2 criterii, dacă acestea nu au punctaj egal.</i> <i>Exemplu: 5.2.1a și 5.2.2b- punctaj 13p</i> 5.2.1a și 5.2.2a -punctaj 10 p	
	<i>Punctajele acordate criteriilor de selecție 5.1, 5.2 sunt cumulative.</i>	
	TOTAL	100

2.6 Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de maximum **65% din totalul cheltuielilor eligibile** și nu va depăși:

- maximum 10 milioane euro/proiect pentru proiectele de investiții de înființare în sectorul panificație*
- maximum 3 milioane euro/proiect pentru celelalte tipuri de investiții.

***Sectorul de panificație-** cuprinde produsele obținute ca urmare a activităților încadrate conform codului Nomenclaturii combinate în cod NC 19.05 (CAEN 1071, 1072 și 1085) și cod NC 19.02 (CAEN 1073), astfel:

- în cadrul codului Nomenclaturii combinate 19.05 (clasele CAEN aferente 1071 - Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie, inclusiv fabricarea pâinii fără gluten; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie fără gluten,, 1072- Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie, inclusiv fabricarea biscuiților și pișcoturilor fără gluten; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie fără gluten, 1085- fabricarea de pizza congelată sau altfel conservată)
- în cadrul codului Nomenclaturii combinate 19.02 (clasa CAEN 1073- Fabricarea macaroanelor, tăiețelilor, cușcușului și altor produse făinoase similare inclusiv fabricarea macaroanelor, tăiețelilor, cuș-cuș-ului și a altor produse făinoase, fără gluten

ATENȚIE!

Pentru investițiile care intră sub incidența ajutorului de stat regional se va aplica intensitatea conform Hărții ajutoarelor regionale pentru perioada 2022-2027 cu completările și modificările ulterioare, aplicabilă la data acordării ajutorului de stat, fără a se depăși intensitatea permisă de Regulamentul PS/PAC nr. 2115/2021, menționată în secțiunea Condiții de eligibilitate (EG8) .

ATENȚIE!

La cofinanțarea publică acordată în procente menționate mai sus se adaugă contribuția privată a solicitantului.

Capitolul 3

ACCESAREA fondurilor nerambursabile acordate pentru schema de ajutor de stat aferentă INTERVENȚIEI DR-23

INVESTIȚII ÎN PROCESAREA ȘI MARKETINGUL PRODUSELOR AGRICOLE ÎN VEDEREA OBTÎNERII DE PRODUSE ALIMENTARE ȘI PRODUSE TRANSFORMATE, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE ÎN ANEXA I A TRATATULUI DE FUNCȚIONARE A UNIUNII EUROPENE

Principiul de bază al finanțării nerambursabile este acela al rambursării cheltuielilor eligibile efectuate (suportate și plătite efectiv) în prealabil de către beneficiar.

ATENȚIE!

În conformitate cu art.62 din Regulamentul (UE) nr. 2021/2116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și a art. 8 din H.G. nr. 1570/2022 : (1) **În cazul în care se constată crearea în mod artificial a condițiilor pentru acordarea sau pentru creșterea intensității sau a nivelului sprijinului, nu se acordă niciun sprijin financiar pentru cererea respectivă,** (2) **Regulile detaliate avute în vedere la stabilirea condițiilor artificiale și modul de verificare a respectării de către solicitanți a prevederilor art. 62 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 se cuprind în**

cadrul Ghidului solicitantului, procedurilor de lucru ale instituțiilor cu responsabilități în implementarea intervențiilor.

În acest sens, vă recomandăm să studiați Anexa 10 la Ghidul solicitantului „Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PS 2023-2027” pentru evitarea oricăror situații conflictuale cu organismele de control.

Regulile general valabile sunt:

- nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul intervențiilor PS PAC 2023-2027;
- fiecare proiect prin care se solicită finanțare prin FEADR, este verificat în ceea ce privește eventuala creare de condiții artificiale în fiecare din etapele procedurale pe care le va parcurge acesta. Dacă pe parcursul oricărei dintre aceste etape procedurale, se identifică crearea de condiții artificiale, nu se acordă niciun sprijin financiar pentru cererea respectivă.
- în situația în care există legături comerciale între vânzătorul/arendatorul imobilului destinat realizării proiectului, și solicitant, se va acorda o atenție sporită elementelor care conduc la suspiciunea de creare a condițiilor artificiale;
- în situația în care se identifică asociați/acționari/administratori (ai solicitantului) care dețin acțiuni în alte companii cu acționariat străin, se va acorda o atenție sporită elementelor care conduc la suspiciunea de creare a condițiilor artificiale;
- în situația în care activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) se va acorda o atenție sporită elementelor care conduc la suspiciunea de creare a condițiilor artificiale;
- în situația în care există utilități, spații de producție/procesare/depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice se va acorda o atenție sporită elementelor care conduc la suspiciunea de creare a condițiilor artificiale;

În situația în care reprezentanții legali/ asociații majoritari/ acționarii majoritari, administratorii solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari **ai altor societăți care au același tip de activitate** (două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate, identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare) se va acorda o atenție sporită elementelor care conduc la suspiciunea de creare a condițiilor artificiale.

3.1 COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Dosarul cererii de finanțare conține cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor prezentată la cap.4 din prezentul ghid, care vor fi depuse exclusiv on-line pe pagina de internet www.afir.ro.

Anexele cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Formularul standard al cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul ghid și este disponibil, în format electronic, la adresa www.afir.ro.

3.1.1 COMPLETAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Completarea cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de finanțare **trebuie** redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de **Finanțare** completate olograf.

Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

Există în cererea de finanțare câmpuri obligatoriu de completat și validări. Completarea incorectă a cererii de finanțare duce la imposibilitatea validării, semnării, încărcării și depunerii acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

ATENȚIE!

Solicitanții nu mai numerotează paginile dosarului Cererii de finanțare, dar vor consemna în coloana dedicată paginării din Cererea de finanțare, numărul paginilor aferente fiecărui document anexat.

Solicitanții care vizează investiții amplasate în arealul ITI Delta Dunării, vor bifa, în scopul monitorizării acestor investiții, punctul A6.4 dedicat acestei informații din Cererea de Finanțare. Pentru încadrarea amplasamentului investiției în teritoriul ITI, solicitanții pot consulta Lista UAT din zona unde se implementează Instrumentul Teritorial Integrat (ITI) care se regăsește în Anexa 2 la prezentul Ghid.

În cererea de finanțare, la lista E, se pot completa alte documente justificative ale proiectului, dacă sunt necesare. Pentru fiecare document va trebui să existe câte un pdf care să fie încărcat ulterior.

ATENȚIE!

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, toate cererile de finanțare depuse la AFIR conțin *Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal*.

Solicitanții trebuie să dețină semnătură electronică calificată care în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014 se bazează pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>

În cadrul cererii de finanțare semnătura electronică trebuie creată EXCLUSIV cu ajutorul unei aplicații care permite semnarea fișierelor de tip pdf inteligent care conțin câmp dedicat pentru semnătură, precum Adobe Reader, având dispozitivul criptografic (token-ul) conectat la calculatorul/ laptopul semnatarului sau utilizând un token virtual dacă furnizorul dumneavoastră v-a livrat unul.

ATENȚIE!

Conform cunoștințelor AFIR aplicațiile/serviciile de semnare la distanță care presupun încărcarea unui document în cadrul unei pagini web, iar apoi descărcarea acestuia în forma semnată, disponibile pe piață, NU permit semnarea documentelor de tip pdf inteligent care conțin câmp de semnătură, precum cererile de finanțare puse la dispoziție de AFIR.

Cererea de finanțare și documentele anexe întocmite în nume propriu aferente cererii de finanțare se vor semna electronic cu o semnătură bazată pe certificat digital calificat. Documentele trebuie să fie semnate de solicitant pe PC/laptop cu Adobe Reader, iar semnătura trebuie să fie creată cu ajutorul unui dispozitiv criptografic (token) conectat la calculatorul/laptopul semnatarului.

În cazul documentelor word emise de solicitant, acestea se pot exporta direct în PDF și semna electronic fără listare, în cazul documentelor emise de alte instituții/entități acestea se vor scana.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans de până la 50% din contribuția financiară a Uniunii Europene și contribuția publică națională, conform art. 23 și 25 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.85/2023, cu modificările și completările ulterioare și , prin bifarea căsuței corespunzătoare în Cererea de finanțare.

ATENȚIE!

Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, beneficiarul poate obține fonduri în avans, conform prevederilor REGULAMENTULUI (UE) 2021/2116 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 și respectiv, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr.85/2023 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile alocate României din FEAGA și FEADR, aferente politicii agricole comune, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2023-2027 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garanțării și ale ale H.G. nr.1570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul Strategic PAC 2023-2027, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii cererii de finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării contractului de finanțare FEADR pe parcursul implementării, o singură dată și atunci când are avizul favorabil din partea Autorității Contractante pentru o achiziție majoritară.

Conform art. 10, alin. (2) din Hotărârea nr. 1570/2022, plata avansului este condiționată de constituirea unei garanții în procent de 100% din valoarea avansului, prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară.

Utilizarea avansului se justifică de către beneficiar pe bază de documente până la expirarea duratei de implementare prevăzute în contractul de finanțare.

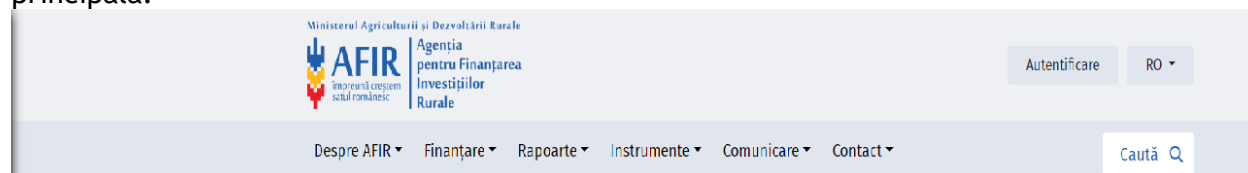
3.1.2 Depunerea dosarului cererii de finanțare.

Pentru a depune cereri de finanțare online, solicitanții care nu au cont pe site-ul www.afir.ro vor trebui să își creeze cont de utilizator în cadrul acestui portal. Utilizatorii care au deja cont creat, îl pot utiliza pentru încărcarea cererilor de finanțare în format electronic.

Pașii care trebuie parcurși pentru încărcarea cererilor de finanțare în portalul AFIR sunt următorii:

I. Accesarea site-ului AFIR

Accesul la portal se realizează prin intermediul unui web-browser (ex: Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox) și accesarea adresei www.afir.ro. Odată accesată adresa, va fi afișată pagina principală.



II. Creare cont si/sau autentificare

Pentru logare se utilizează perechea nume utilizator-parolă obținute la crearea contului pe site, urmat de acționarea butonului Autentificare.

În cazul în care nu dețineți un cont, accesați opțiunea Creare cont. Anterior creării unui cont pe site-ul AFIR trebuie să dețineți o adresă de e-mail validă.

Conectați-vă cu adresa de email

Adresa de email

Parola

☐ Doresc să rămân conectat

[Ați uitat parola?](#)

Conectare

[Nu aveți un cont?](#) [Creare cont](#)

După înregistrare, utilizatorul va primi un e-mail de confirmare și va trebui să urmeze instrucțiunile din respectivul mesaj pentru activarea contului creat.

III. Pregătire documente pentru încărcare

După autentificare, utilizatorul va avea posibilitatea accesării aplicației privind depunerea de proiecte și gestionării celor existente în cont.

Prin selectarea sesiunii de depunere aferente domeniului de intervenție ce se dorește a fi accesat, utilizatorul va avea posibilitatea descărcării cererii de finanțare în format pdf inteligent în vederea completării.

IV. Încărcarea Cererii de Finanțare, a anexelor tehnice și administrative.

Sunt disponibile următoarele secțiuni:

1. Încărcarea formularului Cerere de Finanțare

La încărcarea Cererii de Finanțare vor avea loc

o serie de validări în scopul de a ajuta solicitantul în corectarea diverselor probleme precum:

- formularul Cererii de Finanțare trebuie să fie redactat și semnat electronic.
- se va utiliza ultima versiune de Cerere de Finanțare, publicată pentru sesiunea respectivă.
- denumirea fișierelor nu trebuie să conțină caracterele speciale “~ " # % & * : < > ? / \ { | }”-

În funcție de informațiile completate în cererea de finanțare privind amplasarea proiectului - Regiune - Județ, se va stabili Centrul regional la care se va lansa fluxul de Depunere Cerere de Finanțare .

2. Încărcare documente anexate Cererii de Finanțare

Se vor depune documentele conform Capitolului 4 - INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE - 4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare.

Utilizatorul va încărca fiecare document în parte, încărcarea fiind de tip asincron.

Formatul fișierelor scanate trebuie să fie .pdf, cu o rezoluție de minim 200 dpi.

Recomandăm denumirea acestora conform listei documentelor din cererea de finanțare (numărul și primele două-trei cuvinte).

După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

ATENȚIE!

Pentru a preveni respingerea cererii de Finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea Cererii de finanțare, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei cereri de finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

ATENȚIE!

La încărcarea online a proiectului, solicitanții vor trebui să încarce toate documentele care au bifat pe coloana „Obligativ pentru toate proiectele”. În caz contrar, proiectul nu se va putea depune online.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor se va acționa butonul Depunere Proiect, în vederea transmiterii acestuia către AFIR.

Alocarea numărului de ordine al cererii de finanțare se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

Ulterior depunerii, pentru solicitanți, vor fi disponibile numai acțiunile privind vizualizarea detaliilor proiectului precum și funcționalități de afisare a istoricului acestuia.

Pentru detalii privind depunerea online se pot consulta instrucțiunile/tutorialele disponibile în format pdf/video.

3. Încărcare Alte documente

În această secțiune, utilizatorul are posibilitatea de a încărca și alte documente justificative ale proiectului. După realizarea pașilor de mai sus, utilizatorul va acționa butonul de Upload, iar la finalizarea încărcării, acesta va primi un mesaj de confirmare, dacă toate fișierele au fost încărcate cu succes.

După încărcarea cu succes a tuturor fișierelor, acestea vor fi transferate la AFIR. Acestea se vor regăsi în sistemul de gestiune a documentelor, în folder-ul proiectului, concomitent cu pornirea fluxului de depunere-evaluare, în sarcinile Șef SAFPD, pentru desemnarea expertului care va verifica cererea de finanțare.

Alocarea bonurilor de ordine se va realiza prin generarea unei secvențe unice pe sesiune.

ATENȚIE!

Pentru a preveni respingerea cererii de finanțare ca urmare a descoperirii unor erori de formă în completarea acesteia, solicitantul are responsabilitatea încărcării unei cereri de finanțare în care informația să fie completă și conformă cu realitatea.

După depunerea proiectelor, pentru solicitanți, sunt disponibile numai acțiunile „Vizualizare” și „Statusuri”.

Pentru cererile de finanțare a căror încărcare on-line prin intermediul portalului AFIR se realizează după ora 14.00, termenul privind verificarea condițiilor de admitere se derulează din ziua următoare. În ultima zi de depunere a licitației lunare, încărcarea on-line se realizează până la ora 16.00.

Cererea de finanțare și toată documentația aferentă nu trebuie să fie semnate și ștampilate pe fiecare pagină.

ATENȚIE!

Solicitantul își asumă veridicitatea documentelor, iar dacă la prezentarea acestora în original se constată neconcordanțe care afectează condițiile de eligibilitate sau selecție, proiectul nu va fi contractat.

Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din cererea de finanțare.

ATENȚIE!

Este strict interzisă utilizarea tuturor roboților sau scripturilor care colectează în mod automat resursele, folosirea programelor care imită caracteristicile unui utilizator uman sau care oferă un avantaj nedrept, și/sau folosirea de click-bots sau script-uri care execută click-uri în mod automat sau reproduc în alt mod comportamentul uman.

Este strict interzisă utilizarea simultană de locații multiple / ip-uri multiple pentru același User.

Retragerea cererii de finanțare

Cererea de finanțare poate fi retrasă în orice moment, însă nu se mai poate redepona în cadrul aceleiași sesiuni.

ATENȚIE!

Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei cereri de finanțare!

3.1.3 VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Verificarea cererilor de finanțare se face la:

- OJFIR pentru proiecte fără C+M;
- CRFIR pentru proiecte cu C+M;

Încadrarea cererii de finanțare în funcție de prescoring

Cererea de finanțare poate fi încărcată în sistemul AFIR și este admisă pentru verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție, în cazul în care autoevaluarea scorului (punctajului) solicitantului este mai mare sau egală cu pragul de calitate al lunii în care a depus Cererea de finanțare;

Cererile de finanțare al căror punctaj (scor) rezultat în urma evaluării AFIR este mai mic decât nivelul pragului de calitate aferent lunii în care au fost depuse sau care au fost încadrate în componenta gresită, devin neconforme.

1. Verificarea eligibilității cererii de finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- ☒ verificarea eligibilității solicitantului;
- ☒ verificarea criteriilor de eligibilitate;
- ☒ verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- ☒ verificarea tuturor documentelor anexate.

ATENȚIE!

Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată de către AFIR că este necesar. Informațiile suplimentare se vor solicita de către experții evaluatori în sistem on-line, iar răspunsul va fi transmis on-line.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

1. în cazul în care documentele prezentate sau mențiunile din cererea de finanțare conțin informații insuficiente pentru clarificarea unei condiții de eligibilitate/criteriu de selecție sau există informații contradictorii între mențiunile acestora.
2. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

Pentru condițiile de eligibilitate/ criteriile de selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare **fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare**. Se

acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii Cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare.

Nu este permisă încadrarea în subcap. 4.1 Construcții și instalații, atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/ instalațiilor ce se vor executa.

Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4, se va preciza care sunt echipamentele, utilajele / montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.

În cazul în care restul documentelor din cererea de finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. 4.1 din ghid „Documentele necesare întocmirii cererii de finanțare”, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

2. Verificarea criteriilor de selecție

În urma acestor verificări pot exista trei situații:

- ☒ proiectul este neeligibil;
- ☒ proiectul este eligibil și va avea un punctaj \geq pragul de calitate lunar.
- ☒ proiectul eligibil este neconform dacă are un punctaj $<$ pragul de calitate lunar

3. Selecția proiectelor

Stabilirea criteriilor de selecție, punctajelor de selecție, a pragul de calitate prestabilit, a pragurilor de calitate lunare și modalitatea de repartizare a fondurilor neutilizate din cadrul unei componente către componenta/componentele supralicitate precum și alocarea sesiunii pentru fiecare intervenție în parte sunt realizate la inițiativa AM PS cu consultarea prealabilă a Comitetului de Monitorizare pentru PS 2023 - 2027 și se aplică pentru sesiunile de proiecte organizate după data avizului Comitetului de Monitorizare pentru PS.

Pentru fiecare sesiune de depunere se face un **ANUNȚ DE LANSARE A LICITAȚIEI** în care se vor prezenta: alocarea sesiunii, intervalul de depunere a cererilor de finanțare, pragul de calitate prestabilit și pragurile de calitate lunare.

Solicitanții, la depunerea proiectului, completează obligatoriu în cererea de finanțare câmpul aferent punctajului estimat (autoevaluare/prescoring).

Depunerea și evaluarea proiectelor se realizează lunar doar pentru proiectele ce au punctajul estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent lunii respective.

Depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se oprește înainte de termenul limită prevăzut în nota de lansare, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse de la începutul sesiunii având un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal cu pragul de calitate aferent etapei lunare respective, excluzând valoarea publică totală a proiectelor retrase, ajunge la 150% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile calendaristice din fiecare etapă de depunere, când depunerea proiectelor se realizează indiferent de nivelul plafonului.

ATENȚIE!

Proiectele al căror punctaj estimat de solicitanți va scădea în urma evaluării AFIR sub pragul de calitate corespunzător lunii respective și proiectele încadrate gresit din punct de vedere al componentei cu alocare financiară distinctă aferente unei intervenții, vor fi declarate neconforme.

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția lunară ce reprezintă diferența dintre alocarea sesiunii și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție/contestații intermediare/lunare anterioare, valoarea publică totală a contestațiilor depuse aferente rapoartelor de selecție lunare publicate, după caz. Se va ține cont de necesitatea păstrării unei rezerve pentru finanțarea contestațiilor, în limita a 20% din alocarea disponibilă, cu excepția situației în care valoarea publică totală a proiectelor depuse în etapa respectivă nu justifică aplicarea acestui procent.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de **criteriile de departajare, respectiv:**

- valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare;
- dimensiunea întreprinderii, în sensul prioritizării solicitanților care se încadrează în categoria microîntreprinderi;

În situația în care alocarea unei sesiuni a fost scoasă la licitație pe componente diferite ale aceleiași intervenții, fondurile neutilizate din cadrul unei componente după finalizarea întregului proces de selecție și contestații se utilizează pentru selectarea suplimentară a proiectelor eligibile fără finanțare în ordinea cronologică a etapelor lunare de depunere.

În situația în care una din componente (înființare/modernizare) va fi supralicitată, fondurile neutilizate din cadrul unei componente pot fi repartizate pentru finanțarea proiectelor eligibile fără finanțare din cadrul celeilalte componente. Alocarea disponibilă pentru selecția aferentă realocarilor între componentele unei intervenții este reprezentată de disponibilul provenit din diferența dintre alocarea sesiunii aferentă unei alte componente și valoarea publică totală a proiectelor selectate din această componentă.

După publicarea raportului de selecție intermediar/lunar pe pagina de internet AFIR, solicitanții au la dispoziție 7 zile lucrătoare începând cu ziua lucrătoare imediat următoare postării pe pagina de internet AFIR a raportului de selecție intermediar/lunar pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării.

IMPORTANT !

Solicitanții pot depune o singură contestație cu privire la rezultatul evaluării. Orice a doua contestație depusă de același solicitant referitoare la un raport de selecție, precum și contestația depusă la un raport de selecție ulterior primului raport în care a fost consemnat rezultatul evaluării vor fi considerate inadmisibile.

Urmare soluționării contestațiilor, Comisia de soluționare a contestațiilor va proceda astfel:

- a) pentru contestațiile depuse aferent unui Raport de selecție intermediar, vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent Raportului de selecție intermediar respectiv, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele din Raportul de selecție lunar al etapei respective, după caz.
- b) pentru contestațiile depuse aferente unui raport de selecție lunar vor fi selectate proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent etapei respective, cu aplicarea criteriilor de departajare aferente intervenției ori mai mare sau egal cu pragul de calitate lunar aferent etapei respective în situația în care valoarea publică totală a proiectelor selectate din raportul de selecție lunar aferent este mai mică decât alocarea disponibilă pentru selecția etapei stabilită conform art.8 alin.(2), după caz. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele depuse în cadrul

aceleiași sesiuni continue de depunere a proiectelor, după caz conform *Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)*, după caz.

Urmare publicării raportului de contestații intermediar/lunar, există posibilitatea întocmirii unui *Raport de selecție aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile*, după caz, conform *Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)*.

IMPORTANT !

Procesul de **SELECȚIE** și procesul de **SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR** se desfășoară potrivit „Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare și soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervențiilor de dezvoltare rurală din Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)”, în vigoare la momentul lansării sesiunii, publicat pe site-urile www.madr.ro și www.afir.ro.

Solicitanții pot să-și retragă în orice moment cererile de finanțare. Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei cereri de finanțare!

3.2 CONTRACTAREA FONDURILOR

După aprobarea raportului de selecție /raportului de contestații în care sunt incluse proiectele aprobate pentru finanțare, AFIR notifică beneficiarul privind decizia de selecție prin documentul „*Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finanțare și semnarea Contractului de finanțare*”.

ATENȚIE: La momentul încheierii contractului de finanțare, beneficiarul nu trebuie să fie în dificultate. În cazul în care, în urma verificărilor făcute, acesta figurează ca întreprindere în dificultate, nu se contractează și se întocmește nota de neîncheiere a contractului de finanțare cu notificarea beneficiarului.

Nu sunt eligibili solicitanții care se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară, insolvență sau faliment (Legea 85/2014 de prevenire a insolvenței și de insolvență).

În aceasta etapă **se va reverifica** și condiția de la depunerea cererii de finanțare.

La momentul încheierii contractului de finanțare, beneficiarul trebuie să își mențină încadrarea în categoria de întreprindere declarată în cererea de finanțare în baza căreia s-a stabilit procentul intensității sprijinului. În cazul în care, în urma verificărilor efectuate, se constată că acesta nu își mai menține încadrarea în categoria respectivă, se va modifica procentul intensității în funcție de categoria în care se încadrează.

ATENȚIE!

Solicitanții selectați pentru finanțare au obligația de a depune toate documentele necesare în vederea încheierii contractului de finanțare, în termenul precizat în notificarea AFIR, conform procedurilor AFIR aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care curge de la data comunicării notificării.

Astfel, în vederea încheierii contractului de finanțare, în termen de maximum 3 luni pentru proiectele care vizează achiziții simple, respectiv maxim 6 luni pentru proiectele care vizează achiziții complexe, de la transmiterea *Notificării privind selectarea cererii de finanțare*, solicitantul va depune la sediul OJFIR (cazul proiector fără C+M) /CRFIR (cazul proiectelor cu C+M) următoarele documente, cu caracter obligatoriu:

1. Dosarul original după care s-a scanat, pentru conformitatea documentelor încărcate on-line. Solicitanții, vor prezenta în dosarul pe suport de hârtie doar documentele care au fost scanate și cele originale emise de alte entități pentru conformitate. Nu se vor depune cererea de finanțare și nici documentele originale emise de solicitant, care au fost convertite în PDF și semnate electronic la depunerea proiectului.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe în urma verificării documentelor solicitate în vederea încheierii contractului de finanțare și/sau între documentele încărcate on-line și documentele depuse pe suport de hârtie care pot afecta criteriile de selecție sau condițiile de eligibilitate se va lua decizia de neîncheiere a contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat.

2. Doc. 15.1 Documente care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a investiției prin extras de cont (în original) și/sau contract de credit (în copie) acordat în vederea implementării proiectului.

Atât extrasul de cont cât și contractul de credit vor menționa valoarea totală a cofinanțării private.

În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat și datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la OJFIR/CRFIR și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model Anexa 11 afișat pe site www.afir.ro) că minimum 50% din disponibilul din cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont depus la dosarul aferent primei tranșe de plată și va viza justificarea modului de utilizare a sumei din extrasul de cont reprezentând dovada cofinanțării private, respectiv că suma din soldul contului beneficiarului, conform extrasului emis cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii primei cereri de plată și suma cheltuielilor aferente proiectului realizate până la acel moment, acoperă 50% din valoarea cofinanțării private.

În cazul aprobării mai multor cereri de finanțare pe intervenții diferite, solicitantul/beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească, în etapa de contractare, existența cofinanțării private, pentru toate proiectele care au fost selectate și notificate pentru care solicitantul are în vedere încheierea contractelor de finanțare în limita impusa de prevederile HG 1570/2022, cu modificările și completările ulterioare.

3. Doc. 15.2 Adresă emisă de bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea băncii/trezoreriei și, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR).

4. Doc. 16.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante locale, valabile la data încheierii contractului, emise de către primăriile pe raza cărora solicitanții își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) .

5. Doc 16.2 Graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale)

6. Graficul de eşalonare anuală a plăților asumat de beneficiar.

ATENȚIE!

Beneficiarul este obligat să respecte Graficul de eşalonare anuală a plăților asumat prin contractul de finanțare, pe toată durata de implementare a proiectului, în caz contrar fiind sancționat conform prevederilor contractului de finanțare.

7. Doc. 17 Proiectul tehnic, dacă este cazul.

8. Doc. 18 Copia actului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

9. Doc 14.1 Declarație pe proprie răspundere rectificativă privind cumulul ajutoarelor de stat, dacă este cazul.

10. Doc. 19 Declarația cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate actualizată (la contractare)

11.Doc 20 Declarația privind încadrarea în IMM actualizată (la contractare), doar în situația în care au intervenit modificări în structura acționariatului sau anul semnării contractului este altul decât anul depunerii cererii de finanțare.

În situația redeunerii Declarației, aceasta se va completa pentru cei doi ani financiari încheiați anterior anului semnării contractului de finanțare (sau un an financiar încheiat în cazul întreprinderilor înființate în anul depunerii cererii de finanțare).

Declarația va fi însoțită de documentele financiar contabile, sau după caz de declarația de inactivitate, înregistrate la Administrația Financiară, care susțin informațiile înscrise în cuprinsul declarației, astfel:

- În cazul SRL: „Bilanț contabil” (formularul 10), „Contul de profit și pierderi” (formularul 20), „Date informative” (formularul 30) și „Situația activelor imobilizate” (formular 40) sau după caz „Declarație de inactivitate” (S1046);
- În cazul PFA, II, IF: D212 „Declarația unică” și dacă este cazul D112 „Declarații salariale”;

Suplimentar se va completa Anexa 18 la prezentul ghid „Lista cu informații relevante pentru evaluarea încadrării în categoria de IMM”.

ATENȚIE!

Lista informațiilor și a documentelor solicitate prin anexa 18 nu este exhaustivă. Autoritatea contractantă va putea solicita informații și documente suplimentare necesare analizei, dacă considera necesar.

Autoritatea contractantă va verifica veridicitatea informațiilor din Declarația IMM actualizată și din Anexa 18, prin interogarea bazelor de date la care are acces.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe în urma verificării documentelor depuse în vederea încheierii contractului de finanțare și bazele de date utilizate (de exemplu: beneficiarul este o întreprindere legată cu alte întreprinderi nedeclarate, etc.), se va solicita beneficiarilor, prin informații suplimentare, clarificarea aspectelor și a elementelor care au condus la această concluzie, inclusiv refacerea Declarației privind încadrarea în IMM.

În vederea semnării contractului de finanțare, în baza acordului reprezentantului legal, exprimat în cererea de finanțare, pentru consultarea bazei de date a IGPR și ANAF, AFIR obține certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale pentru beneficiar și extrasul de pe cazierul judiciar al reprezentantului legal.

În situația în care AFIR nu poate consulta baza de date a celor două instituții, se va solicita beneficiarilor, la încheierea contractului de finanțare, prin informații suplimentare prezentarea certificatului de atestare fiscală și a cazierului judiciar.

Durata maximă de depunere a documentelor obligatorii de către solicitant în vederea contractării este de 3 luni/6 luni de la transmiterea notificării de selecție a proiectului.

În caz de neprezentare a documentelor de către Solicitant, în termenul precizat în *Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare*, în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu debite pe care nu le achită până la termenul precizat pentru contractare sau în cazul în care este și beneficiar al Programului național de dezvoltare și susținere a industriei alimentare INVESTALIM aferent perioadei 2023–2026 pentru aceeași activitate aferenta aceluiași cod CAEN pentru care a aplicat prin Intervenția DR23, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia contractul de finanțare.

Pentru depunerea cererii eligibile pentru prima tranșă de plată însoțită de documente justificative, termenul este de 6 luni (pentru proiecte de investiții în achiziții simple)/12 luni (pentru proiecte de investiții ce presupun construcții-montaj) de la semnarea contractului de finanțare. Se consideră în termen cererea de plată și/sau solicitarea de prelungire care au/a fost depuse/depusă cel mai târziu în ultima zi a lunii în care este stabilit a se împlini termenul de 6/12 luni, după caz. Nedepunerea de către Beneficiar a cererii de plată eligibile în termenele menționate are ca efect rezilierea contractului de finanțare.

Verificarea pe teren a cererilor de finanțare

Verificarea pe teren se realizează pentru cererile de finanțare selectate și are loc înaintea încheierii contractului, după ce solicitantul depune documentele solicitate prin *Notificarea beneficiarului privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare*

Verificarea pe teren se va realiza pentru proiectele selectate la finanțare, care vizează **modernizări** (în sensul definiției de la secțiunea Dicționar); **Numai în cazuri excepționale** atunci când condițiile meteorologice nu permit efectuarea vizitei pe teren, șeful SAFPD poate decide asupra efectuării sau nu a vizitei pe teren, cu aprobarea Directorului OJFIR/CRFIR.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea informațiilor.

În cazul în care se constată neconcordanțe care afectează condițiile de eligibilitate, în urma verificării pe teren, se va emite decizia de neîncheiere a contractului de finanțare.

Dacă sunt îndeplinite integral condițiile, în urma primirii și verificării documentelor obligatorii, precum și în urma verificării pe teren (dacă este cazul), Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea contractului de finanțare. În acest sens, beneficiarul proiectului selectat pentru finanțare va primi pe adresa de e-mail contractul de finanțare, semnat electronic de Autoritatea

Contractantă, urmând ca acesta, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea pe e-mail a contractului de finanțare însoțit de anexe și documentele atașate, să transmită Autorității Contractante, prin intermediul platformei informatice, contractul de finanțare însoțit de anexe și documentele atașate, semnate electronic de către reprezentantul legal.

Pentru stabilirea valorii în lei la încheierea contractului de finanțare se va utiliza cursul euro-leu stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în care se încheie contractul de finanțare.

IMPORTANT!

Bugetul indicativ din cererea de finanțare aprobat în urma evaluării proiectului devine Anexă la Contractul de finanțare.

ATENȚIE!

Durata de execuție a contractului de finanțare este de maxim **3 ani (36 de luni)** de la data semnării contractului de finanțare pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții-montaj.

Durata de execuție a contractului este de maxim **2 ani (24 luni)** de la data semnării contractului de finanțare, pentru proiectele de investiții care includ achiziții simple fără leasing financiar de utilaje, instalații, echipamente și dotări noi stabilite prin fișa intervenției.

Duratele de execuție prevăzute mai sus **pot fi prelungite conform prevederilor H.G. nr 1570/2022**, cu acordul prealabil al AFIR și **cu aplicarea penalităților** prevăzute în contractul de finanțare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit.

Durata de execuție de 24/36 luni prevăzută în contract, poate fi prelungită dacă, la momentul solicitării, beneficiarii au încasat plăți de minimum 45%, fără a fi luat în calcul avansul primit, după verificarea dovezii cofinanțării private pentru finalizarea investiției și cu aplicarea penalităților prevăzute în contract, cu excepția investițiilor care prevăd adaptarea la standardele europene prevăzute în legislația europeană specifică.

În cazul investițiilor care prevăd adaptarea la standardele europene prevăzute în legislația europeană specifică, prelungirea nu poate depăși termenul de grație legal impus pentru adaptarea la standarde.

Autoritatea Contractantă (AFIR) poate aproba suspendarea duratei de execuție a contractului de finanțare la solicitarea beneficiarului, în situația în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/acorduri/autorizații, după caz, fundamentată de beneficiar cu documente justificative, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora sau pentru circumstanțe excepționale dovedite.

DURATA DE VALABILITATE ȘI DURATA DE MONITORIZARE A CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Durata de valabilitate a contractului de finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă **5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuată de Autoritatea Contractantă.**

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate potrivit intervențiilor din PS PAC 2023-2027, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pentru o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

ATENȚIE!

Ghidul Solicitantului – DR 23 – Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în Anexa 1 a Tratatului de Funcționare a Uniunii Europene.

Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau/ și să modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

IMPORTANT!

Pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare derulării proiectului, beneficiarul finanțării din FEADR poate constitui garanții în favoarea unei instituții financiare, sub forma ipotecării investiției care face obiectul contractului de finanțare, cu înștiințarea și acordul prealabil al AFIR și cu respectarea prevederilor contractului de finanțare în cauză. Beneficiarul este obligat să transmită AFIR o copie a contractului de credit și ipotecă, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

Contribuția publică se recuperează dacă în termen de cinci ani, de la efectuarea plății finale către beneficiar, activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor cofinanțate din FEADR fac obiectul uneia din următoarele situații:

- a) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
- b) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia;
- c) realizarea unei cheltuieli/activități neeligibile în cadrul investiției finanțată din fonduri nerambursabile.

PRECIZĂRI REFERITOARE LA ACORDAREA AVANSULUI, GARANȚII

Beneficiarul poate opta pentru **avans** de până la maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă, la data depunerii cererii de finanțare sau după semnarea contractului de finanțare, pe parcursul implementării proiectului, în condițiile prevăzute în Instrucțiunile de plată anexă la Contractul de finanțare.

Avansul se acordă la solicitarea beneficiarului după semnarea contractului de finanțare, conform prevederilor art. 44 din Regulamentului (UE) nr.2116/2021 al Parlamentului și al Consiliului european din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1306/2013 și a legislației naționale în vigoare.

Acordarea avansului și gestionarea garanțiilor aferente se realizează în conformitate cu prevederile art. 23 și 25 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 85/2023 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile alocate României din FEAGA și FEADR, aferente politicii agricole, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2023 - 2027 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garanțării, cu modificările și completările ulterioare.

Garanțiile nu trebuie să constituie ajutor de stat, conform Comunicării Comisiei din 20 iunie 2008 cu privire la aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul CE privind ajutoarele de stat sub formă de garanții.

Beneficiarul poate solicita avansul după semnarea contractului de finanțare și numai după avizarea achiziției majoritare de către AFIR. În cazul beneficiarilor privați care derulează achiziții directe utilizând Baza de date cu prețuri de referință AFIR, avansul se acordă pe baza contractului de vânzare-cumpărare a bunului/echipamentului respectiv, prezentat de beneficiarul privat la momentul solicitării avansului.

Pentru a beneficia de avans, beneficiarul este obligat să depună o garanție financiară, în procent de 100% din valoarea avansului, prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară, eliberată

de către o instituție financiară bancară care se depune odată cu dosarul cererii de plată a avansului.

Beneficiarul trebuie să justifice valoarea avansului încasat, pe bază de documente justificative conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiunile de plată, până la expirarea duratei de implementare a proiectului prevăzută în contractul de finanțare.

Garanția aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pentru o perioadă cuprinsă între data cererii de acordare a avansului și data expirării duratei de execuție a contractului de finanțare.

În cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, justificată pe bază de documente, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului, garanția poate fi eliberată.

La cerere, Autoritatea Contractantă va notifica instituția emitentă a garanției cu privire la finalizarea proiectului, justificarea utilizării integrale a avansului acordat beneficiarului și faptul că garanția poate fi eliberată.

Sumele reprezentând avansuri acordate și nejustificate la termenele stabilite prin contractul de finanțare, precum și cele rezultate în cazul în care se procedează la încetarea contractului de finanțare, înainte de finalizarea implementării proiectului, la solicitarea beneficiarului sau din inițiativa Autorității Contractante, înainte de expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru care nu s-a obținut prelungirea acesteia, se recuperează de Autoritatea Contractantă prin executarea garanției, cu perceperea de dobânzi și penalități calculate și datorate pentru perioada cuprinsă între data acordării avansului și data recuperării integrale a acestuia. În cazul în care beneficiarul nu prezintă Autorității Contractante dovada prelungirii termenului de valabilitate a garanției cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de expirarea valabilității acesteia, Autoritatea Contractantă va proceda de îndată la executarea garanției.

Recuperarea sumei reprezentând avansul acordat și nejustificat se face prin plată voluntară (în termen de maxim 5 zile lucrătoare), cât și prin executarea garanțiilor de către Autoritatea Contractantă (după caz), cu perceperea de dobânzi și penalități.

Beneficiarul care a încasat avans de la Autoritatea Contractantă și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție a contractului de finanțare, este obligat să depună la Autoritatea Contractantă și documentul prin care dovedește prelungirea valabilității scrisorii de garanție bancară care să acopere noul termen de execuție solicitat.

ATENȚIE!

AFIR efectuează plăți beneficiarilor, inclusiv plata avansului, după cum urmează:

- a) în cazul persoanelor juridice instituții publice, în conturile deschise la Trezoreria Statului;
- b) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele menționate la lit. a), în conturile deschise la unitățile Trezoreriei Statului sau la instituții de credit din România.

Precizări referitoare la modificarea contractului de finanțare

- ✓ Beneficiarul poate solicita modificarea contractului de finanțare în cursul duratei de valabilitate a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv.
- ✓ Beneficiarul poate solicita doar modificări care nu afectează eligibilitatea, selecția, funcționalitatea și obiectivul proiectului.

- ✓ Modificarea contractului se va face cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.
- ✓ Beneficiarul poate efectua modificări tehnice și financiare, în sensul realocărilor între liniile bugetare, dacă acestea nu schimbă scopul principal al proiectului și nu afectează funcționalitatea investiției, criteriile de eligibilitate și selecție pentru care proiectul a fost selectat și contractat iar modificarea financiară se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial în cadrul bugetului între capitle bugetare de cheltuieli eligibile.
- ✓ Beneficiarul va transmite Autorității Contractante bugetul modificat, prin intermediul unei notificări în care justifică modificarea, însoțit de devizul general și devizul pe obiecte refăcute, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data modificării acestuia, fără a fi însă necesară amendarea contractului de finanțare prin act adițional.

ATENȚIE!

Solicitățile de modificare a contractului se încarcă și se transmit exclusiv din contul fiecărui beneficiar deschis în cadrul portalului www.afir.ro.

IMPORTANT!

Solicitantul/Beneficiarul trebuie să depună toate diligențele pentru a lua cunoștință despre informațiile publice referitoare la intervenția din PS PAC 2023-2027 pentru care depune proiectul în vederea selectării pentru finanțare, să cunoască toate drepturile și obligațiile prevăzute în contractul de finanțare înainte de semnarea acestuia.

Dacă pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului se constată că obiectivele/componentele investiției pentru care s-a acordat sprijinul financiar nerambursabil au fost înstrăinate (prin orice tip de act juridic care produce efectul transmiterii proprietății sau a oricăruia dintre atributele acesteia), contravaloarea ajutorului financiar public nerambursabil va fi recuperată integral.

Contractul de finanțare pentru proiectele finanțate din FEADR, precum și toate drepturile și obligațiile ce decurg din acesta nu pot face obiectul cesiunii, fără acordul expres și prealabil al AFIR.

Beneficiarii de ajutor de stat au obligația să țină o evidență specifică a tuturor ajutoarelor primite atât în baza prezentei scheme, cât și a altor scheme de ajutor de stat, pe o perioadă de 10 ani de la data acordării sprijinului.

CONDITII PRIVIND RECUPERAREA AJUTORULUI DE STAT:

În situația în care neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractele de finanțare nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a proiectului, recuperarea sprijinului financiar se va realiza proporțional cu gradul de neîndeplinire a acestora.

Dacă neîndeplinirea obligațiilor contractuale afectează eligibilitatea proiectului sau condițiile de selectare care ar fi determinat nefinanțarea acestuia, recuperarea sprijinului financiar se realizează integral împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare și în conformitate cu dispozițiile contractuale.

Nerespectarea termenelor anuale cu privire la valoarea cererilor de plată asumată de beneficiar determină aplicarea penalităților stabilite în graficul de eşalonare anexă la contractul de finanțare.

În cazul deschiderii procedurii de insolvență împotriva beneficiarului, pe parcursul derulării contractului de finanțare, cererile de plată depuse la AFIR devin neeligibile, fiind incidente prevederile procedurii de autorizare plăți, aprobate prin Ordinul MADR nr.19/2024 cu modificările și completările ulterioare.

În cazul declarării falimentului beneficiarului, contractul de finanțare încetează, iar returnarea sprijinului financiar (plăților deja efectuate) se va realiza prin cerere de înscriere la masa credală în temeiul contractului de finanțare.

În cazul încălcării clauzelor contractului de finanțare, nerespectării condițiilor de eligibilitate și/sau de selecție pentru care proiectul a fost selectat și contract, se aplică procedura de încetare a contractului de finanțare și de recuperare a ajutorului de stat acordat.

Anterior încetării contractului de finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.

Recuperarea ajutorului de stat constatat ca ilegal acordat, precum și a celui utilizat abuziv de beneficiar se realizează de către AFIR, în baza prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art. 43 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 și conform prevederilor art. 25 din OUG nr. 85/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Ajutorul care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia, calculată în conformitate cu Instrucțiunile privind procedura de calculare a dobânzii în cazul ajutorului de stat sau de minimis care trebuie rambursat sau recuperat, puse în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 386/2020 pentru punerea în aplicare a Instrucțiunilor privind procedura de calculare a dobânzii în cazul ajutorului de stat sau de minimis care trebuie rambursat sau recuperat.

Pentru nereguli constatate, altele decât ajutorul ilegal și cel utilizat abuziv, astfel cum sunt definite în cadrul schemei de ajutor de stat aferente DR 23, AFIR recuperează sumele conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea îndeplinirii obligațiilor de recuperare a ajutorului de stat, conform prevederilor specifice din cadrul schemei de ajutor de stat MADR, prin AFIR, aplică normele metodologice de stopare/recuperare a ajutorului în conformitate cu prevederile art. 25, alin. (5) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, prevăzute în procedurile specifice aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

3.3 ACHIZIȚIILE

Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii (altele decât consultanță, proiectare, monitorizare și management, consiliere privind durabilitatea

economică și de mediu) și execuție lucrări va începe după semnarea contractului de finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR cu privire la achiziția derulată.

Beneficiarul a cărei investiție cuprinde construcții - montaj, nu poate demara execuția lucrărilor fără avizul favorabil privind verificarea proiectului tehnic.

Întreaga procedură de achiziții servicii (cu excepția celor de consultanță, proiectare, monitorizare și management, consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, bunuri cu sau fără montaj și de execuție lucrări (construcții, modernizări) în cadrul proiectelor finanțate prin PS PAC 2023-2027 se va derula on-line pe site-ul www.afir.ro, conform prevederilor Manualului de achiziții aplicabil la momentul demarării procedurii de achiziție de către beneficiar și instrucțiunilor de publicare disponibile pe site-ul Agenției (tutoriale), valabile atât pentru beneficiari cât și pentru ofertanți, condiția cerută fiind autentificarea beneficiarului/solicitantului pe site-ul www.afir.ro.

IMPORTANT!

- ✓ **Cheltuielile pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, aferente proiectelor finanțate prin schema de ajutor de stat pentru Interventia DR 23 Investiții pentru procesarea și marketingul produselor agricole în vederea obținerii unor produse alimentare și produse transformate, altele decât cele prevăzute în anexa 1 la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, nu sunt eligibile.**

IMPORTANT!

Alegerea tipului de procedură se stabilește în funcție de valoarea totală a serviciilor, bunurilor sau lucrărilor de același tip (valoare eligibilă + neeligibilă). Trebuie avut în vedere faptul că serviciile/bunurile au coduri CPV diferite, ceea ce înseamnă că tipul procedurii de achiziții nu poate fi limitat la nivelul liniei bugetare.

Cu toate acestea, în cazul în care beneficiarul optează pentru derularea procedurii cu o singură ofertă pentru achiziții de bunuri/servicii diferite care corespund liniilor bugetare enumerate anterior și care au coduri CPV diferite, experții vor verifica dacă bunurile/serviciile respective răspund unor necesități diferite (ex: mobilier, componente IT) și se poate folosi într-adevăr modalitatea de achiziție menționată (o singură ofertă) sau dacă s-a încercat eludarea procedurii de selecție de oferte în scopul divizării achizițiilor de servicii sau bunuri.

Beneficiarul a cărei investiție cuprinde construcții-montaj, nu poate demara execuția lucrărilor fără avizul favorabil privind verificarea proiectului tehnic ce se va realiza la momentul încheierii contractului de finanțare.

ATENȚIE!

Solicitanții care au desfășurat licitații prin procedura „o singură ofertă”, vor încărca dosarele pe portalul on-line de achiziții după ce solicitantul va semna contractul de finanțare cu AFIR. Verificarea și avizarea dosarelor de achiziții în mediul on-line se va efectua la nivelul OJFIR pentru proiectele fără construcții-montaj (proiecte care presupun achiziții simple de bunuri și echipamente cu sau fără montaj, servicii) și la nivel CRFIR pentru proiectele cu construcții-montaj (proiecte care presupun achiziții complexe care prevăd lucrări de construcții-montaj care necesită autorizație de construcție conform prevederilor legii 50/1991 privind autorizarea în construcții), prin intermediul departamentelor de specialitate, numai după ce solicitantul va semna contractul de finanțare cu AFIR.

Solicitantul are posibilitatea să demareze procedurile de achiziții pentru serviciile sus-menționate prin modulul de achiziții on-line înainte sau începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, avizarea dosarelor de achiziții realizându-se ulterior semnării contractului de finanțare cu AFIR.

Achiziție simplă - reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte/conform bazei de date cu prețuri de referință aplicabilă PS 2023-2027, publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PS 2023-2027 a unor bunuri/echipamente, mijloace de transport specializate (după caz), mașini, utilaje și instalații tehnologice cu montaj (fără autorizație de construire)/ fără montaj și servicii, alte servicii decât consultanța, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție.

Achiziție complexă care prevede lucrări de construcții montaj - reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PS 2022-2027 a unor bunuri/echipamente cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj care prevăd și/sau lucrări de construcții și instalații care necesită autorizație de construire conform prevederilor Legii nr.50/1991 privind autorizarea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție.

La sesizarea motivată și susținută cu dovezi a unui beneficiar/ contractor cu finanțare din FEADR, cu privire la consultanții/ contractorii/ beneficiarii acestuia care nu se achită de obligațiile contractuale, cu excepția cazurilor de forță majoră, AFIR/ MADR, după o verificare prealabilă și în baza unui act administrativ de constatare, pot să includă și să facă publice informațiile despre aceștia în Lista consultanților/ contractorilor/ beneficiarilor care nu își respectă obligațiile contractuale.

Informații privind consultanții, contractorii și beneficiarii sprijinului financiar neambursabil care nu își respectă obligațiile contractuale vor putea fi consultate pe site-ul oficial al AFIR.

În contextul derulării achizițiilor private, **conflictul de interese** se definește prin:

A. Conflictul de interese între acționarii/ asociații beneficiarului privat și ofertanții acestuia, între membri/ comisiile de evaluare și ofertanți:

Acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membri în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membri comisiilor de evaluare:

- a. dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație, etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- c. sunt în relație de rudenie până la gradul II sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți:

Acționariatul ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membri în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):

- a. Ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție (OUG 66/2011, cu modificările și completările ulterioare);

- b. Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație, etc) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- c. Sunt în relație de rudenie până la gradul II sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile private - anexă la contractul de finanțare, atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- a. Nediscriminarea;
- b. Tratatul egal;
- c. Recunoașterea reciprocă;
- d. Transparența;
- e. Proportionalitatea;
- f. Eficiența utilizării fondurilor;
- g. Asumarea răspunderii.

ATENȚIE!

Solicitanții care vor derula procedura de achiziții servicii, cu o valoare mai mare de 15.000 euro, înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR, vor respecta prevederile Manualului de procedură pentru achizițiile efectuate de beneficiarii privați ai PS 2023-2027, cod manual PS - MBAP, postat pe pagina de internet AFIR la momentul demarării procedurii.

3.4 PLATA

Beneficiarii prezintă cererea eligibilă pentru prima tranșă de plată și documentele justificative în termen de cel mult 6 luni de la data semnării contractului de finanțare, în cazul proiectelor pentru investiții în achiziții simple, respectiv în termen de cel mult 12 luni, în cazul proiectelor pentru investiții ce presupun construcții-montaj, de la data semnării contractului de finanțare. Aceste termene se pot prelungi cu cel mult 3 luni, cu plata penalităților prevăzute în contractul de finanțare și cu prezentarea de către beneficiar a dovezii demarării implementării proiectului.

Se consideră în termen cererea de plată și/sau solicitarea de prelungire care au/a fost depuse/depusă cel mai târziu în ultima zi a lunii în care este stabilit a se împlini termenul prevăzut mai sus.

Nedepunerea cererii de plată în termenele menționate are ca efect rezilierea contractului de finanțare.

Pentru toate investițiile (noi și modernizare) se vor prezenta la prima cerere de plată următoarele documente care validează faptul că investiția propusă respectă legislația în vigoare, aplicabilă proiectului:

1. Document emis de DSP județeană pentru investiția propusă, dacă este cazul ;
2. Document emis de DSVSA pentru investiția propusă
3. Document final emis de Autoritatea Competentă de Mediu pentru investiția propusă.

După expirarea termenului prevăzut pentru depunerea primei cereri de plată și în cazul în care documentele menționate mai sus nu sunt prezentate, contractul de finanțare va fi reziliat.

În cazul în care beneficiază de avans de maxim 50% din valoarea ajutorului financiar nerambursabil, beneficiarul poate depune cererea de plată pentru avans după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra achiziției majoritare (inclusiv prin prezentarea contractului de vânzare cumparare în cazul achiziției prin Baza de date cu prețuri de referință a AFIR) și numai după semnarea contractului de finanțare.

Beneficiarul trebuie să depună AUTORIZAȚIA DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări) la prima tranșă de plată în care solicită spre autorizare și cheltuieli cu lucrări atât pentru lucrările de bază cât și pentru lucrările cu caracter provizoriu (acolo unde este cazul)

În cazul proiectelor de investiții care presupun **achiziții simple** care **nu** necesită autorizație de construire conform prevederilor legii 50/1991 privind autorizarea în construcții cu modificările și completările ulterioare, beneficiarul este obligat să depună prima tranșă de plată eligibilă în termen de cel mult 6 luni de la data semnării Contractului de finanțare.

Beneficiarul a cărei investiție presupune lucrări de **construcții montaj** care necesită autorizație de construcție conform prevederilor Legii 50/1991 privind autorizarea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, este obligat să depună prima tranșă de plată eligibilă în termen de cel mult 12 luni de la data semnării contractului de finanțare.

Termenul de 6 luni, respectiv 12 luni prevăzut pentru depunerea primei tranșe de plată poate fi prelungit cu maxim 3 luni, cu condiția achitării penalităților prevăzute în contractul de finanțare și cu prezentarea de către beneficiar a dovezii demarării execuției investiției.

Beneficiarul trebuie să depună, la ultima cerere de plată, Raport audit energetic -atât pentru investiții de înființare cât și pentru investiții de modernizare.

Dosarul cererii de plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la contractul de finanțare) pe pagina de internet www.afir.ro.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată eligibile.

4.1 DOCUMENTELE NECESARE ÎNTOCMIRII CERERII DE FINANȚARE

Vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul Punctului E al cererii de finanțare, LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE DR 23 din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE, iar pentru cele obligatoriu a fi depuse după publicarea Raportului de selecție și comunicarea Notificării de selecție, la momentul contractării se vor bifa căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din coloana DOCUMENTE DEPUSE PÂNĂ LA MOMENTUL CONTRACTĂRII. Documentele justificative necesare la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi încărcate on-line.

Documentele în baza cărora se va evalua cererea de finanțare:

Doc. 1.a) STUDIUL DE FEZABILITATE conform HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare - se va depune doar în cazul achizițiilor complexe/construcții și montaj.

IMPORTANT!

- vor fi menționate codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației.
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică sunt neeligibile în cadrul intervenției DR 23, prin urmare aceste cheltuieli vor fi trecute pe neeligibil. - părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.
- Pentru servicii (altele decât consultanța, dacă este cazul) se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ oră).
- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.
- Se vor prezenta devize specifice pentru investițiile care vor conduce la eficiență energetică, respectiv pentru investițiile legate de adoptarea soluțiilor digitale în conditionare, procesare, marketing și management, în contextul în care valoarea eligibilă a acestor investiții va fi luată în calcul la evaluarea criteriilor de selecție corespunzătoare.

Doc. 1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

Doc 1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

ATENȚIE!

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la studiul de fezabilitate, obligatoriu, expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și/sau raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

Doc. 1.d) ANEXA C format PDF inteligent - pentru solicitanții cu statut juridic PFA, I.I. sau I.F.

Utilizarea documentului PDF inteligent ca anexă la cererea de finanțare, implică încărcarea acestuia fără a mai fi listat.

Doc. 2. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

a1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

a2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din studiul de fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de **ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

ATENȚIE!

Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/drept de creanță dobândit prin contract de cesiune, contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

În cazul în care una din părți este o autoritate publică nu este necesară autentificarea contractului prin care se transmite dreptul de folosință.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

a3) DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

AFIR va obține extrasul de carte funciară aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în cererea de finanțare în secțiunea dedicată.

În situația în care în extrasul de carte funciară este notat sechestrul judiciar asupra imobilului pe care se propune a se realiza investiția, solicitantul va depune dovada ridicării sechestrului sau AFIR va solicita informații suplimentare cu privire la ridicarea sau menținerea sechestrului, acest aspect fiind element de eligibilitate a proiectului.

a4) ACORDUL CREDITORULUI PRIVIND EXECUȚIA INVESTIȚIEI ȘI GRAFICUL DE RAMBURSARE A CREDITULUI

Atenție! se va depune în situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit),

Doc. 3. Pentru unitățile care se modernizează

3.1. AUTORIZAȚIE SANITARĂ/NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emisă pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare

3.2 AUTORIZAȚIE DE MEDIU emisă de autoritatea competentă de mediu

Atenție! În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare/notificări de constatare a conformității cu legislația în vigoare, sunt emise/vizate cu mai mult de un an față de data depunerii cererii de finanțare, se va avea în vedere obligativitatea vizării anuale a documentelor care certifică funcționarea unității în conformitate cu legislația națională aferentă.

Doc. 4. STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Doc.5. CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare **(pentru investiții în vederea obținerii unui produs existent)**- solicitat la depunere și la finalul primului an de monitorizare

5.1 (pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou):

a) FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ (la ultima plată)

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE (la ultima plată)

Pentru **investițiile noi sau investiții cu producerea de produse noi ecologice**, solicitanții trebuie să prezinte în cererea de finanțare că materia primă utilizată pentru obținerea produsului vizat este ecologică și se angajează, la depunerea cererii de finanțare, că în urma procesării se vor obține produse ecologice certificate conform legislației în vigoare. Acest aspect se va verifica la ultima plată (Fișa de înregistrare ca procesator în agricultura ecologică și Contractul procesatorului) și la finalul primului an de monitorizare (Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice).

Doc 6. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL

emis de MADR, în conformitate cu Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 112/904/208/2020 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 724/1.082/360/2013 privind atestarea produselor tradiționale, **(pentru investiții în vederea obținerii unui produs existent - solicitat la depunere și la finalul primului an de monitorizare, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou- solicitat la finalul primului an de monitorizare).**

Doc.7. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBTINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 151/1.460/213/2021 privind

înregistrarea rețetelor consacrate, precum și atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate, cu modificările ulterioare (**pentru investiții în vederea obținerii unui produs existent** - solicitat la depunere și la finalul primului an de monitorizare, **pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou**- solicitat la finalul primului an de monitorizare)

Doc.8. DECIZIE de acordare a dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan" emisă de Agenția Națională a Zonei Montane, în conformitate cu Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 174/ 2021 privind aprobarea Procedurii de verificare a conformității datelor cuprinse în caietul de sarcini în vederea acordării dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative "produs montan" și de verificare a respectării legislației europene și naționale de către operatorii economici care au obținut dreptul de utilizare a respectivei mențiuni, cu modificările ulterioare (**pentru investiții în vederea obținerii unui produs existent** -solicitat la depunere și la finalul primului an de monitorizare, **pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou**-solicitat la finalul primului an de monitorizare)

Doc. 9. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

Doc. 10. DECLARAȚIA CU PRIVIRE LA NEÎNCADRAREA ÎN CATEGORIA FIRME ÎN DIFICULTATE

Doc.11. DECLARAȚIE SOLICITANT PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA IMM completată pentru doi ani financiari încheiați anterior anului depunerii cererii de finanțare (*excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare care vor completa o estimare a situației pentru anul în curs), respectiv, pentru cei doi ani financiari încheiați anterior anului semnării contractului de finanțare (sau un an financiar încheiat în cazul întreprinderilor înființate în anul depunerii cererii de finanțare)- în cazul redeunerii Declarației în etapa de contractare.

Declarația va fi însoțită de documentele financiar contabile, sau după caz de declarația de inactivitate, înregistrate la Administrația Financiară, care susțin informațiile înscrise în cuprinsul declarației, astfel:

În cazul SRL: Bilanț contabil (formularul 10), Contul de profit și pierderi (formularul 20), Date informative (formularul 30) și Situația activelor imobilizate (formular 40) sau Declarație de inactivitate (S1046);

În cazul PFA, II, IF: D212 *Declarația unică* și/ sau dacă este cazul D220 - *Declarația privind veniturile și cheltuielile estimate pentru anul în curs* și D112 - *Declarații salariale*;

Doc.12.1 DECLARAȚIA contabil/ expert contabil/ auditor financiar din care să rezulte îndeplinirea condițiilor privind „*schimbare fundamentală*” sau după caz îndeplinirea condițiilor privind „*diversificarea activității/diversificarea producției unei unități existente*”, dacă este cazul

Doc 12.2 DECLARAȚIA contabil/expert contabil/ auditor financiar însoțită de documente și evidențe financiar-contabile prin care să se demonstreze că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Interventiei DR 23 precizate și în acest Ghid nu beneficiază de ajutoare de stat acordate în conformitate cu prezenta schemă de stat, respectiv să evidențieze separarea activităților sau o distincție între costuri în cazul în care o întreprindere își desfășoară

activitatea atât în sectoarele excluse, menționate în Ghid cât și în sectoarele care intră în domeniul de aplicare al Interventiei DR 23 , dacă este cazul

Doc.13. Pre/contractele încheiate cu producătorii agricoli locali în vederea furnizării de materie primă, după caz

Solicitare la depunere. La ultima plată, documentele pot fi actualizate sau înlocuite cu obligația de a nu fi afectate condițiile de finanțare.

Doc 14. DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE CU PRIVIRE LA CUMULUL AJUTOARELOR DE STAT (INCLUSIV AJUTOARELE DE MINIMIS)

În cazul în care, între momentul înregistrării Cererii de Finanțare și momentul semnării Contractului de Finanțare pe Schema GBER DR 23, întreprinderea solicitantă obține un alt ajutor de minimis sau ajutor de stat, pentru aceleași costuri eligibile este obligată să prezinte la AFIR o nouă Declarație pe proprie răspundere rectificativă privind cumulul ajutoarelor de stat (inclusiv de minimis), în sensul actualizării celei de la Depunerea Cererii de Finanțare.

Doc. 21.ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ- pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului (document justificativ privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate/selecție -ex. documentul care certifică că produsele obținute prin tehnologia și compoziția aplicată se încadrează în categoria produselor alimentare pentru utilizări nutriționale speciale, raport audit energetic etc.)

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc)

4.2 REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA ȘI PUBLICAREA INFORMAȚIILOR REFERITOARE LA BENEFICIARI

Potrivit prevederilor art. 98 din Regulamentul (UE) 2021/2116, pe site-ul web al AFIR se publica informațiile referitoare la beneficiarii FEADR, astfel:

AFIR publică pe site-ul de internet lista operațiunilor selectate pentru sprijin din FEADR și actualizează lista respectivă cel puțin la fiecare patru luni. Fiecare operațiune are un cod unic. Lista conține următoarele date:

- a) în cazul persoanelor juridice, denumirea beneficiarului și, în cazul unei achiziții publice, denumirea contractantului;
- b) în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;
- c) denumirea operațiunii;
- d) scopul operațiunii și realizările preconizate sau efective ale acesteia;
- e) data de începere a operațiunii;
- f) data preconizată sau efectivă de încheiere a operațiunii;
- g) costul total al operațiunii;
- h) fondul vizat;
- i) obiectivul specific vizat;
- j) rata de cofinanțare a Uniunii;
- k) indicatorul de localizare sau datele de geolocalizare pentru operațiunea și țara în cauză;
- l) pentru operațiuni mobile sau operațiuni care acoperă mai multe locuri, localizarea beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când beneficiarul este o persoană fizică;

m) tipul de intervenție pentru operațiune, în conformitate cu articolul 73 alineatul (2) litera (g) din Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize.

Datele menționate la litera (b) se șterg după doi ani de la data publicării inițiale pe site-ul de internet.

Datele menționate la lit.a) - m), astfel cum au fost furnizate de către beneficiari, se publică pe site-ul de internet al AFIR, în formate deschise și prelucrabile automat, potrivit articolului 5 alineatul (1) din Directiva (UE) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 iunie 2019 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public, care permit sortarea, căutarea, extragerea, compararea și reutilizarea datelor.

Beneficiarii FEADR au obligația de a furniza informațiile necesare pentru identificarea lor, inclusiv, dacă este cazul, pentru identificarea grupului din care fac parte, astfel cum este definit la articolul 2 punctul 11 din Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului.

Informațiile pentru identificarea grupului din care fac parte se furnizează și se publică în conformitate cu art. 44 din Regulamentul (UE) de punere în aplicare 2022/128 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) 2021/2116 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, controalele, garanțiile și transparența.(7) Informațiile referitoare la beneficiari vor fi făcute publice în conformitate cu articolul 98 din Regulamentul (UE) 2021/2116 și acestea pot fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare naționale sau ale Uniunii în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii, potrivit prevederilor art. 99 și art. 101 din Regulamentul (UE) 2021/2116.

Datele cu caracter personal din cererea de finanțare/ajutor/angajamente/contracte/decizii/alte documente referitoare la finanțare din FEADR sunt colectate, prelucrate și stocate/ arhivate sau publicate de către AFIR și/sau Ministrul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritate de Management pentru PNDR în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art.151 din Regulamentul (UE) 2021/2115 sau prelucrate de alți destinatari pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:

- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002.

4.3 DICȚIONAR

- ❖ **Activitate identica sau o activitate similară** - activitate care face parte din aceeași clasă, respectiv cod numeric de patru cifre, a Nomenclatorului statistic al activităților economice NACE a doua revizuire așa cum e prevăzut în Regulamentul (CE) nr. 1893/ 2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 decembrie 2006 de stabilire a Nomenclatorului statistic al activităților economice NACE a treia revizuire și de modificare a Regulamentului (CEE) nr.3037/ 90 al Consiliului, precum și a anumitor regulamente CE privind domenii statistice specifice transpusă în legislația națională prin Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/ 2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională.
- ❖ **Ajutor de stat** - orice măsură care îndeplinește criteriile prevăzute în art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, denumit în continuare TFUE;
- ❖ **Ajutoare regionale pentru investiții** - ajutoarele regionale acordate pentru o investiție inițială sau pentru o investiție inițială în favoarea unei noi activități economice;
- ❖ **Amplasament** - terenul pe care va fi amplasată investiția, identificat printr-un număr cadastral
- ❖ **Beneficiar** - persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;
- ❖ **Cererea de finanțare** - reprezintă solicitarea completată electronic prin care se solicita sprijin financiar nerambursabil în temeiul Reg. UE 2021/2115 al Parlamentului european și al Consiliului, pe care potențialul beneficiar o înainteaază pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;
- ❖ **Cheltuieli eligibile** - cheltuieli privind realizarea operațiunilor specifice Interventiei DR 23 cuprinsa în PS 2023- 2027 , cu respectarea prevederilor art.14 din Regulamentul Comisiei (UE) nr.651/ 2014, cu modificările și completările ulterioare, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din TFUE.
- ❖ **Comercializarea produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014 înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestei activități;
- ❖ **Contribuția privată** - o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre cofinanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului.
Contribuția privată poate fi asigurată fie din surse proprii, valabil în cazul potențialilor beneficiari care dețin deja fondurile necesare pentru contribuția financiară. Un alt mod de asigurare a cofinanțării private este prin credit bancar și nebancar, valabil în cazul în care potențialii beneficiari nu dețin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar și nebancar.

- ❖ **Cofinanțarea publică** - reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;
- ❖ **Condiționare** - activități de presortare, sortare, calibrare, tăiere, fasonare (tăiere frunze, tulpini și rădăcini - în cazul leguminoaselor și rădăcinoaselor), spălare-zvântare, curățare, ceruire, lustruire, legare, ambalarea, uscarea (a nu se confunda cu deshidratarea care este considerată procesare), depozitarea produselor agricole în condiții controlate (temperatura, umiditate, atmosferă), răcire, spargere, decojire, separare miez de coaja, sortare miez, și alte operațiuni de pregătire a produselor agricole în vederea păstrării și/sau livrării acestora pentru consum în stare proaspătă sau pentru industrializare;
- ❖ **Data acordării ajutorului** - data semnării Contractului de Finanțare;
- ❖ **Demararea lucrărilor de execuție a proiectului sau a unei activități** - fie demararea lucrărilor de construcție aferente investiției, fie primul angajament obligatoriu din punct de vedere juridic de a comanda echipamente sau de a contracta servicii sau orice alt angajament care face ireversibil proiectul ori activitatea, luându-se în considerare situația care survine prima în ordine cronologică; cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate, nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor sau a activității;
- ❖ **Derulare proiect** - reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului.
- ❖ **Diversificarea producției unei unități existente** reprezintă obținerea de produse care nu au fost realizate anterior în unitatea respectivă (înainte de depunerea proiectului), presupune că noile produse se adaugă gamei de sortimente/ gamei de produse deja fabricate.
- ❖ **Diversificarea activității unei unități de producție** reprezintă desfășurarea unei noi activități cu condiția ca noua activitate eligibilă să nu fie identică (aceeași) sau similară cu activitatea desfășurată anterior în unitatea respectivă.
- ❖ **Proiect eligibil** - reprezintă proiectul care îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în fisa tehnică a intervenției/ schemei de ajutor de stat/schemei de minimis conform criteriilor aprobate și detaliate în manualele de proceduri și în Ghidul solicitantului.
- ❖ **Evaluare** - acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului în vederea contractării;
- ❖ **Fișa intervenției** - descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele intervenției, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiari și tipul sprijinului;
- ❖ **Fonduri nerambursabile** - fonduri acordate unei persoane fizice sau juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a intervenției DR 23 și care nu trebuie returnate - singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;
- ❖ **GBER** - General Block Exemption Regulation (Regulamentul General de Excepție - Reg. (UE) nr.651/2014, cu modificările și completările ulterioare, al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat)
- ❖ **Grup** - entitate economica supusa controlului unic. O aproximare a noțiunii de „grup” este dată de definiția „întreprinderii unice” din Regulamentul nr. 2831/2023. Pentru identificarea controlului unic asupra mai multor entități economice se vor lua în considerare și cazuri : precum exercitarea controlului de către persoane fizice sau de către companii străine.
- ❖ **Implementare proiect** - reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea Contractului până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

- ❖ **Intervenție** - instrument de sprijin însoțit de un set de condiții de eligibilitate specificate în PS 2023-2027 pe baza unui tip de intervenție FEADR prevăzut în regulamentul PS 2023- 2027.
- ❖ **Intensitatea ajutorului de stat** - valoarea brută a ajutorului, exprimată ca procent din costurile eligibile ale proiectului, înainte de deducerea impozitelor sau altor taxe. Ajutoarele plătibile în mai multe tranșe se actualizează la valoarea de la data acordării lor.
- ❖ **Înființarea unei unități noi de producție** reprezintă crearea unui nou amplasament pentru desfășurarea activității pentru care se solicită finanțarea, independent din punct de vedere tehnologic de alte unități existente.
- ❖ **Independent din punct de vedere tehnologic** = care nu depinde de un alt flux tehnologic de procesare, care funcționează autonom.
- ❖ **Întreprinderi în dificultate:** în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr 651/2014 cu modificările și completările ulterioare, înseamnă o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:
 - (a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată [altă decât un IMM care există de mai puțin de 3 ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la articolul 21 alineatul (3) litera (b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat], atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți comerciale menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.
 - (b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății [altă decât un IMM care există de mai puțin de trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la articolul 21 alineatul (3) litera (b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat], atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.
 - (c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.
 - (d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare
 - (e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:
 1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
 2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.
- ❖ **Întreprindere unică**, în sensul Regulamentului 2831/2023 înseamnă toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - (a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;

- (b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din actul constitutiv sau din statutul acesteia;
- (d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau al mai multor întreprinderi, oricare din relațiile la care se face referire la literele (a)-(d) sunt considerate la rândul lor întreprinderi unice.

- ❖ **Modernizarea** - reprezintă investiții privind extinderea capacității de producție, diversificarea activității, diversificarea producției, schimbare fundamentală;
- ❖ **Planul strategic PAC 2023 - 2027** - documentul programatic, în sensul art. 104 din regulamentul PS, în care sunt prevăzute intervențiile și sumele alocate României din FEADR, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C(2022) 8783 din 7 decembrie 2022, cu modificările și completările ulterioare, denumit PS 2023- 2027;
- ❖ **Potențial beneficiar** - persoană juridică/persoană fizică autorizată care este eligibilă (care îndeplinește toate condițiile impuse prin PS 2023 - 2027) pentru accesarea fondurilor europene, dar care nu a încheiat încă un Contract de Finanțare cu AFIR;
- ❖ **Procesarea (prelucrarea) produselor agricole**, conform definiției din R(UE) 651/2014 înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare.
- ❖ **Proiect mare de investiții** - o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 de milioane EUR calculată la tarifele și cursul de schimb de la data acordării ajutorului.
- ❖ **Proiect unic de investiții** - orice investiție inițială care vizează aceeași activitate sau o activitate similară demarată de același beneficiar (la nivel de grup) într-un interval de trei ani de la data de începere a lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 (județ) din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu depășește valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.
- ❖ **Registrul debitorilor** - reprezintă o bază de date unică, în format electronic, la nivelul AFIR/APIA, permanent actualizată, care asigură evidența tuturor debitelor financiare înregistrate, precum și a tuturor operațiunilor efectuate în legătură cu fiecare debit în parte, respectiv recuperare, modificare, anulare.
- ❖ **Relocare** - transferul unei activități identice sau similare sau a unei părți a acesteia de la o unitate la una dintre părțile contractante la Acordul privind Spațiul Economic European (unitatea inițială) către unitatea unei alte părți contractante la Acordul privind Spațiul Economic European unde are loc investiția care beneficiază de ajutor (unitatea care beneficiază de ajutor). Există un transfer în cazul în care produsul sau serviciul de la unitatea inițială și de la unitatea care beneficiază de ajutor au cel puțin parțial aceleași scopuri, îndeplinesc cerințele sau necesitățile aceluiași tip de clienți și se pierd locuri de muncă în activități identice sau similare la una dintre unitățile inițiale ale beneficiarului din Spațiul Economic European.
- ❖ **Reprezentantul legal** - este persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare;

- ❖ **Solicitant** - persoană juridică/ persoană fizică autorizată/ întreprindere individuală/ întreprindere familială, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;
- ❖ **Valoare eligibilă a proiectului** - reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul ghid și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;
- ❖ **Valoarea neeligibilă a proiectului** - reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul ghid și, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;
- ❖ **Valoare totală a proiectului** - suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări;
- ❖ **AFIR** - Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale - scopul AFIR îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;
- ❖ **CRFIR** - Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 centre regionale);
- ❖ **OJFIR** - Oficiile Județene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii județene);
- ❖ **FEADR** - Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune.
- ❖ **MADR** - Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- ❖ **ANSVSA** - Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **DSVSA** - Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- ❖ **DSP** - Direcția de Sănătate Publică.
- ❖ **Autentificare** - conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 910/2014 înseamnă un proces electronic care permite confirmarea identificării electronice a unei persoane fizice sau juridice sau a originii și integrității unor date în format electronic;
- ❖ **Semnătură electronică calificată** - conform prevederilor Regulamentului (UE) nr.910/2014, înseamnă o semnătură electronică avansată care este creată de un dispozitiv de creare a semnăturilor electronice calificat și care se bazează pe un certificat calificat pentru semnăturile electronice;

4.4 AFIR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ

Fiecare cetățean al României, precum și persoanele juridice de drept român care se încadrează în aria de finanțare a intervențiilor din cadrul PS 2023 - 2027, au dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală.

AFIR vă stă la dispoziție de luni până joi între orele 8:30 și 17:00 iar vineri între orele 8:30 și 14:30 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a PS 2023 - 2027, dar și

AFIR, prin cele 8 Centre Regionale și cele 41 de Oficii Județene, vă poate acorda informațiile necesare pentru a solicita finanțarea proiectului dumneavoastră.

Dacă doriți să obțineți informații sau considerați că sunteți defavorizat în accesarea fondurilor europene spuneți-ne!

București, Str. Știrbei Vodă, nr. 43, sector 1

reclamatii@afir.ro

www.afir.ro

www.facebook.com/afir.ro

twitter: @AFIR_RO

031 – 860.11.00

pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea PS 2023 - 2027.

Experții AFIR vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene.

Însă, nu uitați că experții AFIR nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Echipa AFIR vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a AFIR.

De asemenea, dacă veți considera că sunteți nedreptățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea PS 2023 - 2027, nu ezitați să vă adresați în scris Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, pentru soluționarea problemelor. Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventuale neregularități informați-ne în scris. Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigațiile și aplica eventuale sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare.

Dacă doriți informații suplimentare puteți, să formulați întrebări către departamentele de relații publice din cadrul AFIR.

* * *