



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

METODOLOGIA DE EVALUARE ȘI SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERI

Aprobat: Marica Antoni-Liviu, Manager de proiect

Intocmit: Oprea Radu, Expert selecție planuri de afaceri P1



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Capitolul I – INTRODUCERE

I.1. Cadru general

1.1 Activitatea de selecție a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului este concepută în concordanță cu următoarele documente:

- a) GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE PEO 2021-2027
- b) Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban 2023.
- c) Cererea de finanțare aprobată în cadrul Apelului PEO/103/PEO_P4/OP4/ESO4.1/PEO_A52.
- d) Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban”.
- e) Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, cu modificările și completările ulterioare.
- f) Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021—2027 prin Fondul European de dezvoltare regională, Fondul social European Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă.
- g) Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare.
- h) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.
- i) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- j) Hotărârea Guvernului nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;
- k) Hotărârea Guvernului nr. 558/2021 privind aprobarea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021-2027 și a Planului de acțiuni pe perioada 2021-2027 pentru implementarea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021-2027;
- l) Hotărârea Guvernului nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românei echitabilă" 2022-2027;
- m) Hotărârea Guvernului nr. 1.547 din 19 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027;
- n) Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Proiectul este cofinanțat Program: „Programul Educație și Ocupare” Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială; Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+); Acțiunea 4.a.2 Sprijin pentru dezvoltarea antreprenoriatului.

Obiectivul general al proiectului consta în promovarea unei ocupari sustenabile si de calitate a fortei de munca prin sprijinirea a 132 de persoane aflate in cautarea unui loc de munca, tineri cu varsta de peste 30 ani, someri, someri de lunga durata, pers din grupuri dezavantajate pe piata muncii, persoane inactive, prin recrutarea lor in grupul tinta (GT) si formare in antreprenoriat social. Persoanele din GT isi vor dezvolta capacitati si abilitati antreprenoriale, prin infiintarea a 23 de intreprinderi sociale în regiunile Sud-Est și Centru si crearea a 138 locuri de munca in mediul urban. Astfel, proiectul contribuie la integrarea pe piata fortei de munca a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca, in special pentru tineri, somerii de lunga durata si grupurile dezavantajate de pe piata muncii, persoane inactive, precum si prin promovarea desfasurarii de activitati independente si a economiei sociale (FSE+). Prin obiectivul sau general, proiectul contribuie la lupta impotriva saraciei, precum si la dezvoltarea serviciilor sociale, iar prin prisma obiectivului specific ESO4.1 urmareste imbunatatirea accesului la piata muncii si masuri de activare pentru persoanele aflate in cautarea unui loc de munca, in special pentru tineri, prin implementarea Garantiei pentru tineret, pentru somerii de lunga durata si grupurile dezavantajate de pe piata muncii si pentru persoanele inactive, precum si prin promovarea desfasurarii de activitati independente si a economiei sociale (FSE+).

I.2. Termeni și definiții

În prezenta metodologie sunt utilizați termeni și definiții orientative care au legătură cu organizarea și desfășurarea concursului de planuri de afaceri.

Administrator al schemei de ajutor de minimis – În cadrul schemei de ajutor de minimis “Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul urban”, administratorii schemei de ajutor de minimis sunt administratorii de schema de antreprenoriat sau entitati juridice din componenta administratorilor de schema de antreprenoriat (parteneri), responsabile cu derularea de procedure în domeniul ajutorului de minimis ;



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Beneficiar de ajutor de minimis – întreprinderile sociale înființate prin proiectele finanțate prin prezentul apel de proiect și care primesc sprijin financiar cu titlul de ajutor de minimis, în baza contractului de subvenție încheiat cu administratorul schemei de ajutor de minimis

Contract de finanțare - actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI PEO, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei pentru entități ale economiei sociale, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul PEO;

Întreprindere socială - orice persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale, care deține un atestat de întreprindere socială și respectă principiile prevăzute la art. 4 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;

Întreprindere socială de inserție - întreprinderea socială care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;

Contractul de subvenție - actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;

Costurile directe - reprezintă costurile care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul planului de afaceri și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea în cauză.

Cheltuiala eligibilă - Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească cumulative următoarele condiții cu caracter general: să respecte prevederile art. 65 alin. (2) - (5) din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, precum și perioada de implementare stabilită de către Administratorul schemei de minimis prin contractul de subvenție; să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu respectarea prevederilor art. 131 alin. (2) și (4) din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013; să fie în conformitate cu prevederile programului; să fie în conformitate cu contractul de subvenție; să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 67 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013;

Conflictul de interese - Conform art. 11 alin. 1 din O.U.G. nr. 66/2011, „Nu au dreptul să fie implicați în procesul de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare sau a programelor în cadrul unei proceduri de selecție următoarele persoane: 1. cele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanți; 2. soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți; 3. cele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare.” Reprezintă conflict de interese orice situație care împiedică solicitantul/partenerii de a avea o atitudine profesionistă, obiectivă și imparțială, sau care îi împiedică să execute activitățile prevăzute în cererea de finanțare sau în reglementările specifice, din motive referitoare la familie, viață personală, afinități politice sau naționale, interese economice sau orice alte interese. Interesele anterior menționate includ orice avantaj pentru persoana în cauză, soțul/soția sau o rudă ori un afîn, până la gradul 2 inclusiv;

Incompatibilitatea reprezintă interdicția (expres prevăzută de lege) de a cumula două sau mai multe funcții/ atribuții care prin exercitarea lor simultană ar putea altera obiectivitatea cu care oficialul public are obligația să își îndeplinească sarcinile de serviciu. În înțelesul prezentei, incompatibilitatea este situația conflictuală clar identificată în care un oficial public nu poate realiza în același timp anumite activități în domeniul privat și în domeniul public și nu poate cumula anumite funcții din domeniul privat și domeniul public. Pentru a se afla într-o situație de incompatibilitate, un oficial public nu trebuie să ia nici o decizie, fiind suficient faptul că ocupă concomitent două sau mai multe funcții interzise de lege;

Comisie de evaluare – comisie în care vor fi implicați cel puțin un reprezentant al sectorului economiei sociale, un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunile de implementare și un reprezentant al instituțiilor financiare bancare sau nonbancare din regiunile de implementare ale proiectului.

I.3. Bugetul aferent competiției de planuri de afaceri

Bugetul maxim pentru ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentului proiect, în urma concursului de planuri de afaceri, este de **10.416.010** lei.

Fiecare plan de afaceri selectat va beneficia de ajutor de minimis acordat pentru punerea acestuia în aplicare în valoare de maximum **452.870** lei, având angajamentul de a crea 6 locuri de muncă.

Planurile de afaceri care nu respectă aceste plafoane, vor fi considerate neeligibile. Se vor putea finanța 23 de planuri de afaceri de valoare maximă 452.870 lei.

I.4 Grupul tinta



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Grupul tinta (GT) vizat în cadrul acestui proiect este format din 138 de persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale în mediul urban:

- Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă,
- tineri cu vârsta de peste 30 ani,
- șomeri,
- șomeri de lungă durată,
- persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii,
- persoane inactive

din regiunile de implementare ale proiectului: Sud Est și Centru.

Prin obiectivul general, proiectul participa la realizarea Obiectivului specific ESO4.1., Prioritate 4 – PEO 2021-2027 deoarece cresc șansele a 23 de pers aflate în cautarea unui loc de munca din GT și a 138 de persoane care vor fi angajate în întreprinderile sociale nou create în mediul urban înființate în cadrul acestui proiect, de a se integra mai rapid și mai ușor pe piața muncii în domeniul antreprenoriatului social prin îmbunătățirea nivelului de competente în antreprenoriat social.

Proiectul asigură înființarea și dezvoltarea a 23 de întreprinderi sociale în zonele urbane din regiunile SE și Centru și consolidarea capacității de funcționare auto-sustenabilă a acestora, astfel participând la o creștere economică inteligentă prin faptul că iau în considerare impactul lor de mediu și viziunea lor pe termen lung.

Prin proiect, se dezvoltă oportunități crescute de înființare de întreprinderi sociale (23 întreprinderi), prin programe de formare în antreprenoriat social, furnizarea de servicii de consiliere pentru viitorii beneficiari ai ajutorului de minimis și decontarea finanțării pentru cele 23 de întreprinderi sociale funcționale în mediul urban din regiunile de implementare Sud Est și Centru.

Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor strategice stabilite la nivelul Guvernului României, prin HG nr 558/09.05.2021 a Strategiei Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021-2027, în ceea ce privește combaterea somajului în rândul persoane aflate în cautarea unui loc de muncă, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive, prin asigurarea unor tranziții rapide și de calitate în ocupare, prin dezvoltarea resurselor umane, prin stimularea creării de noi oportunități de înființare și finanțare a 23 de întreprinderi sociale și crearea a 138 de locuri de muncă.

Cele 138 de locuri de muncă create în cadrul celor 23 întreprinderi sociale vor fi atestate conform legii 219 /2015, întreprinderi care prin actele de înființare și funcționare trebuie să respecte următoarele criterii:

- acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității.
- alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare.
- Se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale.
- aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Capitolul II – CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ȘI CONFORMITATE PENTRU PLANURILE DE AFACERI CE VOR FI FINANȚATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

II.1. Criterii de eligibilitate ale persoanelor interesate să participe la concursul de planuri de afaceri

Pot participa la concursul de planuri de afaceri, persoanele fizice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- și-au exprimat în scris intenția de a înființa întreprinderi sociale în - Regiunea Sud Est/Regiunea Centru;
- au domiciliul în termen de valabilitate în Regiunea Sud Est sau Regiunea Centru la data depunerii planului de afaceri, iar cartea de identitate este în termen de valabilitate;
- au absolvit cursul ANC - Antreprenor în economia socială (Cod COR 112032) derulat în cadrul proiectului ” Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru”.
- să nu fi fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale.
- să nu fi fost niciodată condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene.
- să nu fie angajat al liderului de proiect sau al partenerilor și nici să nu fie în relație de soț/soție, afîn sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor.
- să își asume responsabilitatea implementării planului de afaceri depus, în calitate de viitor reprezentant legal al întreprinderii ce va fi înființată, și să nu acționeze ca intermediar pentru planul de afaceri propus spre finanțare.

II.2. Criterii de eligibilitate a activităților și planurilor de afaceri

Pot participa la concurs planurile de afaceri care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi sociale în mediul urban care se va constitui în regiunile mai puțin dezvoltate: Sud Est și Centru. Întreprinderile nou



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în regiunile de dezvoltare menționate.

- Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi sociale care se va constitui conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială.
- Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul în regiunea/regiunile de dezvoltare în care se implementează proiectul (Sud Est și Centru) în mediul urban sau rural.
- Pentru a putea fi subvenționate, întreprinderile de economie socială create trebuie să creeze minim 6 locuri de muncă.
- Planul de afaceri, să nu se adreseze activităților economice enumerate mai jos:

NU se finanteaza:

- a) întreprinderile care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.184/2006 și (CE) nr. 1.224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- b) întreprinderile care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa nr. 1 la Tratatul instituind Comunitatea Europeană (Tratatul CE);
- c) întreprinderile care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, prevăzute în anexa nr. 1 la Tratatul CE, în următoarele cazuri:
 - (i) atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - (ii) atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari;
- d) activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

Pentru înființarea întreprinderilor sociale, inclusiv a întreprinderilor sociale de inserție, în scopul descrierii clare și a justificării activităților întreprinderii, planul de afaceri depus de către persoana/persoanele interesate de inițierea unei întreprinderi sociale va conține cel puțin următoarele elemente:

- ❖ Misiunea socială/programele sociale ale întreprinderii sociale;





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

- ❖ Problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii: categoriile de persoane cărora li se adresează întreprinderea socială respectivă și nevoile sociale ale acestora, zona geografică, problema comunitară/de mediu pe care încearcă să o rezolve întreprinderea;
- ❖ Modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri;
- ❖ Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, dacă acestea fac parte din grupurile vizate de întreprindere, la deciziile privind activitățile acestora și modul în care acesta reflectă principiile prevăzute la art. 4, lit. c și d, Legea nr. 219/2015 privind economia socială;
- ❖ Direcțiile strategice de dezvoltare a întreprinderii, având în vedere atât activitatea economică, cât și misiunea/programele sociale ale acesteia;
- ❖ Descrierea produsului/produselor, serviciului/serviciilor, respectiv a lucrării/lucrărilor care vor face obiectul activității întreprinderilor sociale, inclusiv întreprinderilor sociale de inserție;
- ❖ Justificarea activităților propuse: analiza punctelor tari și a celor slabe ale întreprinderii, respectiv analiza amenințărilor și a oportunităților din mediul în care funcționează aceasta (analiza SWOT), precum și justificarea activităților propuse față de acestea;
- ❖ Planul de finanțare al întreprinderii: va include modalitatea prin care se va finanța întreprinderea socială prin intermediul finanțării nerambursabile sau/si prin alte surse de finanțare;
- ❖ Rezultate economice și sociale specific preconizate: solicitantul subvenției de minimis va defini în planul de afaceri un set de rezultate proprii corespunzătoare activităților planificate;
- ❖ Numărul de persoane angajate în întreprinderile sociale nou înființate.

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui juriu din care va face parte cel puțin:

- ❖ un reprezentant al sectorului economiei sociale (a se vedea Legea nr. 219/2015 privind economia socială, art. 3 alin. a-f, întreprinderi sociale atestate, întreprinderi sociale de inserție);
- ❖ un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului, cu rol/funcție decizională în entitatea din care provine (asociații patronale/camere de comerț/asociații de întreprinderi/companii);
- ❖ un reprezentant al instituțiilor financiare bancare sau non-bancare din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului.

Juriul va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri bazat pe următoarele principii:

✓ Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

management și marketing și bugetul detaliat. În cazul în care administratorul schemei de antreprenoriat gestionează mai mult de un proiect în cadrul prezentului apel, regula se va aplica în mod corespunzător la nivelul tuturor juriurilor de selecție a planurilor de afaceri.

✓ Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

✓ În cazul în care printre câștigătorii planurilor de afaceri sunt persoane cu diferite grade de rudenie sau afinitate (soti, sotii, rude și afini până la gradul II), juriul va decide asupra finanțării unui singur plan de afaceri pe baza unor criterii de departajare cuprinse în metodologia de selecția a planurilor de afaceri.

Pentru a contribui la îndeplinirea obiectivului UE pe termen lung, în temeiul acordului de la Paris care fixează obiectivul reducerii emisiilor la 55% până în 2030, nu vor fi acceptate achiziții ca: închiriere, leasing operational, cumparare autoturisme/autoutilitare cu emisie de CO2 mai mare de 95 g CO2/km pentru autoturisme și 147 g CO2/km pentru utilitățile usoare, conform limitelor de emisii de CO2 valabile în UE pentru flotele comercializate în perioada 2020-2024.

Planul de afaceri trebuie să respecte modelul din prezenta metodologie – anexa 10 – Plan de afaceri. Planurile de afaceri care nu respectă modelul din anexa vor fi respinse. Planul de afaceri va demonstra fără echivoc că se vor asigura condițiile și resursele de a menține investiția solicitată în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis.

Conform art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, pot fi întreprinderi sociale:

- a) societățile cooperative care funcționează în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperativei, republicată, cu modificările ulterioare;
- b) cooperativele de credit, care funcționează în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- c) asociațiile și fundațiile, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- d) casele de ajutor reciproc ale salariaților, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;
- e) casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, care sunt înființate și funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- f) societățile agricole, care funcționează în baza Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

- g) cooperativele agricole care funcționează în baza Legii cooperăției agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- h) orice alte categorii de persoane juridice, indiferent de domeniul de activitate, care respectă, conform actelor legale de înființare și organizare, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale.

Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin dobândirea unui atestat de întreprindere socială, în conformitate cu Legea nr. 219/2015 privind economia socială. Persoanele juridice de drept privat, prevăzute mai sus, pot solicita un atestat de întreprindere socială, dacă actele de înființare și funcționare conțin prevederi prin care se demonstrează faptul că:

- acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;
- alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;
- se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;
- aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.

Administratorul schemei de antreprenoriat se va asigura de faptul că fiecare persoană juridică înființată în una din formele prevăzute la art. art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială și finanțată în cadrul proiectului, **dobândește atestatul de întreprindere socială în termen de maximum 4 luni de la finalizarea Etapei I.**

Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze numărul minim de persoane pe care s-a obligat să le angajeze, în cadrul întreprinderilor nou înființate, conform planului de afaceri, respectiv **6 locuri de muncă înființate, la cel târziu 4 luni de la semnarea contractului de subvenție.** Locurile de muncă nou create trebuie să fie cu normă de lucru de cel puțin 4 ore/zi și pe perioadă nedeterminată. Nu se acceptă angajarea aceleiași persoane la mai mult de o întreprindere socială înființată în cadrul aceluiași proiect sau la alte proiecte gestionate de către același administrator de schemă de antreprenoriat.

Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor sociale vor face parte obligatoriu din următoarele categorii:

- ☐ Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă,
- ☐ tineri cu vârsta de peste 30 ani,
- ☐ șomeri,
- ☐ șomeri de lungă durată,
- ☐ persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii,
- ☐ persoane inactive



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Nu se acceptă angajarea aceleiași persoane la mai mult de o întreprindere socială înființată în cadrul aceluiași proiect sau la alte proiecte gestionate de către același administrator de schemă de antreprenoriat în cadrul prezentului apel.

În cazul în care în perioada menționată locul/locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor nou înființate se vacantează, beneficiarul de ajutor de minimis va avea un termen de maxim 30 de zile să ocupe locul/locurile de muncă vacante, păstrând numărul și tipul acestora, pentru care a primit punctaj la evaluarea planului de afaceri.

În situația în care termenul de angajare (4 luni de la semnarea contractului de subvenție) nu este respectat, începând cu luna a 5-a de la semnarea finalizarea Etapei I, administratorul schemei de ajutor de minimis va aplica următoarele **corecții financiare (%) per loc de muncă neocupat**, sume care se scad din valoarea totală a ajutorului de minimis, după cum urmează:

- în procent de 25/număr total de locuri de munca, din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 1 lună/ loc de muncă neocupat;
- în procent de 50/număr total de locuri de munca, din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 2 luni/ loc de muncă neocupat;
- în procent de 75/număr total de locuri de munca, din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 3 luni/ loc de muncă neocupat;
- în procent de 100/număr total de locuri de munca din valoarea ajutorului financiar aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 4 luni/ loc de muncă neocupat.

În situația în care după 8 luni de la semnarea contractului de subvenție nu sunt ocupate toate locurile de munca asumate prin Planul de afaceri, **administratorul schemei de ajutor de minimis are obligația de a rezilia Contractul de subvenție și de a recupera toate sumele plătite către întreprinderea socială respectivă.**

Cheltuielile aferente înființării și funcționării întreprinderilor de economie socială finanțate intră sub incidența ajutorului de minimis, conform Schemei de ajutor de minimis.

*** Întreprinderile sociale nou înființate vor asigura o cofinanțare de minim 10% din valoarea sprijinului financiar acordat (cofinanțarea proprie poate fi asigurată exclusiv în bani).**

Ajutorul de minimis se va putea acorda în maximum trei tranșe, luând în considerare prevederile planurilor de afaceri depuse de către persoanele din grupul țintă. Prima tranșă va reprezenta maximum 80% din valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate de către întreprinderea socială.

o În calitatea lor de administratori ai schemelor de antreprenoriat, nici beneficiarii, nici partenerii acestora din proiect nu pot încheia contracte de prestări servicii, furnizare de bunuri sau execuție de lucrări cu beneficiarii ajutorului de minimis în cadrul aceluiași proiect.

o Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi (inclusiv Persoane Fizice Autorizate, Persoane Fizice Independente, Întreprinderi Individuale, Întreprinderi Familiale etc.) la data semnării contractului de subvenție.



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Entitățile juridice înființate vor obține atestatul de întreprindere socială în termen de maximum 4 luni de la semnarea contractului de subvenție. În situația în care termenul de obținere a atestatului de întreprindere socială (4 luni de la semnarea contractului de subvenție) nu este respectat, începând cu luna a 5-a de la semnarea contractului de subvenție administratorul schemei de minimis **va aplica următoarele corecții financiare**, sume care se scad din valoarea totală a ajutorului de minimis, după cum urmează:

- 25% din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 1 lună;
- 50% din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 2 luni;
- 75% din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 3 luni;
- 100% din valoarea ajutorului financiar aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 4 luni.

În situația în care după 8 luni de la semnarea contractului de subvenție, o persoană juridică înființată prin proiect nu obține atestatul de întreprindere socială, administratorul schemei de ajutor de minimis are obligația de a rezilia Contractul de subvenție și de a recupera toate sumele plătite către persoana juridică respectivă.

După obținerea atestatului de întreprindere socială, întreprinderile nou create trebuie să-și continue activitatea, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă de minim 14 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, respectiv **maximum 18 luni** dacă se obține atestatul de întreprindere socială odată cu semnarea contractului de subvenție sau înainte de începerea acesteia, la care se adaugă o **perioadă minimă obligatorie de 13 luni de sustenabilitate**, ulterior finalizării implementării proiectului. Indiferent de durata în care întreprinderea socială funcționează în etapa de implementare, minim 14 luni / maxim 18 luni, perioada minimă obligatorie de sustenabilitate, ulterior finalizării implementării proiectului, este tot de minim 13 luni.

În situația în care o întreprindere nou creată își încetează activitatea sau își pierde atestatul de întreprindere socială, pe durata implementării proiectului, în perioada de minim 14 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, administratorul schemei de ajutor de minimis va aplica o corecție financiară de 100%, **va dispune rezilierea contractului de subvenție și recuperarea sumelor plătite către întreprinderea respectivă**.

Toate plățile aferente funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în primele 18 luni de la semnarea contractului de subvenție, pe durata implementării proiectului.

În situația în care o întreprindere nou creată își încetează activitatea sau își pierde atestatul de întreprindere socială în perioada de implementare a planului de afaceri sau în perioada de





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

sustenabilitate asumată, întreprinderea respectivă are obligația de a restitui integral sumele primite cu titlu de ajutor de minimis.

Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociații sau angajații din cadrul beneficiarului sau partenerilor săi din proiect nu pot avea calitatea de angajați sau asociați în cadrul întreprinderilor înființate prin proiect.

Persoanele fizice din grupul țintă nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui apel. În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana fizică al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.

Persoana al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de reprezentant legal, acționar unic/acționar majoritar și administrator al afacerii nou înființate și sprijinite prin proiect, reprezintă societatea, are rol executiv în întreprindere, fiind efectiv cel care asigură gestiunea afacerii, este responsabil de patrimoniul întreprinderii înființate, are responsabilitatea de a garanta întru totul desfășurarea legală a activității economice și realizarea obiectelor de activitate.

Valoarea cheltuielilor salariale bugetate la nivel de plan de afaceri nu poate depăși valoarea de 216.000,00 RON. Întreprinderile sociale înființate în cadrul proiectului se pot adresa structurilor teritoriale ale ANOFM pentru a beneficia, pentru persoanele angajate în cadrul acestora, de subvențiile acordate în baza Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care întreprinderile înființate în cadrul proiectului optează pentru subvenționarea locurilor de muncă nou create, în conformitate cu prevederile Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, **NU vor fi incluse în bugetul planurilor de afaceri cheltuielile salariale ce urmează a fi decontate în baza Legii nr. 76/2002** privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. Nu este posibil ca un angajat să fie plătit simultan atât din subvenția primită în cadrul proiectului, cât și din subvenția acordată în baza Legii 76/2002.

Capitolul III - CHELTUIELI ELIGIBILE

Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să respecte prevederile naționale și europene care reglementează gestiunea fondurilor europene și a fondurilor naționale aferente acestora, precum și normele naționale privind gestionarea fondurilor publice.



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat

- ✓ Cheltuieli salariale
- ✓ Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați
- ✓ Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajați și angajatori)

2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:

- ✓ Cheltuieli pentru cazare
- ✓ Cheltuieli cu diurna personalului propriu
- ✓ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
- ✓ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

3. Cheltuieli aferente diverselor achizitii de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară

4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor
16. Prelucrare de date
17. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice
18. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

19. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
20. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare

Capitolul IV. Cheltuieli neeligibile

Nu sunt eligibile următoarele categorii de cheltuielile, conform prevederilor art. 10 din HG nr. 873/2022, și anume:

- a. cheltuielile prevăzute la art. 64 din Regulamentul (UE) 2021/1060;
- b. cheltuielile efectuate în sprijinul relocării potrivit art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1060;
- c. cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 7 alin. (1), (4) și (5) din Regulamentul (UE) 2021/1058;
- d. cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 16 alin. (1) și art. 22 alin. (4) din Regulamentul (UE) 2021/1057;
- e. cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1056;
- f. achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport second hand;
- g. amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- h. cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite de autorități de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f) din Hotărârea de Guvern nr. 873/2022;
- i. cheltuielile excluse de la finanțare de autoritatea de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f) din Hotărârea de Guvern nr. 873/ 2022, corespunzător specificului programului și particularităților operațiunilor;
- j. cheltuielile realizate în cadrul operațiunilor care intră sub incidența prevederilor art. 63 alin. (6) din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu excepția situațiilor reglementate la art. 20 alin. (1) lit. b) din același Regulament;
- k. TVA recuperat pe baza declarațiilor depuse la ANAF.

Pe parcursul implementării planului de afaceri, cheltuielile considerate neeligibile vor fi suportate de către beneficiarul de ajutor de minimis.



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Capitolul V – EVALUAREA ȘI SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERE

V.1.Înscrierea la concurs și conținutul dosarului de înscriere

Anunțul privind începerea Concursului de planuri de afaceri se publică pe Site-ul solicitantului în secțiunea special dedicată concursului de planuri de afaceri <https://viitorfemei.ro/concurs-planuri-afaceri-311494/>, împreună cu prezenta metodologie, din care fac parte integrantă Anexele enumerate în conținutul prezentei.

Pe site-ul Solicitantului <https://viitorfemei.ro/concurs-planuri-afaceri-311494/> se vor publica și eventualele modificări, actualizări sau clarificări aduse metodologiei și/sau documentelor de concurs.

Înscrierea planului de afaceri în competiția de planuri de afaceri se va realiza online prin intermediul site-ului Solicitantului, în secțiunea special dedicată concursului de planuri de afaceri. În momentul în care se încarcă planul de afaceri în site acesta se va transmite și pe e-mail la adresa: asociatiaviitorpentrufemei@gmail.com.

Înscrierea la Concursul de planuri de afaceri se face prin depunerea dosarelor de participare.

Dosarul de înscriere va cuprinde:

1. Cerere de înscriere la Concursul de planuri de afaceri și înregistrare Plan de afaceri. – Anexa 1
2. Copie certificată pentru conformitate după cartea de identitate
3. Actul din care reiese dovada finalizării unui program de formare antreprenorială specifică: Antreprenor în economia socială Cod COR 112032 sau Manager de întreprindere socială Cod COR 112036.
4. Declarație de intenție privind înființarea unei întreprinderi sociale sau a unei întreprinderi sociale de inserție. – Anexa 2
5. Declarație de eligibilitate privind participarea la concursul de planuri de afaceri. – Anexa 3
6. Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese. – Anexa 4
8. Declarația pe proprie răspundere a participantului privind asigurarea sustenabilității și menținerea destinației bunurilor achiziționate din subvenție cel puțin 3 ani după finalizarea proiectului. – Anexa 5
9. Declarație de asigurare a cofinanțării – Anexa 6

Planul de afaceri trebuie să respecte modelul din prezenta metodologie – anexa 10 – Plan de afaceri. Planurile de afaceri care nu respectă modelul din anexa vor fi respinse. Planul de afaceri va demonstra fără echivoc că se vor asigura condițiile și resursele de a menține investiția solicitată în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis.



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Persoanele ale căror planuri de afaceri au fost declarate câștigătoare, vor avea obligația să depună în termen de maxim 10 zile, următoarele documente:

1. Cazier judiciar, în original – pentru participant și, dacă este cazul, pentru asociat/ asociați;
2. Cazier fiscal – în original - pentru participant și, dacă este cazul, pentru asociat/ asociați;

Membrii grupului tinta care au finalizat programul de formare antreprenoriala specifica in cadrul proiectului *Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru* vor fi notificați prin e-mail/mesaj/telefonice de catre Expertul organizare concurs PA în legatura cu derularea concursului de planuri de afaceri.

Împreună cu notificarea de a depune planul de afaceri, beneficiarul va primi pe e-mail prezenta metodologie și anexele care vor face parte din dosarul de depunere a planului de afaceri sau vor fi utilizate în evaluare.

Dosarele de înscriere vor fi înregistrate și centralizate de către expertul organizare concurs PA – Solicitant.

V.2. Constituirea comisiei verificare și evaluare planuri de afaceri

În vederea organizării concursului planurilor de afaceri se va constitui comisia de verificare și evaluare planuri de afaceri. Comisia de verificare și evaluare planuri de afaceri va fi constituită din 9 membrii:

1. o persoană care va fi responsabilă de coordonarea procesului de verificare și evaluare – *manager de proiect*
2. o persoana responsabila de verificarea administrativă și a eligibilității planurilor de afaceri în etapa a 1-a (*Expert selectie planuri de afaceri P1*)
3. O comisie / juriu format din 2 persoane, care va evalua planurile de afaceri în etapa a 2-a
4. O comisie/ juriu format din o persoana care va reevalua planurile de afaceri supuse contestației din etapa a 2-a.

Comisia/ juriu care va evalua planurile de afaceri în etapa a 2 -a va fi formată din:

- ❖ un reprezentant al sectorului economiei sociale (a se vedea Legea nr. 219/2015 privind economia socială, art. 3 alin. a-f, întreprinderi sociale atestate, întreprinderi sociale de inserție);
- ❖ un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului, cu rol/funcție decizională în entitatea din care provine (asociații patronale/camere de comerț/asociații de întreprinderi/companii);



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Comisie juriu pentru verificarea etapei de contestatii:

❖ un reprezentant al instituțiilor financiare bancare sau non-bancare din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului.

Comisia de verificare și evaluare planuri de afaceri va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri bazat pe următoarele principii:

- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.
- Planurile de afaceri și bugetul aferent respectă principiul cheltuirii eficiente a banilor publici și nu conțin cheltuieli nejustificate sau exagerate.

Fiecare plan de afaceri înscris în concurs va fi evaluat de 2 evaluatori diferiți. Aceștia vor analiza aplicațiile beneficiarilor, vor verifica inițial conformitatea administrativă a aplicațiilor și ulterior vor acorda puncte pentru fiecare criteriu, conform grilei de evaluare și selecție a planurilor de afaceri.

V.3. Evaluarea planurilor de afaceri

Obiectivul etapei de evaluare a planurilor de afaceri este de a ierarhiza planurile de afaceri înscrise în Concurs pe baza unor criterii cât mai obiective în vederea selectării planurilor de afaceri care vor primi finanțare.

Evaluarea planurilor de afaceri se va realiza în 3 etape cu evaluare continuă pe măsura ce se primesc planurile de afaceri:

- a) Etapa 1 - Verificarea conformității administrative și a eligibilității planului de afaceri
- b) Etapa 2 - Evaluarea tehnico-financiară
- c) Etapa 3 - Selecția planurilor de afaceri

III.3.1. Etapa 1 – Verificarea conformității administrative și a eligibilității planurilor de afaceri.

Această etapă constă în verificarea condițiilor de eligibilitate și conformitate așa cum rezultă din prezenta metodologie și Grila de evaluare administrativă și a eligibilității.



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Verificarea conformității administrative a planului de afaceri va fi realizată de Expert selecție planuri de afaceri P1 conform Grilei de verificare administrative și a eligibilității - Anexa 7.

Toate criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității planurilor de afaceri sunt obligatorii de îndeplinit. În cazul în care se constată că unul sau mai multe documente prezentate spre evaluare nu sunt clare, se poate solicita o singură solicitare de clarificări participantului la Concurs. Solicitarea va fi transmisă prin poșta electronică la adresa de corespondență precizată de participant în Planul de afaceri. Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de 1 zi de la confirmarea primirii, dar nu mai mult de 2 zile de la data transmiterii solicitării. Răspunsul la solicitarea de clarificări se va transmite prin poșta electronică la adresa de e-mail a administratorului schemei de antreprenoriat.

Netransmiterea documentelor solicitate pentru completări și clarificări în termenul stabilit sau transmiterea unor documente care nu răspund cerințelor Administratorului schemei de minimis, atrage după sine respingerea participării planului de afaceri la concurs.

Numai planurile de afaceri care îndeplinesc toate condițiile de conformitate și eligibilitate, se vor califica pentru a doua etapă de evaluare. În cazul neîndeplinirii condițiilor de conformitate/eligibilitate pentru participarea la concurs, participanții neeligibili vor fi informați asupra respingerii aplicației lor

Comunicarea se va transmite prin poșta electronică, la adresa de corespondență precizată de participant în Planul de afaceri.

Toți participanții cărora le-au fost respinse planurile de afaceri în cadrul evaluării administrative vor avea posibilitatea de a contesta rezultatul în termen de 1 zile de la publicarea rezultatelor. Contestațiile vor fi evaluate de o comisie constituită dintr-un membru, care va da o decizie de soluționare a contestației.

În această etapă planurile de afaceri vor primi verdictul ADMIS/RESPINS.

V.3.2. Etapa 2 – Evaluarea tehnico - financiară

Această etapă vizează elemente ce țin de calitatea planurilor de afaceri depuse, de aplicabilitatea practică și de șansele de succes sustenabil ale planului de afaceri.

Planurile de afaceri declarate eligibile în urma etapei 1 de evaluare vor intra în cea de a doua etapă a evaluării, și anume evaluarea tehnico-financiară. Fiecare plan de afaceri va primi un punctaj din partea fiecărui membru al comisiei, în conformitate cu Grila de evaluare tehnico-financiară prezentată în Anexa 7, după care se va calcula media aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei.



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Punctajul maxim ce poate fi obținut de un plan de afaceri este de 100 de puncte. Punctajul minim pentru care planul de afaceri poate fi declarat admis pentru finanțare este de 70 de puncte. Toate planurile de afaceri care obțin mai puțin de 70 de puncte vor fi declarate respinse de la finanțare.

Toți participanții cărora le-au fost respinse planurile de afaceri în cadrul acestei etape vor avea posibilitatea de a contesta rezultatul în termen de 2 zile de la publicarea rezultatelor.

Contestațiile vor fi evaluate de o comisie constituită din 1 membru, care va da o decizie de soluționare a contestației.

V.3.3. Etapa 3 - Selecția planurilor de afaceri

Ca urmare a încheierii procesului de evaluare, administratorul schemei de antreprenoriat va centraliza rezultatele obținute și va realiza ierarhizarea planurilor de afaceri, în funcție de punctajul total obținut după evaluare.

Vor putea fi finanțate planurile de afaceri care obțin un punctaj final de minimum 70 de puncte. Vor fi selectate 23 de planuri de afaceri, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în urma aplicării Grilei de evaluare tehnico-financiară a planului de afaceri, cu respectarea condițiilor obligatorii.

Având în vedere indicatorii propuși a se realiza în cadrul proiectului " Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru " dar și alocarea financiară aferentă acestui Concurș, algoritmul de ierarhizare va viza următoarele etape:

- Comisia stabilește clasamentul general în funcție de punctajul total obținut în urma etapei a doua de evaluare;
- Comisia identifică planurile de afaceri care sunt identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.

În cazul în care doi candidați prezintă, după aplicarea grilei de evaluare tehnico- financiară a planurilor de afaceri, au un punctaj identic, se va proceda la aplicarea următorului criteriu de departajare:

- ✓ Data depunerii și înregistrării planului de afaceri.
- ✓ Valoarea în bani a cofinanțării propuse (dacă este mai mare de 10%).



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

În urma evaluării și selectării planurilor de afaceri se va întocmi o listă cu 23 de planuri de afaceri ce urmează a fi subvenționate și o listă de rezervă cu 9 planuri de afaceri clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și după aplicarea condițiilor obligatorii.

Planurile de afaceri care au obținut peste 70 puncte dar nu s-au clasat între primele 23 propuse spre finanțare vor fi incluse în lista de așteptare. Candidații al caror plan de afaceri se regasește în lista de rezervă vor putea primi finanțare, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute numai în cazul în care beneficiarii aflați pe lista de planuri de afaceri propuse spre finanțare renunță la acest drept.

Procesul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri câștigătoare se va finaliza printr-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei iar rezultatele evaluării tuturor planurilor de afaceri depuse vor fi publicate pe site-ul Solicitantului <https://viitorfemei.ro/concurs-planuri-afaceri-311494/>

III.3.4. Contestații

În urma finalizării procesului de selecție fiecare participant la concurs va primi personal pe adresa de mail rezultatul evaluării propriului plan de afaceri.

Candidații au posibilitatea de a contesta rezultatul evaluării propriului plan de afaceri o singură dată și cu respectarea termenului prevăzut în calendarul de desfășurare a concursului. Contestațiile depuse după expirarea termenului de contestare nu vor fi luate în considerare. Contestațiile se transmit pe e-mail, pe adresa de e-mail de la care a primit informarea privind evaluarea planului de afaceri, formularul de contestație fiind prezentat în Anexa 9. Contestațiile trebuie să indice în mod clar și concis aspectele contestate din rezultatul procesului de evaluare furnizând și argumentele necesare în susținerea contestației.

Contestațiile depuse în termen vor fi soluționate de către o comisie de soluționare a contestațiilor. Decizia comisiei în urma reevaluării planului de afaceri va fi transmisă către contestatar conform calendarului concursului de planuri de afaceri și este definitivă. În cazul în care ierarhia planurilor de afaceri se schimbă ca urmare a reevaluării acest fapt va fi comunicat pe cale oficială către aplicanții afectați de noua ierarhie. După soluționarea contestațiilor, rezultatele finale ale procesului de evaluare vor fi făcute publice conform calendarului concursului de planuri de afaceri pe site-ul Solicitantului <https://viitorfemei.ro/concurs-planuri-afaceri-311494/>

Având în vedere prevederile GDPR, pe platforma proiectului, se va publica doar numărul de înregistrare care a fost alocat planului de afaceri de către administratorul schemei de grant și numele planului de afaceri, fără alte date de identificare a beneficiarului.

ANEXE

Anexa 1 - Cerere de înscriere la concurs



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Educație și Ocupare

Prioritate: 4. Antreprenoriat și economie socială

Titlul proiectului: Susținerea înființării întreprinderilor sociale în regiunile Sud-Est și Centru

ID SMIS: 311494

Anexa 2 - Declarație de intenție privind înființarea unei întreprinderi sociale sau a unei întreprinderi sociale de inserție.

Anexa 3 -Declarație de eligibilitate privind participarea la concursul de planuri de afaceri

Anexa 4- Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese.

Anexa 5 - Declarația pe proprie răspundere a participantului privind asigurarea

Anexa 6 - Declarație de asigurare a cofinanțării

Anexa 7 - Grila de evaluare administrativă și a eligibilității.

Anexa 8 - Grila de evaluare tehnico-financiară

Anexa 9 - Formular contestatie

Anexa 10 - Model Plan de Afaceri

Anexa 11 - Buget



ASOCIAȚIA
VIITOR PENTRU FEMEI

